

Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

ПРИНЯТ:
Общим собранием работников и обучающихся СПГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 6
от «31» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«31» марта 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Оптико-механический лицей» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачет Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Оптико-механический лицей» (далее – Образовательное учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет программ осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из Образовательного учреждения и восстанавливающихся для продолжения обучения в Образовательном учреждении;

- получающих второе образование;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- в иных случаях по уважительным причинам.

2. Порядок зачета программ

2.1. Обучающимся могут быть зачтены предметы, курсы, дисциплины, МДК, практики, освоенные по образовательным программам:

- среднего общего образования;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования;
- дополнительным.

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися Образовательного учреждения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что они:

- входят в учебные планы Образовательного учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями таковых учебного плана Образовательного учреждения;
- количество часов, отведенное на изучение в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества, отведенного на изучение в учебном плане Образовательного учреждения;
- не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.3. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по предмету, курсу, дисциплине, МДК, практике, установленной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной в Образовательном учреждении, и (или) при недостаточном объёме часов (менее 90%), решение о зачёте предмета, курса, дисциплины, МДК, практики принимается с учётом мнения Педагогического совета Образовательного учреждения.

2.4. Педагогический Совет вправе принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по указанному предмету, курсу, дисциплине, МДК, практике.

2.5. Решение о зачете предмета, курса, дисциплины, МДК, практики оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

2.6. Зачет результата освоения предмета, курса, дисциплины, МДК, практики осуществляется на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Образовательное учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета предмета, курса, дисциплины, МДК, практики.

2.8. В случае принятия решения об отказе в зачете предмета, курса, дисциплины, МДК, практики, Образовательное учреждение предоставляет обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.9. В случае принятия решения о зачете предмета, курса, дисциплины, МДК, практики, зачет фиксируется в личном деле обучающегося и зачетной книжке.

