

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников и
обучающихся СПГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 6
от «31» марта 2016г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор СПГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«31» марта 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 59

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся 5-9 классов в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5, п.6, Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 N 32215), Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее лицей), локальными актами лицея.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся 5-9 классов лицея.

**2. Порядок и основания перевода из одной образовательной организации
в другую**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательную организацию в случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников и
обучающихся СПГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 6
от «31» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СПГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«31» марта 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 59

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся 5-9
классов в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5, п.6, Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 N 32215), Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее лицей), локальными актами лицея.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся 5-9 классов лицея.

**2. Порядок и основания перевода из одной образовательной организации
в другую**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательную организацию в случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей

образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую или осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года и может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из лицея его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Лицей выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки подтверждения о зачислении обучающегося в другую общеобразовательную организацию.

2.6. При переводе обучающегося в другую общеобразовательную организацию прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела обучающегося, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора лицея.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п 4.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации лицея.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из лицея. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лицея прекращаются с даты его отчисления.

3.4. Решение о применении к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания принимает комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных

отношений в лицее и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора лицея, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в лицее. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.9. Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Отдел общего образования Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

3.10. Отчисление обучающегося по инициативе лицея во время их болезни или каникул не допускается.

3.11. При досрочном прекращении образовательных отношений лицея в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, лицей выдаёт отчисленному лицу справку об обучении по образцу, самостоятельно установленному лицеем.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в лицей.

4.2. Лица, отчисленные ранее из лицея, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся лицея независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в лицее имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся лицея осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора лицея.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор лицея, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в лицее заведующий отделением общего образования устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в лицее и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

5. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	новых	аннулированных					
