

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников и
обучающихся СП ГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 6
от «31» марта 2016г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»

К.В. Костюк

«31» марта 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 66

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе

(с изменениями, вступающими в силу с 01.03.2023г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО (по профессиям/специальностям), Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846), Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», локальными актами Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее - Лицей).

1.2. Положение регламентирует формы ВКР, порядок организации выполнения, оформления и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) по ОПОП СПО в Лицее.

1.3. Целью Положения является обеспечение единства требований, предъявляемых к ВКР, стандартизация процедуры подготовки и защиты ВКР.

2. Назначение ВКР

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ГИА в Лицее включает защиту ВКР (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

2.2. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. ВКР является самостоятельной комплексной работой обучающегося, подводящей итоги изучения им учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом и прохождения учебной и производственной практики.

2.4. Целью ВКР является: установление соответствия результатов освоения обучающимися Лицея образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

.....2.6. Задачи:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний по профессии/специальности и применение этих знаний при решении конкретных технических, экономических и производственных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- определение уровня готовности выпускника к самостоятельной работе в современных условиях;
- проверка качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

3. Этапы выполнения ВКР в форме практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы либо в форме дипломной работы/дипломного проекта

3.1. Выпускная квалификационная работа - самостоятельная творческая работа, поэтому обучающийся несет персональную ответственность за:

- выполнение графика ВКР;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР;
- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет;
- подбор ресурсов и литературных источников.

3.2. Период выполнения ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта производственной практики;
- выбор и закрепление темы ВКР;
- разработка и утверждение задания на ВКР;
- сбор материала для ВКР на объекте практики;
- защита отчета по производственной практике;
- написание и оформление ВКР;
- предварительная защита ВКР;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР на заседании ГЭК.

4. ВКР по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

4.1. В зависимости от осваиваемой ОПОП СПО и в соответствии с ФГОС СПО ВКР выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа;
- демонстрационный экзамен.

4.2. Баллы, полученные за письменную экзаменационную работу на ее защите и выпускную практическую квалификационную работу (согласно акту выполнения) суммируются на заседании ГЭК. Набранный балл переводится в итоговую оценку за ВКР по шкале.

4.3. Письменная экзаменационная работа:

4.3.1. **Письменная экзаменационная работа (ПЭР)** – часть ВКР, представляющая собой сжатое изложение информации по конкретной теме, определяемой Лицеом, она должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объёму знаний, умений, компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по данной профессии.

4.3.2. По структуре ПЭР состоит из:

- титульного листа (*Приложение 1*);
- задания на ВКР;
- оглавления (содержания) с указанием страниц каждого раздела;
- введения (описание разделов и их содержания) – 1-2л.;
- основной части - 20-25 листов;
- заключения – 1-2 листа;
- списка использованных источников – 1 лист;
- приложений.

4.3.3. В помощь обучающимся при подготовке ПЭР разрабатываются методические указания по выполнению ВКР, в которых отражены требования к содержанию, оформлению и критерии оценки ПЭР.

4.3.4. Выполненная ПЭР оценивается членами ГЭК на защите ВКР в соответствии с критериями определенным количеством баллов (*Приложение 2*).

4.3.5. При оценке ПЭР учитываются:

- актуальность, практическая ценность работы и ее значение;
- логика построения ВКР (логическая взаимосвязь всех разделов работы, соответствие содержания работы ее теме, темы и содержания – целям и задачам работы);
- качество и оформление работы, соответствие требованиям ГОСТ и ЕСКД;
- самостоятельность в работе (наличие собственных выводов и умозаключений в работе);
- использованные источники (их количество, степень владения обучающимся);
- защита – представление работы (содержание доклада и ответов на вопросы).

4.4. Выпускная практическая квалификационная работа:

4.4.1. **Выпускная практическая квалификационная работа (ВПКР)** - часть ВКР, представляющая собой некий продукт, в процессе изготовления которого обучающийся демонстрирует приобретенные умения, компетенции и практический опыт, предусмотренные ФГОС СПО по профессии. ВПКР должна быть тесно связана с наиболее характерными заданиями, выполняемыми обучающимися в период производственной практики, с темой ПЭР и соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ, предусмотренных ФГОС СПО, а также квалификационным характеристикам определенного разряда профессии.

4.4.2. ВПКР выполняется по итогам прохождения производственной практики, ее выполнение оформляется актом (*Приложение 3*).

4.4.3. ВПКР выполняется на предприятии. Руководитель практики совместно с соответствующим работником предприятия своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием содержания работы, нормы времени, рабочего места.

4.4.4. Выполненная ВПКР оценивается руководителем практики совместно с соответствующим работником предприятия в соответствии с критериями определенным количеством баллов.

4.4.5. В помощь обучающимся при выполнении ВПКР разрабатываются методические указания по выполнению ВКР, в которых отражены требования к содержанию и критерии оценки ВПКР.

4.5. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4.6. Демонстрационный экзамен проводится по компетенции из перечня компетенций Ворлдскиллс, утвержденного Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – оператор). Задание демонстрационного экзамена

является частью комплекта оценочной документации для демонстрационного экзамена по данной компетенции.

4.7. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

4.8. Задания комплекта оценочной документации представляют собой комплексные задачи, отражающие наиболее полно профессиональную деятельность, к которой готовится обучающийся. Это делает возможным вынесение на демонстрационный экзамен профессиональных задач, которые отражают все основные виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

5. ВКР по программам подготовки специалистов среднего звена

ВКР по ППССЗ проводится в форме защиты ВКР (дипломная работа (дипломный проект). По усмотрению Лицея демонстрационный экзамен включается в ВКР или проводится в виде государственного экзамена.

5.1. **Дипломная работа** – форма ВКР, представляющая собой самостоятельно выполненное обучающимся законченное исследование в профессиональной области деятельности, соответствующее квалификационным требованиям ФГОС СПО по специальности.

5.2. **Дипломный проект** – форма ВКР, представляющая собой самостоятельно выполненное обучающимся законченное исследование в профессиональной области деятельности, имеющее практический результат и соответствующее квалификационным требованиям ФГОС СПО по специальности.

5.3. По структуре дипломная работа, дипломный проект состоит из:

- титульного листа (*Приложение 4*);
- задания на ВКР;
- содержания (оглавления);
- введения;
- используемых сокращений и обозначений;
- теоретической части;
- проектно-расчетной (опытно-экспериментальной) части;
- графической части (чертежи, схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.);
- заключения;
- списка использованных источников;
- приложений.

В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные обучающимися в соответствии с заданием на дипломное проектирование.

5.4. Графическая часть выполняется в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта на 2-5 листах чертежной бумаги с соблюдением действующих стандартов ЕСКД.

5.5. При оценке дипломной работы/дипломного проекта учитываются:

- актуальность, практическая ценность работы и ее значение;
- логика построения ВКР (логическая взаимосвязь всех разделов работы, соответствие содержания работы ее теме, темы и содержания – целям и задачам работы);
- качество и оформление работы, соответствие требованиям ГОСТ и ЕСКД;
- самостоятельность в работе (наличие собственных выводов и умозаключений в работе);
- использованные источники (их количество, степень владения обучающимся);
- защита – представление работы (содержание доклада и ответов на вопросы) (*Приложение 2*).

6. Тематика выпускной квалификационной работы

6.1. Темы ВКР разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения методических комиссий профессий/специальностей совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются соответствующими методическими комиссиями и закрепляются в программе Государственной итоговой аттестации.

6.2. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ, входящих в ОПОП СПО.

6.3. Перечень тем ВКР должен содержать тем больше, чем количество обучающихся, выполняющих ВКР.

6.4. Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР. Выбор темы ВКР осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы.

6.5. При выборе темы обучающийся руководствуется перечнем рекомендуемых тем ВКР, содержащихся в программе Государственной итоговой аттестации, утвержденной директором Лицея не менее чем за шесть месяцев до Государственной итоговой аттестации. Обучающийся может предложить свою тему ВКР, если она соответствует профессии/специальности и специализации, по которой он обучался. Тема ВКР должна быть актуальной и иметь научно-практическую направленность.

6.6. Закрепление за обучающимся тем ВКР, назначение руководителя, консультантов по отдельным частям или вопросам ВКР, определение сроков выполнения работы осуществляется приказом директора лицея (*Приложение 5*).

6.7. При защите ВКР в виде демонстрационного экзамена под тематикой ВКР понимается наименование комплекта оценочной документации по соответствующей компетенции.

7. Руководство и контроль за ходом выполнения ВКР

7.1. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

7.2. Основными функциями консультанта ВКР являются:

- консультирование по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в консультируемой части;
- контроль выполнения ВКР в консультируемой части.

7.3. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся (ВКР по ППССЗ). На консультации для каждого обучающегося предусматривается два часа в неделю.

7.4. Согласно закрепленной за обучающимся темой ВКР, руководитель разрабатывает индивидуальное задание на выполнение работы (*Приложение 6*).

7.5. Задания на ВКР рассматриваются методическими комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

7.6. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

7.7. Задания на ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

7.8. До начала производственной практики проводится собрание, на котором разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

7.9. В течение первой недели выполнения ВКР каждый обучающийся совместно с руководителем составляет график выполнения ВКР с указанием сроков окончания отдельных этапов работ. Графики выполнения ВКР (*Приложение 7*) и графики консультаций по выполнению ВКР утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. На основании этих графиков составляется расписание защиты ВКР, которое утверждается директором Лицея.

7.10. В установленные сроки обучающиеся обязаны отчитываться перед руководителем о выполненной работе.

7.11. Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления обучающимся итогового варианта ВКР проверяет качество работы, подписывает ее и оформляет письменный отзыв (*Приложение 8*).

7.12. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

7.13. Общее руководство и контроль выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Промежуточный контроль выполнения ВКР осуществляют старший мастер, председатели методических комиссий.

8. Содержание и оформление ВКР

8.1. ВКР должна содержать разработку вопросов технологии, проектирования, организации и экономики производства, охраны труда на основе последних достижений науки и техники, прогрессивных форм организации производства, при достаточном уровне механизации и автоматизации производственных процессов.

8.2. В теоретической части ВКР дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профессии/специальности и темы работы.

8.3. ВКР выполняется с применением печатающих устройств на белой бумаге формата А4. При компьютерном наборе текста следует использовать текстовый редактор Word со следующими параметрами: шрифт - Times New Roman, размер - 14 пт, межстрочный интервал - 1,5 пт. Параметры страницы: отступ для первой строки абзаца -1,27см, поля: левое - 20 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Выравнивание заголовков по центру, основной текст - по ширине страницы.

Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Обучающийся может применять для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД,

ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

8.4. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем.

8.5. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

8.6. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

8.7. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

8.8. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резольюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

8.9. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п. Фотографии, схемы, рисунки и таблицы следует нумеровать в пределах раздела, в котором они расположены. На каждую иллюстрацию обязательно делается ссылка в тексте.

8.10. Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

8.11. Работы сдаются в сброшюрованном виде.

9. Рецензирование ВКР

9.1. Выполненные ПЭР рецензируются преподавателями/мастерами производственного обучения методической комиссии соответствующей профессии. Рецензенты должны иметь соответствующую квалификацию и профиль образования.

9.2. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные работы/дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

9.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

9.4. Рецензия должна включать (*Приложение 9*):

- заключение о соответствии ВКР заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку качества выполнения графической части проекта, его основных замечаний и недостатков (если они имеют место);
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- вопросы, замечания, рекомендации;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

9.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты ВКР.

9.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

9.7. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

10. Процедура защиты ВКР/демонстрационный экзамен

10.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП СПО и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа Государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные Лицеом, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

10.2. Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании методической комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-производственной работе и оформляется приказом директора Лицея.

10.3. Лицей имеет право проводить предварительную защиту ВКР.

10.4. Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

10.5. На защиту ВКР отводится до одного академического часа (45 минут) на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

10.6. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

10.7. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной Оператором в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

10.8. Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК Лицей создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт. Состав ГЭК, включая состав экспертной группы, утверждается распорядительным актом Лицея. В ходе проведения демонстрационного экзамена председатель и члены ГЭК присутствуют на нем в качестве наблюдателей.

10.9. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируются в Цифровой платформе демонстрационного экзамена с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.10. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в Цифровой платформе демонстрационного экзамена.

10.11. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, рецензия.

10.12. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации по соответствующей компетенции.

10.13. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и Оператором.

10.14. Результаты демонстрационного экзамена, выраженные в баллах, обрабатываются Цифровой платформе демонстрационного экзамена.

10.15. Обучающиеся, выполнившие ВКР, но получившие при защите/демонстрационном экзамене неудовлетворительную оценку, имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же самой работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на ВКР и определить срок повторной защиты/демонстрационного экзамена, но не ранее, чем через шесть месяцев.

10.16. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР/на демонстрационном экзамене, выдается справка установленного образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК, после успешной защиты обучающимся ВКР/демонстрационного экзамена.

10.17. Решение ГЭК об оценке ВКР/демонстрационного экзамена, о присвоении квалификации и о выдаче диплома оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем ГЭК и всеми членами ГЭК и хранится в архиве Лицея. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

10.18. Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных Оператором, выдаются цифровые паспорта компетенций (электронный документ, формируемый Оператором методом автоматизированной генерации на основании информации, содержащейся в информационных системах Оператора, о результатах прохождения обучающимся, выпускников по ОПОП СПО аттестации в форме демонстрационного экзамена).

11. Хранение ВКР

11.1. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в Лицее не менее 5 лет.

11.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

11.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Лицея.

11.4. По запросу предприятия, учреждения, организации руководитель лицея имеет право разрешить снимать копии ВКР обучающихся.

12. Приложения

1. Титульный лист письменной экзаменационной работы.
2. Критерии оценки письменной экзаменационной работы/дипломной работы.
3. Форма акта о выполнении выпускной практической квалификационной работы.
4. Титульный лист диплома.
5. Формы закрепления тем ВКР за обучающимися.
6. Формы задания на выпускную квалификационную работу.
7. Форма графика выполнения ВКР.
8. Письменный отзыв на ВКР.
9. Рецензия на ВКР.
10. Глоссарий (словарь) терминов.

Перечень сокращений и обозначений

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена.

ПМ – профессиональный модуль

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ЕСКД - единая система конструкторской документации.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема работы

Профессия ППКРС _____

ОКПР _____

ОКПР _____

ОКПР _____

фамилия обучающегося

имя обучающегося

отчество обучающегося

Группа _____

Курс _____

Срок обучения _____

Санкт-Петербург
202_____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ/ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Критерии	Показатели оценки и баллы			
	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы обоснована анализом состояния действительности. Указан адекватный объект специальности дипломного исследования. Цель фиксирует ожидаемые результаты работы, адекватна теме и предмету. Последовательность поставленных задач позволяет достичь цели рациональным способом.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Материал изложен грамотно, логически последовательно.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Имеются отдельные, несущественные недочеты в оформлении работы.	Текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов.

Сроки	Работа сдана с опозданием (более 5-и дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня).	Работа сдана с соблюдением всех сроков.
Самостоятельность в работе	Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации не конкретны.	Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Студент испытывал трудности при определении предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования. Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами.	Работа выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса для коммерческих организаций.	Работа выполнена самостоятельно, с элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных литературных источников. Полученные результаты в ходе исследования завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации в коммерческих организациях.
Литература	Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Представление работы	Студент совсем не ориентируется в терминологии работы.	Доклад в основном раскрывает содержание работы, однако недостаточно аргументирован. В целом студент показал, что материал усвоен, хотя не на все заданные вопросы были даны исчерпывающие ответы.	Доклад содержательный, аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Материал излагается уверенно, методически	Доклад содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно. Студент показал твердые знания,

		показал хорошие знания, полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения круга служебных задач; дал правильные ответы на все заданные вопросы, но допустил незначительные неточности.	полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения круга служебных задач, обосновывая при этом принятые решения; дал правильные ответы на все заданные вопросы.
--	--	---	---

Максимальный балл за письменную экзаменационную/дипломную работу – 28.

Шкала соответствия количества баллов оценке за дипломную работу*:

Баллы	Оценка
25 – 28	отлично
21 - 24	хорошо
15 - 20	удовлетворительно
менее 15	неудовлетворительно

* - при оценке письменной экзаменационной работы, выполняемой в рамках ВКР, оценка не ставится. Баллы, набранные за письменную экзаменационную работу, суммируются с баллами за выпускную практическую квалификационную работу. Суммарный балл переводится в оценку по шкале.

**ФОРМА АКТА О ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

УТВЕРЖДАЮ

_____ *название предприятия*

_____ *должность работника*

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

« _____ » _____ 20__ г.

**АКТ
о выполнении выпускной практической квалификационной работы**

Настоящий акт составлен _____ в том, что обучающийся
_____ дата _____

_____ *Ф.И.О.*

завершивший обучение по _____ *производственной практике*

по профессии _____

код и наименование профессии

Выполнил выпускную практическую квалификационную работу, соответствующую

_____ разряду ОКПР _____

_____ разряду ОКПР _____

_____ разряду ОКПР _____

1. _____

2. _____

3. _____

задания выпускной практической квалификационной работы

По норме времени отведено на работу _____ час., фактически работа выполнена за _____ час.

В соответствии с критериями, работа выполнена на _____ баллов

Ведущий специалист _____ (_____)

Руководитель практики _____ (_____)

Представитель ОТК _____ (_____)

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДИПЛОМА

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема работы _____

Специальность ППССЗ _____

Квалификация _____

_____ *фамилия обучающегося*

_____ *имя обучающегося*

_____ *отчество обучающегося*

Группа _____

Курс _____

Срок обучения _____

Санкт-Петербург
202__

ФОРМЫ ЗАКРЕПЛЕНИЯ ТЕМ ВКР ЗА ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Оптико-механический лицей»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № _____

« ____ » _____ 202 ____ г.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися

Профессия _____
код и наименование профессии

Группа _____ Курс обучения _____ Срок обучения _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема ВКР (письменной экзаменационной работы)	Выпускная практическая квалификационная работа	Дата выдачи	Подпись обучающегося

Мастер: _____ / _____

Преподаватель: _____ / _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № _____

« ____ » _____ 202__ г.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися

Специальность _____
код и наименование специальности

Группа _____ Курс обучения _____ Срок обучения _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема ВКР	Дата выдачи	Подпись обучающегося

Преподаватель: _____ / _____

ФОРМЫ ЗАДАНИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

"___" _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

Л.Н. Филиппова

"___" _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу

Обучающемуся(ейся) _____ курса _____ группы, профессии _____
код и наименование профессии

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Письменная экзаменационная работа

Перечень вопросов, подлежащих разработке (описание оборудования, описание технологии, особенностей для конкретного задания и т.д.) по заказу предприятия/лица _____

Структура:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- оглавление (содержание) с указанием страниц каждого раздела;
- введение (описание разделов и их содержания) – 1-2л.;
- основная часть - 20-25 листов;
- заключение – 1-2 листа;
- список использованных источников – 1 лист;
- приложения.

По оформлению работа должна соответствовать требованиям ГОСТ. Работа должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Шрифт Times New Roman, размер 14 и 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине листа. Основная часть включает в себя разделы/главы/темы.

Примерный баланс времени при выполнении ВКР (распределение времени по этапам выполнения в днях):

- введение _____
- основная часть _____
- заключение _____

Выпускная практическая квалификационная работа

Изделие/продукт, входящее в ВКР и подлежащее изготовлению _____

Место прохождения производственной практики _____

Руководитель ВКР _____
наименование предприятия

Дата выдачи ВКР "___" _____ 20__ г.
фамилия и должность

Срок окончания выполнения ВКР "___" _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании методической комиссии _____

"___" _____ 20__ г. Протокол № _____
наименование

Руководитель ВКР _____
подпись, дата

Председатель методической комиссии _____
подпись, дата

Обучающийся _____
Ф.И.О., подпись, дата

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя

"__" _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
Л.Н. Филиппова
"__" _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу

Обучающемуся(ейся) _____ курса _____ группы, специальности _____
код и наименование специальности

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Перечень технических решений, подлежащих разработке (выбор нового оборудования, выбор новой заготовки, разработка технологии, схемы, оснастки специального задания и т.д.) по заказу предприятия/лица _____

Изделие, входящее в ВКР и подлежащее изготовлению _____

Графическая часть проекта выполняется в зависимости от специальности и темы. Все чертежи выполняются в системе AUTO CAD/Компас и записываются на диск. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Содержание графических работ:

- Лист 1. _____
- Лист 2. _____
- Лист 3. _____
- Лист 4. _____

Работа должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Структура:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- содержание (оглавление);
- введение;
- используемые сокращения и обозначения;
- теоретическая часть;
- проектно-расчетная (опытно-экспериментальная) часть;
- графическая часть (чертежи, схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

По оформлению работа должна соответствовать требованиям ГОСТ. Работа должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Шрифт Times New Roman, размер 14 и 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине листа. Теоретическая часть включает в себя разделы/главы/темы.

Примерный баланс времени при выполнении ВКР (распределение времени по этапам выполнения в днях):

- введение _____
- теоретическая часть _____
- графическая часть _____
- заключение _____

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит преддипломную практику _____

Фамилия и должность руководителя ВКР _____

Дата выдачи ВКР " __ " _____ 20__ г.

Срок окончания ВКР " __ " _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании методической комиссии _____

наименование

" __ " _____ 20__ г. Протокол № _____

Руководитель ВКР _____

Ф.И.О., подпись, дата

Председатель методической комиссии _____

Ф.И.О., подпись, дата

ФОРМА ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Оптико-механический лицей»

Утверждено
Зам. директора по УПР
_____ Л.Н. Филиппова
« ____ » _____ 202 ____ г.

График выполнения ВКР

Специальность/профессия _____

Квалификация ППСЗ/ППКРС _____

Группа № _____

Курс обучения _____ Срок обучения _____

Ф.И.О. ОБУЧАЮЩЕГОСЯ: _____

Тема ВКР:

Вид деятельности	Сроки	Отметка о выполнении
Утверждение темы ВКР		
Первая консультация руководителя ВКР для обучающегося		
Утверждение директором лица приказа о закреплении темы ВКР		
Контроль процесса выполнения ВКР по плану заместителя директора по учебно-производственной работе в соответствии с Положением о ВКР		
Проверка готовности ВКР обучающегося руководителем к прохождению нормоконтроля и предзащиты не позднее 3-х дней до осуществления процедуры нормоконтроля		
Прохождение предварительной защиты		
Внесение изменений, повторное предъявление работы и получение допуска к прохождению ГИА		
Оформление руководителем письменного отзыва на ВКР по установленной форме		
Представление ВКР обучающимся рецензенту		
Написание рецензии на ВКР рецензентом, выдача ее обучающемуся для подготовки обучающимся ответов на замечания рецензента, его вопросы и рекомендации.		
Предъявление обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе окончательного варианта ВКР на бумажном и электронном носителях, мультимедийной презентации для сопровождения доклада на защите ВКР, отзыва руководителя ВКР, рецензии		

Руководитель ВКР _____ / _____

Обучающийся: _____ / _____

ПИСЬМЕННЫЙ ОТЗЫВ НА ВКР

Отзыв на письменную экзаменационную работу/дипломную работу

обучающегося _____

группа _____ курс _____ год выпуска _____

Профессия/Специальность _____

Тема: _____

Руководитель _____
(фамилия, имя отчество, звание, должность)**Характеристика разделов письменной экзаменационной работы/дипломной работы:****Оценка подготовленности и самостоятельности обучающегося:****В процессе выполнения обучающийся продемонстрировал:**

- знания

- умения

- сформированность компетенций

Достоинства работы:**Недостатки:****Практическая значимость письменной экзаменационной работы/дипломной работы:****Заключение:**

ВКР соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР, и может/не может быть рекомендована к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Руководитель _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Дата написания отзыва « _____ » _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ НА ВКР

Рецензия на письменную экзаменационную работу/дипломную работу

обучающегося _____

группа _____ курсе _____ год выпуска _____

Профессия/Специальность _____

Тема: _____

Рецензент _____
(фамилия, имя отчество, звание, должность)

Заключение о степени соответствия письменной экзаменационной работы/дипломной работы/дипломного проекта заданию:

Характеристика разделов работы:

Достоинства работы:

Теоретическая и практическая значимость работы:

Вопросы:

Замечания и рекомендации:

Общая оценка письменной экзаменационной работы/дипломной работы/дипломного проекта:

считаю, что выпускная квалификационная работа обучающегося _____ соответствует требованиям ФГОС по профессии/специальности _____ и требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и при соответствующей защите заслуживает высокой оценки.

Рецензент _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Дата рецензирования «__» _____ 202__ г.

Глоссарий (словарь) терминов

Вид профессиональной деятельности - составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения профессиональных компетенций.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе комплектов оценочной документации, разработанных союзом по компетенции, и с учетом профессиональных стандартов при их наличии.

Знание - информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений, присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

Комплект оценочной документации - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий задания, перечень оборудования и оснащения, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Контроль результатов обучения - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

Междисциплинарный курс - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Общая компетенция - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Оценивание (в образовании) - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательному результату.

Паспорт компетенций (Скиллс паспорт) - электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена, отражающий уровень выполнения задания по определенной компетенции.

Показатели / индикаторы - количественные и качественные характеристики какого-либо процесса, явления.

Практическое задание - набор организованных определенным образом требований(задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

Проектное задание - связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессиональных задач), соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Предполагает самостоятельный поиск и обработку профессионально-значимой информации и презентацию (обсуждение) проектных результатов.

Профессиональная компетенция - способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Результаты обучения - освоенные компетенции и субкомпетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Умение - операция (простейшее действие), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

Учебная дисциплина - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и / или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Учебно-познавательное задание - система информации о каком-то явлении или объекте, часть сведений в которой определена (условие задания), а другую часть необходимо найти (требование задания).

Центр проведения демонстрационного экзамена - аккредитованная союзом площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

13. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1	1	1	-	Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211)		Крошко Л.И.	01.03.2023	01.09.2023