

# **ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

## **ПРАВИЛА**

### **приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей» в 2019 году (ИЗВЛЕЧЕНИЕ)**

36. По договорам об оказании платных образовательных услуг юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор) в Лицее могут обучаться иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом(далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты).

37. Лицей осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием по договорам граждан:

- сверх установленных контрольных цифр приема;
- получающих среднее профессиональное образование повторно.

38. Организацию приема в Лицей для обучения по договорам осуществляет приемная комиссия в соответствии с настоящими Правилами.

39. Прием для обучения по договорам на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

40. Прием документов осуществляется в сроки, установленные Правилами в соответствии с действующим законодательством.

41. Оформление соответствующих договорных отношений проводит ответственный секретарь приемной комиссии.

42. Форма договора устанавливается Локальным актом № 2 «Правила оказания платных образовательных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Оптико-механический лицей».

43. Договор заключается после написания заявления на обучение и подачи документов для поступления. Договор заключается между лицеем (исполнителем), потребителем (студентом), заказчиком (родители, законные представители), оплачивающим обучение абитуриента, в двух экземплярах. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

44. Договор заключается в присутствии заказчика и потребителя при наличии паспортов или других документов, удостоверяющих личность. При отсутствии потребителя или заказчика, договор может быть заключен лицом, имеющим нотариально оформленную доверенность, дающую право на заключение договора от лица заказчика или потребителя.

45. Договор подписывается директором Лицея. Экземпляр договора заказчику и потребителю выдается при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

46. Один экземпляр договора выдается на руки потребителю или заказчику, а второй сдается в бухгалтерию Лицея, где и хранится до окончания срока обучения или отчисления студента. После отчисления или выпуска студента договор передается в отдел кадров для размещения его в личном деле в архиве Лицея.

47. Стоимость и порядок оплаты за обучение определены договором об оказании платных образовательных услуг.

48. Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора.

49. Оплата обучения производится в рублях, в соответствии с приказом директора Лицея на данный вид платной образовательной услуги на текущий год.

50. Датой оплаты обучения считается дата, указанная в квитанции об оплате.

51. Зачисление лиц для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, определяемые Правилами на основании заключенного договора и квитанции об оплате первого взноса по договору за обучение.