

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

---

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников и  
обучающихся СП ГБПОУ «ОМЛ»  
Протокол № 6 «31» марта 2016г.  
от «31» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»  
К.В. Костюк  
«31» марта 2016г.



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 41**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О курсовом проекте (работе)**

(с изменениями, вступающими в силу с 01.03.2023 г.)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО); иными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение определяет порядок организации, проведения и защиты курсовых проектов (работ) обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее - Образовательное учреждение).

1.3. В соответствии с освоением основной профессиональной образовательной программой (далее – ОПОП) в рамках реализации отдельных МДК выполнение курсового проекта (работы) обучающимися Образовательного учреждения является обязательным.

1.4. Выполнение обучающимся курсовой проекта (работы) осуществляется на заключительном этапе изучения МДК, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.5. Выполнение обучающимся курсового проекта (работы) по МДК проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по МДК;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- способностей обобщения и применения полученных знаний, умений, приобретенного практического опыта для решения конкретных профессиональных задач;
- формирования навыков самостоятельной научно-исследовательской и/или проектной работы;
- умений грамотно оформлять полученные результаты, представлять их в виде исследова-

тельской работы (проекта) и оценивать степень практической полезности выполненной работы/

1.6. Выполнение курсового проекта (работы) является одним из важных этапов профессиональной подготовки по ОП СПО, обязательным для всех обучающихся и выполняется в сроки, установленные учебным планом Образовательного учреждения.

1.7. Курсовой проект (работа) по МДК выполняется в сроки, определенные учебным планом и рабочей программой ПМ.

## **2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)**

2.1. Тематика курсовых проектов (работ) на каждый учебный год разрабатывается преподавателями Образовательного учреждения, рассматривается и принимается соответствующими методическими комиссиями, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе Образовательного учреждения до 25 сентября текущего учебного года.

2.2. Темы курсовых проектов (работ) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах ПМ.

Тема курсового проекта (работы) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

2.3. Тема курсовой работы (проекта) должна быть связана с программой производственной практики обучающегося, а для лиц, обучающихся по очно - заочной (вечерней) и заочной формам, - с их непосредственной работой.

2.4. Курсовой проект (работа) может стать составной частью (разделом, главой) дипломной работы (проекта), если видом ГИА по данной специальности является дипломный проект (работа). Темы курсовых проектов (работ) отражают наиболее актуальные вопросы изучаемой дисциплины, отвечают ее основному содержанию и целевым установкам.

2.5. Руководителями курсового проекта (работы) являются преподаватели Образовательного учреждения, по данной специальности.

2.6. Выполнение курсового проекта (работы) включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы (проекта);
- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к написанию и оформлению курсовых проектов (работ);
- изучение предметной области и анализ литературы;
- разработка плана и согласование его с руководителем;
- сбор и систематизация информации;
- написание текста курсового проекта (работы);
- сдача законченной и оформленного курсового проекта (работы);
- защита курсового проекта (работы).

## **3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)**

3.1. По содержанию курсовой проект (работа) может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15 - 20 страниц печатного текста.

3.2. По структуре курсовой проект (работа) реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложений.

3.3. По структуре курсовой проект (работа) практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
  - в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
  - вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По структуре *курсовой проект (работа) опытно - экспериментального характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
  - в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
  - второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.5. По содержанию *курсовой проект (работа)* может носить конструкторский или технологический характер. По структуре *курсовой проект* состоит из пояснительной записки и практической части.

3.6. Пояснительная записка *курсового проекта (работы) конструкторского характера* включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно - экономическую часть;
- охрану труда и технику безопасности;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.7. Пояснительная записка *курсового проекта (работы) технологического характера* включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание изделия, узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно - экономическую часть;
- охрану труда и технику безопасности;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.8. Практическая часть *курсового проекта (работы)* как конструкторского, так и техно-

логического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Объем пояснительной записки курсового проекта (работы) должен быть не менее 20 страниц печатного текста, объем графической части - 1,5 - 2 листа формата А1.

3.9. Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

#### **4. Организация выполнения и защиты курсового проекта (работы)**

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовым проектом (проектом) осуществляет руководитель проекта (работы) - преподаватель соответствующего МДК.

4.2. В качестве помощи обучающимся при выполнении курсовых проектов (работ) разрабатываются методические указания, которые рассматриваются и утверждаются на заседании МК не позднее 15 октября текущего учебного года.

4.3. В начале изучения МДК обучающимся выдается задание на курсовой проект (работу) в соответствии с выбранной темой, совместно составляется график выполнения курсового проекта (работы) (*Приложение 1*).

4.4. На время выполнения курсового проекта (работы) составляется расписание консультаций, утверждаемое директором Образовательного учреждения. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в учебном плане на консультации.

4.5. Консультации являются основной формой руководства курсовым проектом (работой).

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта (работы), даются ответы на вопросы обучающихся.

По требованиям ФГОС СПО работа над курсовым проектом (работой) проводится за счет времени, отведенного на изучение модуля (МДК).

4.6. Основными функциями руководителя курсового проекта (работы) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсового проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- оказание помощи обучающемуся в определении основных методологических характеристик работы, в определении круга вопросов по изучению избранной темы, в составлении плана подготовки и плана выполнения работы;
- контроль хода выполнения курсового проекта (работы);
- подготовка письменного отзыва на курсовой проект (работу) (*Приложение 2*).

4.7. По завершении обучающимся курсового проекта (работы) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления.

4.8. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсового проекта (работы) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсового проекта (работы);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта (работы);
- оценку курсового проекта (работы).

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсового проекта (работы) осуществляет руководитель курсового проекта (работы) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждый курсовой проект (работу).

4.9. Защита курсового проекта (работы) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение МДК.

4.10. Курсовой проект (работа) оценивается по пятибалльной системе в соответствии с

критериями по определенным показателям (*Приложение 3*). Положительная оценка по тому МДК, по которому предусматривается проект (работа), выставляется только при условии успешной сдачи курсового проекта (работы) на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.11. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовому проекту (работе), предоставляется право выбора новой темы курсового проекта (работы) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

## **5. Оформление курсового проекта (работы)**

5.1. Курсовой проект (работа) выполняется на листах бумаги формата А4 (210×297 мм), печатается через два интервала. Текст работы набирается в формате Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4 и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания).

Шрифт Times New Roman - обычный; размер-14 пунктов; междустрочный интервал- полуторный; верхнее и нижнее поля - 2,5 см; левое поле - 3,0 см и правое - 1,5 см; абзац должен быть равен 1,25 см.

5.2. Титульный лист курсового проекта (работы) оформляется в соответствии с требованиями (*Приложение 4*).

5.2. Каждый раздел пояснительной записки обозначают порядковым номером арабскими цифрами с точкой после цифры. Название раздела записывают заглавными буквами. Если в разделе имеются подразделы, то их обозначают порядковыми номерами, перед которыми стоит номер раздела с точкой. Названия подразделов записывают строчными буквами. В конце названия раздела или подраздела точка не ставится.

5.3. Пояснительная записка к проекту должна быть написана грамотно, с правильным применением технических терминов, определений и буквенных обозначений физических и математических величин. Расчеты, приводимые в записке, должны быть выполнены в системе единиц СИ.

5.4. В тексте пояснительной записки должны содержаться все необходимые схемы, рисунки и таблицы, расположенные по ходу текста и выполненные на отдельных листах. Их нумеруют арабскими цифрами, первая из которых соответствует номеру раздела, вторая – порядковому номеру. Можно применять сквозную нумерацию. Таблицы выполняются заголовками или без, рисунки – с подрисуночной подписью или без нее, по всему тексту должно быть соблюдено единообразие.

5.5. Приведенные формулы должны быть пронумерованы аналогично схемам, рисункам, таблицами иметь пояснения символов и числовых коэффициентов непосредственно под формулой. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

5.6. Если в записке приводится материал, заимствованный из литературных источников, то в соответствующем месте текста в прямых скобках указывают порядковый номер, под которым данный литературный источник отмечен в списке литературы.

5.7. Пояснительная записка должна иметь сквозную нумерацию страниц, включая таблицы, рисунки и приложения. На титульном листе номер страницы не проставляется, нумерация начинается со второй страницы.

5.8. Графический материал проекта представляется на бумаге стандартного формата: демонстрационные плакаты представляются в формате А1, раздаточный материал - в формате А4. Схемы и чертежи выполняются с использованием систем автоматизированного проектирования (AutoCAD, Компас), согласно требованиям работы специалистов на предприятиях.

5.9. Каждый лист должен сопровождаться основной надписью согласно ГОСТ2.104-68. Основная надпись располагается в правом нижнем углу листа и отражает следующее: название чертежа, обозначение документа (шифр отделения, номер зачетной книжки, тип чертежа (обозначение электрических схем принимают в соответствии с ГОСТ2.701-84), буквенное указание, для курсового проектирования заполняется буквой К, массу изделия, изображенного на чертеже, масштаб в соответствии с ГОСТ2.302-68, порядковый номер листа, общее ко-

личество листов, сокращенное название учебного заведения, шифр группы, должностные лица, фамилии должностных лиц, их личные подписи и даты подписания.

5.10. Законченный проект подвергают нормоконтролю, который выполняет руководитель проекта.

5.11. Если представленный на рассмотрение проект не соответствует изложенным выше требованиям, то он возвращается на доработку.

## **6. Хранение курсовых проектов (работ)**

6.1. Выполненные обучающимися курсовые проекты (работы) хранятся один год в кабинетах соответствующих МДК. По истечении указанного срока все курсовые проекты (работы), не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту, если они не являются частью выпускной квалификационной работы.

6.2. Лучшие курсовые проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях Образовательного учреждения.

6.3. Изделия и продукты творческой деятельности по решению Образовательного учреждения могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

## **7. Приложения**

1. Задание на курсовой проект (работу)
2. Отзыв на курсовой проект (работу)
3. Форма оценочного листа курсового проекта (работы)
4. Форма титульного листа курсового проекта (работы)
5. Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений

## ЗАДАНИЕ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

СП ГБПОУ «ОМЛ»

## Задание на курсовой проект (работу)

по МДК \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

1. Тема проекта (работы): \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи проекта (работы): \_\_\_\_\_

3. Краткое содержание курсового проекта

(например, титульный лист, задание на работу, оглавление, введение, главы и параграфы основной части, заключение, библиография: нормативные акты, литература, приложения)

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

## График выполнения курсового проекта (работы)

	Наименование разделов проекта (работы)	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя


4.Дата выдачи темы: \_\_\_\_\_

Задание выдано \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ответственного лица, должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.



## ОТЗЫВ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

## Отзыв на курсовой проект (работу)

обучающегося \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ год выпуска \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)***Заключение о соответствии курсового проекта (работы) заявленной теме:****Оценка качества выполнения курсового проекта (работы):***(обоснование темы проекта (работы), качество оформления (расчетно-пояснительной записки и графической части), стиль, язык и грамматический уровень, использованные информационные источники)***Оценка полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта (работы):****Общая оценка курсового проекта (работы):**считаю, что курсовой проект (работа) обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ соот-  
ветствует требованиям ФГОС по специальности \_\_\_\_\_

и требованиям, предъявляемым к курсовым проектам (работам) и может быть допущена к защите.

Дата написания отзыва « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Подпись**Ф.И.О.*

Дата написания отзыва « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Оценочный лист выполнения курсового проекта (работы)  
обучающегося СП ГБПОУ «ОМЛ»

Тема проекта (работы): \_\_\_\_\_

Обучающийся (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Руководитель курсового проекта (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_

## Оценка курсового проекта (работы)

№ п/п	Наименование показателя	Шкала оценок		
		3	2	1
1	Обоснование темы проекта (работы)			
2	Соответствие выполненного проекта (работы) теме			
3	Полнота раскрытия темы проекта (работы)			
4	Качество оформления проекта (работы) (расчетно-пояснительной записки и графической части)			
5	Стиль, язык и грамматический уровень проекта (работы)			
6	Использованные информационные источники			
7	Самостоятельность выполнения проекта (работы)			
8	Соблюдение графика выполнения проекта (работы)			
9	Содержимое доклада			
10	Защита			
		<b>Всего баллов:</b>		

- |                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| 1. Представлено почти в полной мере | 3 балла |
| 2. Представлено частично            | 2 балла |
| 3. Представлено в малой степени     | 1 балл  |
| 4. Не представлено                  | 0 балл  |

## Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
27 - 30	отлично
22 - 26	хорошо
18 - 21	удовлетворительно
менее 18	неудовлетворительно

Дополнительные замечания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка (прописью) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

С критериями оценки курсового проекта (работы) и отзывом ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Выполнил курсовой проект (работу) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Руководитель курсового проекта \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образова-  
тельное учреждение «Оптико-механический лицей»

Курсовой проект (работа)

По МДК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнил обучающийся: \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. полностью)

Специальность \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ Дата сдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Курсовой проект (работа) к защите допущен.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Работа принята \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица, должность) (подпись)

### Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений

**Вид профессиональной деятельности** - составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения профессиональных компетенций.

**Знание** - информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений, присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

**Междисциплинарный курс** - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

**Общая компетенция** - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

**Оценивание (в образовании)** - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательным результатам.

**Показатели / индикаторы** - количественные и качественные характеристики какого-либо процесса, явления.

**Профессиональный модуль** - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Профессиональная компетенция** - способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

**Практическое задание** - набор организованных определенным образом требований (задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

**Проектное задание** - связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессиональных задач), соответствующих содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Предполагает самостоятельный поиск и обработку профессионально-значимой информации и презентацию (обсуждение) проектных результатов.

**Результаты обучения** - освоенные компетенции и субкомпетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Умение** - операция (простейшее действие), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

**Учебно-познавательное задание** - система информации о каком-то явлении или объекте, часть сведений в которой определена (условие задания), а другую часть необходимо найти (требование задания).

**Контроль результатов обучения** - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

## Перечень сокращений и обозначений

**ФГОС СПО** - федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования

**ОПОП СПО** – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности - ППССЗ;

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена

**МДК** – междисциплинарный курс

**ВКР** – выпускная квалификационная работа

**ПМ** – профессиональный модуль

## 8. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1	1	1	-	-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 24 августа 2022 г. № 762 (вступает в силу с 01.03.2023 г.)		Крошко Л.И.	01.03.22	01.09.23

