



## Содержание

1. Цель и задачи на 2019-2020 учебный год .....	3
2. Мероприятия по решению задач .....	7
3. График проведения тематических педагогических Советов .....	19
4. График проведения внутрилицейских олимпиад .....	20
5. График проведения конкурсов профессионального мастерства .....	20
6. График проведения декад методических комиссий .....	21

### Приложения

### Используемые сокращения

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена  
**ППКРС** - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
**WSR** - World Skills Russia  
**УД** – учебная дисциплина  
**ПМ** – профессиональный модуль  
**МДК** – междисциплинарный курс  
**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования  
**СМИ** – средства массовой информации  
**ВУЗы** – высшие учебные заведения  
**КИМы** – контрольно-измерительные материалы  
**КОСы** – контрольно-оценочные средства  
**ИТ** – информационные технологии  
**ЦОР** – цифровые образовательные ресурсы  
**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья  
**ГИА** – государственная итоговая аттестация  
**ВКР** – выпускная квалификационная работа  
**ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия  
**ГТО** – «Готов к труду и обороне»  
**ДУМ** – дворец учащейся молодежи

**СЦК** - специализированный центр компетенций

**ДЭ** – демонстрационный экзамен

**МК** – методическая комиссия

При разработке плана были использованы следующие документы:

- Программа модернизации Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (утв. Комитетом по образованию Санкт-Петербурга 1.09.2018),
- Программа развития Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» на период с 2016 по 2020 гг. (утв. директором СП ГБПОУ «ОМЛ» 15.06.2016),
- нормативные акты Лицея.

## **1. Цель и задачи на 2019-2020 учебный год**

**Цель** Обеспечение качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО, отраслевых профессиональных стандартов, требованиями инновационного развития экономики региона, современными потребностями общества и каждого гражданина.

**Задача 1.** Повышение качества образования и формирование эффективного портфеля образовательных программ среднего профессионального и дополнительного образования, востребованного на рынке труда и привлекательного для граждан.

### **Целевые показатели**

- количество должностных инструкций, разработанных с учетом требований профессиональных стандартов;
- количество ППКРС и ППССЗ с учетом соответствующих профессиональных стандартов;
- количество образовательных программ, по которым осуществляется подготовка кадров по специальностям, требующим среднего профессионального образования;
- удельный вес численности студентов, обучающихся по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям (ТОП-50);
- количество программ дополнительного профессионального образования;
- общая численность слушателей программ дополнительного профессионального образования;
- удельный вес численности обучающихся, вовлеченных во внеурочную деятельность, включая кружки художественного творчества и спортивные секции;
- удельный вес численности обучающихся, вовлеченных в волонтерские движения и проекты;
- удельный вес численности обучающихся с особыми потребностями и обучающихся, которым необходима социальная поддержка;

- количество/доля обучающихся, участвующих в региональных, национальных, отраслевых конкурсах, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе национального чемпионата World Skills Russia;
- количество обучающихся - призеров региональных, национальных, отраслевых конкурсов, олимпиад, чемпионатов профессионального мастерства, всероссийских олимпиад и конкурсов, в том числе национального чемпионата World Skills Russia;
- количество/доля обучающихся, участвующих в городских, всероссийских олимпиадах и конкурсах по общеобразовательным дисциплинам;
- количество обучающихся - призеров городских, всероссийских олимпиад по общеобразовательным дисциплинам;
- создание системы оперативного мониторинга качества образования процесса, в том числе, оценки удовлетворенности всех участников образовательного процесса качеством предоставляемых образовательных услуг.

## **Задача 2. Информатизация образовательной среды и управления процессами.**

### **Целевые показатели**

- доля обеспеченности образовательных программ электронными ресурсами;
- количество программ, используемых для дистанционного обучения;
- количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося;
- реализация программ с использованием дистанционных форм обучения;
- создание локальной компьютерной сети;
- обеспечение электронного внутрилицейского документооборота и системы Интернет - информирования сотрудников, обучающихся, родителей;
- создание в лицее электронной образовательной платформы;
- количество/доля преподавателей, систематически использующих интернет - технологии в образовательном процессе;
- количество/доля преподавателей, разрабатывающих электронные учебные и учебно-методические материалы.

## **Задача 3. Развитие кадрового потенциала, способного обеспечить подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с современными требованиями экономики, общества и гражданина.**

### **Целевые показатели**

- количество/доля работников, прошедших процедуру установления соответствия их квалификации требованиям профессиональных стандартов;
- количество/доля работников, прошедших обучение, повышение квалификации, стажировку, в т.ч. в качестве экспертов WSR;
- количество/доля сертифицированных экспертов СЦК (в т.ч. для проведения ДЭ);
- количество/доля работников, занимающихся научно-методической работой, публикующих статьи, участвующих в конференциях, в инновационных проектах, в грантовой деятельности;
- количество учебно-методических, методических, научно-практических мероприятий, в которых приняли участие педагогические работники лицея;

- количество публикаций (статьи, программы, дидактические материалы для обучающихся и др.)
- доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории;
- количество преподавателей, подготовивших обучающихся к участию в региональных, национальных, отраслевых конкурсах, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе национального чемпионата World Skills Russia;
- количество преподавателей, подготовивших обучающихся, ставших призерами региональных, национальных, отраслевых конкурсов, олимпиад, чемпионатов профессионального мастерства, всероссийских олимпиад и конкурсов, в том числе национального чемпионата World Skills Russia;
- количество преподавателей, подготовивших обучающихся к участию в городских и всероссийских конкурсах по общеобразовательным дисциплинам;
- количество преподавателей, подготовивших обучающихся, ставших призерами городских и всероссийских конкурсов и олимпиад по общеобразовательным дисциплинам.

#### **Задача 4. Развитие системы социального партнерства и создание системы сетевого взаимодействия с образовательными организациями.**

##### **Целевые показатели**

- количество договоров о прохождении практики обучающимися лицея;
- количество договоров о долгосрочном сотрудничестве;
- средства, привлеченные для реализации учебного процесса (руб.);
- средства, привлеченные для реализации внеучебной деятельности (руб.);
- количество договоров о сетевом взаимодействии с образовательными организациями;
- количество образовательных программ, реализуемых в рамках договоров о сетевом взаимодействии.

#### **Задача 5. Создание системы, обеспечивающей условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников.**

##### **Целевые показатели**

- количество организованных в лицее мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (охват участников, чел.);
- количество спортивных, военно-спортивных мероприятий различного уровня, в которых обучающиеся и работники лицея приняли участие (количество участников, чел.);
- количество медико-профилактических мероприятий организовано в лицее (охват участников, чел.);
- количество медико-профилактических мероприятий, в которых приняли участие обучающиеся и работники лицея (количество участников, чел.);
- количество организованных в лицее мероприятий, направленных на профилактику и выявление наркомании;
- количество спортивных, туристических, военно-патриотических секций и кружков, функционирующих в лицее (охват участников, чел.);

- количество обучающихся, сдавших нормы в рамках программы «Готов к труду и обороне»

**Задача 6.** Создание комплексной системы профориентации школьников и молодежи и эффективной системы сопровождения трудоустройства и профессиональной адаптации выпускников лицей; формирование привлекательного имиджа лицея в регионе.

### **Целевые показатели**

- конкурс при приеме на обучение;
- средний балл аттестата зачисленных на обучение;
- охват участников профориентационной работы среди школьников (количество организаций);
- количество организованных лицеем мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию школьников и молодежи;
- количество/доля выпускников, окончивших обучение с дипломом с отличием;
- доля выпускников, трудоустроившихся по специальности в течение одного года после окончания обучения.

**Задача 7.** Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, контроль за эффективностью использования материальных ресурсов в ходе реализации основных и дополнительных программ.

### **Целевые показатели**

- соответствие оснащения требованиям СЦК и центров проведения ДЭ;
- доля стоимости учебно-лабораторного и производственного оборудования, модернизированного и приобретенного в течение последних 5 лет, в общей стоимости оборудования;
- количество учебных лабораторий, специализированных кабинетов, учебных мастерских, учебных производств;
- эффективность использования специализированных учебных помещений: доля часов в общем объеме учебных часов на программу;
- эффективность деятельности учебных производств:
  - количество обучающихся лицей, занятых на учебном производстве;
  - объем средств, полученных от деятельности учебных производств;
- доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в динамике.

## 2. Мероприятия по решению задач

**Задача 1.** Повышение качества образования и формирование эффективного портфеля образовательных программ среднего профессионального и дополнительного образования, востребованного на рынке труда и привлекательного для граждан.

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемые результаты
1	Мониторинговые исследования потребностей рынка труда	сентябрь-ноябрь 2019	Л.Н. Филиппова В.В. Слюсаренко	Сведения о востребованности профессий и специальностей на рынке труда, потребности в повышении квалификации и профессиональной подготовке
2	Маркетинговый мониторинг, позволяющий найти заказчика дополнительных образовательных программ	сентябрь-ноябрь 2019	Л.Н. Филиппова В.В. Слюсаренко	Расширение образовательных услуг Новые социальные партнеры
3	Разработка должностных инструкций работников лица в соответствии с профессиональными стандартами	Декабрь 2019	Рабочая группа	Приведение квалификационных требований к работникам лица к соответствию с требованиями профессиональных стандартов
4	Разработка локальных актов: - порядок определения учебной нагрузки педагогических работников - о центре дополнительного образования, профориентации и содействия трудоустройству выпускников - об установлении соответствия квалификации работников СП ГБПОУ «ОМЛ» требованиям профессиональных стандартов	Январь 2020	Л.Н. Филиппова Н.А. Чиликина М.В. Лисина К.А. Шерстобитова	Нормативно-правовое регулирование организационно-управленческой и методической работы
5	Реализация программы контроля качества образования.	В течение года	Л.Н. Филиппова	Сведения о качестве образования и результатах деятельности педагогического коллектива
6	Организация и проведение обучающего семинара-практикума «Разработка учебно-методической документации для реализации требований ФГОС ООО»	Октябрь 2019	Н.Н. Смирнягина	Повышение профессиональной компетентности педагогов Соответствие материалов УМК требованиям ФГОС ООО
7	Организация и проведение обучающего семинара-практикума «Разработка КИМов для государственной итоговой аттестации в форме ДЭ»	Декабрь 2019	Н.Н. Смирнягина	Повышение профессиональной компетентности педагогов

8	Организация и проведение цикла занятий в рамках обучающего семинара-практикума «Технологии создания цифровых образовательных ресурсов по дисциплинам для организации дистанционного обучения в образовательном учреждении»	Март - Апрель 2020	Н.А. Данилов	Повышение профессиональной компетентности педагогов Внедрение элементов дистанционного обучения в образовательный процесс Разработка цифровых образовательных ресурсов
9	Корректировка содержания ППССЗ и ППКРС, программ дополнительного образования: - рабочие программы УД и ПМ, - методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям, - фонды оценочных средств, - поурочно-тематические планы, - методические указания по самостоятельной работе обучающихся	В течение года	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова М.В. Лисина Н.Н. Смирнягина	Соответствие КИМов и КОСов требованиям ФГОС СПО Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС СПО Методическое обеспечение практикумов и лабораторных работ Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся Соблюдение единства подходов и критериев
10	Разработка учебно-методической документации для новых программ основного и дополнительного образования, востребованных на рынке труда и привлекательных для граждан	В течение года	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова М.В. Лисина Н.Н. Смирнягина	Методическое обеспечение программ основного и дополнительного образования
11	Подготовка и прохождение процедуры лицензирования ППКРС по профессии ТОП-50 12.01.09 Мастер по изготовлению и сборке деталей и узлов оптических и оптико-электронных приборов и систем	февраль-март 2020	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова М.В. Лисина Н.Н. Смирнягина	Лицензия на образовательную деятельность по специальности Увеличение количества образовательных программ Реализация распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга
12	Организация и проведение внутрилицейских конкурсов профессионального мастерства	По графику	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению
13	Участие обучающихся в городских конкурсах профессионального мастерства	По графику	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
14	Участие обучающихся в региональном конкурсе «Молодые профессионалы WSR» в компетенции Фотография	Ноябрь 2019	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова Н.Е. Букарева	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

15	Участие обучающихся в региональном конкурсе «Молодые профессионалы WSR» в компетенции Печатные технологии в прессе	Март-Апрель 2020	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова Е.Н. Орлова	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
16	Организация и проведение межрегиональных конкурсов профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший молодой Фотограф» - «Лучший молодой Оптик» - «Лучший молодой Печатник плоской печати» - «Лучший молодой Переплетчик» - «Лучший Оптик» - «Лучший Печатник плоской печати» - «Лучший Переплетчик»	Октябрь 2019 Апрель-май 2020	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова	Развитие системы социального партнерства Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
17	Организация и проведение внутрилицейских предметных олимпиад	По графику	К.А. Шерстобитова	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению Список участников региональных и российских олимпиад
18	Участие обучающихся в предметных олимпиадах: - региональных; - российских	По графику	К.А. Шерстобитова Л.Н. Филиппова	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
19	Организация исследовательской деятельности обучающихся (выполнение исследовательских проектов и участие в научно-практических конференциях)	В течение года	преподаватели председатели МК	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению Рост престижа знаний и учения в системе студенческих ценностей
20	Организация и проведение внутрилицейских выставок профессионального творчества	В течение учебного года	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова председатели МК	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению
21	Участие в региональных и всероссийских выставках профессионального творчества	В течение учебного года	М.В. Лисина Л.Н. Филиппова	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

22	Организация и проведение культурно-массовых, военно-патриотических мероприятий	По графику	О.В. Королева С.В. Горбунов Н.А. Чиликина	Реализация направлений воспитательной работы Организация содержательного досуга Создание условий для самореализации обучающихся Формирование и развитие у обучающихся общих компетенций
23	Участие в волонтерских движениях и проектах	В течение года	О.В. Королева Н.А. Чиликина	«Пробы» лидерских навыков во внешнем социуме Формирование общих компетенций
24	Социальная и психологическая поддержка обучающихся	В течение года по планам	Н.А. Чиликина	Защита прав обучающихся Профилактика отклоняющегося поведения
25	Организация систематической работы Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Н.А. Чиликина	Профилактика и коррекция отклоняющегося поведения обучающихся и употребления ПАВ Соблюдение правил внутреннего распорядка
26	Организация и проведение общелицейских родительских собраний	29 августа 2019 ноябрь 2020 апрель 2020	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова Н.А. Чиликина	Информирование родителей об особенностях реализации конкретных этапов образовательных программ Профилактика наркомании, правонарушений, ксенофобии и экстремизма

## Задача 2. Информатизация образовательной среды и управления процессами.

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемые результаты
1	Создание электронных образовательных ресурсов	В течение года	председатели МК преподаватели мастера	Повышение качества обучения Развитие профессиональной компетентности педагогов
2	Создание на сайте лицея персональных страниц преподавателей и мастеров для реализации дистанционного обучения	В течение года	Преподаватели и мастера	Повышение качества обучения Уменьшение количества неуспевающих
3	Развитие локальной сети	январь 2020	М.А. Филиппов В.В. Слюсаренко	Обеспечение эффективного управления образовательным учреждением.
4	Создание электронной образовательной платформы	В течение года	М.А. Филиппов	Повышение качества обучения Развитие профессиональной компетентности педагогов

5	Совершенствование системы электронного документооборота	сентябрь-ноябрь 2019	М.А. Филиппов Л.Н. Филиппова	Обеспечение эффективного управления образовательным учреждением Отказ от документов на бумажных носителях
6	Совершенствование использования образовательном процессе электронных библиотечных ресурсов (программное обеспечение управления библиотекой «1С Библиотека»).	В течение года	Е.А. Трутнева	Отказ от бумажной картотеки Эффективное управление деятельностью библиотеки и библиотечным фондом. Создание электронного библиотечного каталога.
7	Постоянное администрирование информационно-коммуникационной инфраструктуры лицея	В течение года	М.А. Филиппов В.В. Слюсаренко	Бесперебойное функционирование информационно-коммуникационной инфраструктуры лицея
8	Обеспечение функционирования сайта лицея	В течение года	В.В. Слюсаренко	Своевременность обновления информации на сайте
9	Установка и внедрение программного обеспечения для создания электронных учебников и других ЦОР	Апрель 2020	М.А. Филиппов В.В. Слюсаренко	Повышение качества обучения Развитие профессиональной компетентности педагогов Формирование системы дистанционного обучения
10	Установка и внедрение в образовательный процесс единой программы тестирования	Апрель 2020	М.А. Филиппов Л.Н. Филиппова	Единство подходов к организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Стандартизация КИМов
11	Внедрение функции «Электронный дневник» (электронная система ПараГраф)	Декабрь 2019	М.А. Филиппов Л.Н. Филиппова	Повышение качества обучения Развитие профессиональной компетентности педагогов Организация дистанционного обучения

**Задача 3.** Развитие кадрового потенциала, способного обеспечить подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с современными требованиями экономики, общества и гражданина.

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемые результаты
1	Анализ потребности (качественной и количественной) в педагогическом персонале с учетом перспективы	сентябрь – октябрь 2019	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова	Справка о потребностях лицея в персонале

2	Набор и отбор педагогического персонала, основанный на анализе источников найма, анализе содержания работы, описание характеристики работы, разработка требований к персоналу, определение методов отбора персонала	В течение года	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова	Должностные инструкции работников Прием работников на имеющиеся вакансии
3	Расстановка и оценка педагогического персонала: оценка кандидатов на вакантные должности, учет использования персонала	В течение года	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова Н.А. Чиликина	Обеспеченность лица квалифицированными кадрами
4	Текущая периодическая аттестация педагогического персонала: - Ознакомление педагогов с нормативными документами; - Прием заявлений; - Подготовка и своевременная отправка документов в Центр аттестации; - Консультирование по вопросам подготовки аттестационных документов; - Проведение аттестации на соответствующую категорию (по графику).	В течение года	Преподаватели и мастера Н.Н. Смирнягина	Выполнение аттестационных требований к профессиональной квалификации преподавателей и мастеров
5	Организация и проведение процедуры установления соответствия квалификации работников требованиям профессиональных стандартов	Февраль-май 2020	Рабочая группа	Выполнение требований к профессиональной квалификации преподавателей и мастеров Реализация Постановления правительства РФ
6	Организация стажировок преподавателей профессиональных дисциплин, мастеров	По согласованию с работодателем	Л. Н. Филиппова М.В. Лисина	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выполнение требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов
7	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации и переподготовки, в т.ч. в качестве экспертов WSR	В течение года	Л. Н. Филиппова	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выполнение требований ФГОС СПО
8	Подготовка к аккредитации СЦК и центров проведения ДЭ (компетенция «Фотография» и «Печатное дело»): - сертификация эксперта по соответствующей компетенции; - обучение экспертов ДЭ.	В течение года	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина	Наличие сертифицированных экспертов Реализация программы модернизации лица

9	Проведение открытых уроков	По графику	Председатели МК	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выявление затруднений
10	Организация самообразования педагогических работников в соответствии с индивидуальной программой	В течение года	Председатели МК	Расширение профессионального кругозора Повышение профессиональной компетентности педагогов
11	Организация экспериментальной/инновационной деятельности педагогических работников	В течение года	Л.Н. Филиппова К.А. Шерстобитова Н.Н. Смирнягина	Повышение профессиональной компетентности педагогов
12	Участие в открытых интернет-конкурсах педагогического мастерства	В течение года	К.А. Шерстобитова Н.Н. Смирнягина	Повышение профессиональной компетентности педагогов Формирование положительного имиджа лица посредством представления передового опыта работы в образовательной среде города
13	Организация научно-методической деятельности педагогических работников, обобщение и представление результатов внутри лица, в СМИ	В течение года	Н.Н. Смирнягина К.А. Шерстобитова	Повышение профессиональной компетентности педагогов Публикации в СМИ Участие в работе ГМО Формирование положительного имиджа лица посредством представления передового опыта работы в образовательной среде города
14	Подготовка участников внутренних и городских исследовательских конференций, олимпиад, конкурсов, выставок и т.д.	В течение года	К.А. Шерстобитова Л.Н. Филиппова	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Призовые места Повышение мотивации к обучению Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
15	Подготовка участников регионального конкурса «Молодые профессионалы WSR» в компетенции Фотография	Сентябрь – ноябрь 2019	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
16	Подготовка участников регионального конкурса «Молодые профессионалы WSR» в компетенции Печатные технологии в прессе	Сентябрь-ноябрь 2019	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

17	Подготовка участников межрегиональных конкурсов профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший молодой Оптик» - «Лучший молодой Печатник плоской печати» - «Лучший молодой Переплетчик»	Февраль-май 2020	Л.Н. Филиппова Е.Н. Орлова	Повышение профессиональной компетентности педагогов Призовые места Формирование положительного имиджа лицез и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
18	Участие мастеров в межрегиональных конкурсах профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший Оптик» - «Лучший Печатник плоской печати» - «Лучший Переплетчик»	Апрель-май 2020	Л.Н. Филиппова Е.Н. Орлова	Повышение профессиональной компетентности педагогов Призовые места Формирование положительного имиджа лицез и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
19	Организация и проведение тематических педагогических советов: «Демонстрационный экзамен как новая форма проведения Государственной итоговой аттестации по программам СПО» «Преддипломная практика как важнейший элемент учебного процесса: цели, особенности организации, роль педагога, документационное обеспечение» «Модернизация образовательного процесса через создание дистанционной образовательной среды в лицез» «Девиантное поведение обучающихся: профилактика, особенности коммуникации, стиль воспитания»	По графику	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина К.А. Шерстобитова Н.А. Чиликина	Повышение профессиональной компетентности педагогов
20	Трансляция опыта работы педагогов через городские СМИ, работу в городских методических объединениях и участие в конкурсе «Преподаватель (мастер) года»	В течение года	Преподаватели и мастера	Публикации в СМИ Участие в работе ГМО Формирование положительного имиджа лицез посредством представления передового опыта работы в образовательной среде города
21	Индивидуальное и групповое консультирование преподавателей по вопросам разработки учебно-методических материалов	В течение года	Н.Н. Смирнягина	Своевременное устранение затруднений педагогов
22	Определение регламента, графика и содержания работы методических комиссий	Сентябрь 2019	Н.Н. Смирнягина	Регулярность и систематичность работы методических комиссий

23	Утверждение планов работы методических комиссий и индивидуальных методических планов педагогов	Июнь 2019	Н.Н. Смирнягина	Корректировка плана методической работы лица График заседаний методических комиссий
24	Организация работы классных руководителей	В течение года	Н.А. Чиликина	Развитие методической компетентности классных руководителей в вопросах воспитания. Создание условий для реализации единых подходов к воспитанию и социализации обучающихся.

**Задача 4.** Развитие системы социального партнерства и создание системы сетевого взаимодействия с образовательными организациями.

	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Прогнозируемые результаты</b>
1	Заключение договоров, обеспечивающих базы практик обучающихся.	В течение года	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина	Организация производственной практики Расширение социального партнерства
2	Анкетирование (опросы) работодателей по вопросам: - определения требований к качеству учебно-программной документации; - определения требований к квалификации и качеству подготовки специалистов; - участия работодателей в ГИА выпускников; - организации практик; - проведения совместных семинаров, круглых столов.	сентябрь-декабрь 2019	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина В.В. Слюсаренко	Выполнение требований к результатам освоения ОПОП в соответствии с ФГОС Оптимизация образовательных процессов (практика, ГИА, теоретическое обучение) Расширение социального партнерства
3	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с ВУЗами и организациями СПО	В течение года	Л.Н. Филиппова	Расширение социального партнерства Реализация требований ФГОС
4	Заключение договоров с социальными партнёрами в целях развития материально-технической базы лица	В течение года	Л.Н. Филиппова В.В. Слюсаренко	Развитие материально-технической базы лица Расширение социального партнерства

**Задача 5.** Создание системы, обеспечивающей условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников.

	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Прогнозируемые результаты</b>
--	--------------------	--------------	----------------------	----------------------------------

1	Организация и проведение спортивно-массовых, туристических и оздоровительных мероприятий	По плану	А.В. Трещев С.В. Горбунов	Организация содержательного досуга Условия для развития личности обучающихся Мотивация к ведению здорового образа жизни Профилактика правонарушений в студенческой среде Формирование общих компетенций
2	Организация и проведение медико-профилактических мероприятий	По плану	Л.Р. Кирсанова	Уменьшение заболеваемости
3	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику и выявление наркомании: - беседы - классные часы - тренинги и др.	По плану	Н.А. Чиликина, К.А. Злотникова	Мотивация к ведению здорового образа жизни Профилактика правонарушений в студенческой среде Формирование общих компетенций
4	Организация спортивных, военно-патриотических, туристических кружков и секций для обучающихся и сотрудников.	Сентябрь 2019	А.В. Трещев С.В. Горбунов Н.А. Чиликина	Организация содержательного досуга Условия для развития личности обучающихся Мотивация к ведению здорового образа жизни Профилактика правонарушений в студенческой среде Формирование общих компетенций
5	Организация работы творческих кружков, секций, студий для обучающихся и сотрудников.	Сентябрь 2019	О.В. Королева Н.А. Муравьева Н.А. Чиликина	Организация содержательного досуга Условия для развития личности обучающихся Профилактика правонарушений в студенческой среде Формирование общих компетенций
6	Социальный патронат обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с ОВЗ и обучающихся, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации	В течение года	М.Н. Бузаева К.А. Злотникова	Защита прав обучающихся Своевременная поддержка и решение проблемных ситуаций с обучающимися
7	Психолого-педагогическое сопровождение деятельности обучающихся, требующих особого внимания	В течение года	М.Н. Бузаева К.А. Злотникова	Защита прав обучающихся Своевременная поддержка и решение проблемных ситуаций с обучающимися Профилактика отклоняющегося поведения
8	Подготовка и сопровождение обучающихся, готовых принять участие в программе «Готов к труду и обороне»	В течение года	А.В. Трещев	Увеличение количества обучающихся, сдавших нормы ГТО

9	Организация работы старостата	В течение года	Н.А. Чиликина О.В. Королева	Развитие студенческого самоуправления
10	Организация проведение тематических линеек и тематических классных часов	По отдельному графику	О.В. Королева Н.А. Муравьева Классные руководители, кураторы	Развитие общих и профессиональных компетенций Ответственное отношение к собственным поступкам и их последствиям
11	Участие обучающихся в городских и республиканских молодежных проектах	В течение года	А.В. Трещев С.В. Горбунов Н.А. Чиликина	«Пробы» лидерских навыков во внешнем социуме Формирование общих компетенций
12	Психологическое просвещение и консультирование педагогических работников	В течение года	К.А. Злотникова	Решение проблемных ситуаций с обучающимися Профилактика синдрома «эмоционального выгорания» у преподавателей
13	Организация и проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности в лицее и во время производственной практики, контроля прохождения инструктажа по ТБ в группах и ведения журналов по охране труда	По плану	Л.Н. Филиппова В.И. Хромов	Выполнение требований ТБ и ПБ

**Задача 6.** Создание комплексной системы профориентации школьников и молодежи и эффективной системы сопровождения трудоустройства и профессиональной адаптации выпускников лицея; формирование привлекательного имиджа лицея в регионе.

	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Прогнозируемые результаты</b>
1	Создание агитационной бригады по проведению профориентационной работы	Октябрь 2019	О.В. Королева С.И. Комарова	Привлечение абитуриентов Выполнение плана приема
2	Работа с общеобразовательными учреждениями города и области, предприятиями города (с потенциальными абитуриентами и их родителями)	по графику	С.И. Комарова	Привлечение абитуриентов Выполнение плана приема
3	Разработка программы открытых профориентационных мероприятий для школьников и молодежи	Октябрь 2019	С.И. Комарова Н.А. Чиликина	Планирование профориентационных мероприятий
4	Разработка программы адаптации для обучающихся 1-го курса и 9-х классов	Август 2019	К.А. Шерстобитова Н.А. Чиликина	Успешное «вхождение» обучающихся в новую образовательную среду

5	Организация работы с социальными партнерами, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников: - экскурсии на предприятия - встречи с выпускниками – работниками предприятий - организация классных часов с участием работников предприятий - привлечение работодателей к участию в мероприятиях лицея (конкурсы профессионального мастерства, дни открытых дверей, ярмарки вакансий и т.д.)	В течение года	Н.А. Чиликина М.В. Лисина	Трудоустройство выпускников Обеспечение информацией выпускников о вакантных рабочих местах
6	Организация тренингов и диагностических занятий по трудоустройству	Март –Май 2020	К.А. Злотникова М.В. Лисина	Трудоустройство выпускников
7	Организация профориентационных диагностических занятий	ежемесячно	К.А. Злотникова	Привлечение абитуриентов Выполнение плана приема
8	Организация взаимодействия с профильными ВУЗами, подготовка обучающихся лицея к поступлению на обучение по программам высшего образования	В течение года	Л.Н. Филиппова	Поступление выпускников в ВУЗы
9	Мониторинг трудоустройства выпускников	В течение года	Л.Н. Филиппова	Данные о степени востребованности выпускников различных профессий/специальностей
10	Проведение дней открытых дверей	Октябрь-Декабрь 2019 Февраль-Май 2020	С.И. Комарова Н.А. Чиликина	Привлечение абитуриентов Выполнение плана приема

**Задача 7.** Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, контроль за эффективностью использования материальных ресурсов в ходе реализации основных и дополнительных программ.

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемые результаты
--	-------------	-------	---------------	---------------------------

1	Подготовка к аккредитации СЦК и центров проведения ДЭ (компетенция «Фотография»): - обеспечение оснащение рабочих площадок СЦК в соответствии с требованиями Союза WSR. - подготовка площадок проведения ДЭ в соответствии с инфраструктурными листами комплектов оценочной документации WSR.	Декабрь 2019	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина	Соответствие оснащения рабочих площадок СЦК требованиям Союза Ворлдскиллс Соответствие оснащения площадок проведения ДЭ требованиям Союза Ворлдскиллс
2	Приобретение учебников и др. литературы	В течение года	Е.А. Трутнева	Информационное обеспечение процесса обучения
3	Оснащение новых специальностей/профессий необходимым оборудованием, создание специализированных помещений	В течение года	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина	Повышение качества обучения и выполнение требований ФГОС СПО
4	Организация деятельности учебной типографии с целью выпуска продукции по договорам об оказании возмездных услуг	В течение года	М.В. Лисина В.В. Слюсаренко	Увеличение доходов лица
5	Привлечение к финансовому обеспечению деятельности лица физических и юридических лиц, в т.ч. работодателей	В течение года	Л.Н. Филиппова М.В. Лисина В.В. Слюсаренко	Увеличение доходов лица

### 3. График проведения тематических педагогических Советов

№ п/п	Тема	Срок исполнения	Исполнитель
1	Демонстрационный экзамен как новая форма проведения Государственной итоговой аттестации по программам СПО	октябрь	Л.Н. Филиппова
2	Преддипломная практика как важнейший элемент учебного процесса: цели, особенности организации, роль педагога, документационное обеспечение	декабрь	М.В. Лисина
3	Модернизация образовательного процесса через создание дистанционной образовательной среды в лицее	февраль	К.А. Шерстобитова
4	«Девиантное поведение обучающихся: профилактика, особенности коммуникации, стиль воспитания»	апрель	Н.А. Чиликина

#### 4. График проведения внутрилицейских олимпиад

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за подготовку и проведение
1	Олимпиада по математике	Ноябрь – декабрь 2019	Зудина Н.М.
2	Олимпиада по физике	Ноябрь – декабрь 2019	Волок В.И.
3	Олимпиада по биологии	Март 2020	Теплова О.Ф.
4	Олимпиада по географии	Февраль 2020	Катасонов Л.А.
5	Олимпиада по информатике	Декабрь 2019	Машкара Л.В.
6	Олимпиада по химии	Декабрь 2019	Андреева С.Ф.
7	Олимпиада по русскому языку и литературе	Февраль – март 2020	Васенкова Л.А., Андреева Н.А.
8	Олимпиада по истории	Январь 2020	Данилов Н.А.
9	Олимпиада по обществознанию	Октябрь 2019	Данилов Н.А.
10	Олимпиада по английскому языку	Февраль – март 2020	Николаев А.А., Эуфер М.В.
11	Олимпиада по ОБЖ	Декабрь 2019	Горбунов С.В.

#### 5. График проведения конкурсов профессионального мастерства

№ п/п	Название конкурса	Профессия	Сроки проведения	Ответственный за подготовку и проведение
1	Фотоконкурс «Осень красивая»	Фотограф	сентябрь-октябрь 2019	Букарева Н.Е. Рудаков В.Ю. Морозов С.Б.
2	Межрегиональный конкурс профессионального мастерства в номинации «Лучший молодой Фотограф»	Фотограф	октябрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Букарева Н.Е.
3	Фотоконкурс «Street»	Фотограф	ноябрь-декабрь 2019	Воронов И.В. Лисневская М.И.
4	Внутригрупповой конкурс профессионального мастерства	Мастер печатного дела	декабрь 2019	Лисина М.В. Орлова Е.Н.
5	Лицейский конкурс профессионального мастерства	Мастер печатного дела	февраль 2020	Лисина М.В. Орлова Е.Н.
6	Внутригрупповой конкурс профессионального мастерства (2 курс)	Оптик-механик	февраль-март 2020	Лисина М.В. Орлова Е.Н.

7	Внутригрупповой конкурс профессионального мастерства	Переплетчик	февраль-март 2020	Лисина М.В. Орлова Е.Н.
8	Лицейский конкурс профессионального мастерства	Переплетчик	март 2020	
9	Лицейский конкурс профессионального мастерства	Фотограф	март 2020	Лисина М.В. Букарева Н.Е.
10	Городской фотоконкурс «Юность-2018»	Фотограф	март 2020	Букарева Н.Е.
11	Фотоконкурс «Свет и тень»	Фотограф	март-апрель 2020	Букарева Н.Е. Атомный Э.Ю.
12	Городской конкурс профессионального мастерства	Оптик-механик	апрель 2020	Лисина М.В. Орлова Е.Н.
13	Межрегиональный конкурс профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший молодой Оптик» - «Лучший молодой Печатник плоской печати» - «Лучший молодой Переплетчик» - «Лучший Оптик» - «Лучший Печатник плоской печати» - «Лучший Переплетчик»	Оптик Мастер печатного дела Переплетчик	апрель-май 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Орлова Е.Н.
14	Внутригрупповой конкурс профессионального мастерства (1 курс)	Оптик-механик	май 2020	Лисина М.В. Орлова Е.Н.

## 6. График проведения декад методических комиссий

№ п/п	Методическая комиссия по направлению	Сроки проведения
1	Математика, естественнонаучные, общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	10.02.2020 – 20.02.2020
2	Фотография и Реклама	2.03.2020 – 16.03.2020
3	Оптика, Оптико-электронные приборы и системы, Полиграфия	13.04.2020 – 23.04.2020

## Приложения

*Приложение 1*

### ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ СП ГБПОУ «ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД (отделение общего образования)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<b>1. Организационная работа</b>				
1.	Составление расписания	Август 2019 (первый семестр) Декабрь 2019 (второй семестр)	Шерстобитова К.А.	Расписание учебных занятий на 1 семестр Расписание учебных занятий на 2 семестр
2.	Внесение изменений в расписание	В течение года	Шерстобитова К.А.	Обеспечение учебного процесса
3.	Работа с личными делами	до 1 сентября 2019	Классные руководители	Комплектование групп Построение индивидуальных воспитательных траекторий
4.	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей», Положением о текущей и промежуточной аттестации, Положением о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Оптико-механический лицей», о Порядке участия обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» в формировании содержания своего профессионального образования	первая неделя сентября 2019	Классные руководители	Соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности, правил дорожного движения

5.	Классные часы (самовоспитание, самообразование, подготовка к итоговой аттестации).	Сентябрь 2019	Классные руководители	Организационная и психолого-педагогическая подготовка к итоговой аттестации
6.	Совещание по ведению документации, сопровождающей образовательный процесс	9 сентября 2019	Шерстобитова К.А. Филиппова Л.Н.	Исполнение педагогами требований по ведению документации, сопровождающей учебный процесс
7.	Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, предметных недель	По графику	Педагоги, руководители МК	Отбор участников городских олимпиад по общеобразовательным дисциплинам
8.	Анализ результатов входного контроля по общеобразовательным предметам/дисциплинам.	20 сентября 2019	Преподаватели, руководители МК Шерстобитова К.А.	Определение тактики индивидуальной работы с обучающимися. Корректировка, рабочих программ дисциплин, заданий для самостоятельной и практической работы
9.	Анализ результатов фронтальной проверки знаний по общеобразовательным предметам.	октябрь 2019, декабрь 2019, март 2020	Преподаватели, руководители МК Шерстобитова К.А.	Корректировка системы заданий для самостоятельной и индивидуальной работы
10.	Анализ результатов обучения в I семестре (объединенное с заседаниями методических комиссий)	январь 2019	Преподаватели, руководители МК	Определение тактики индивидуальной работы с обучающимися. Корректировка, рабочих программ дисциплин, заданий для самостоятельной и практической работы
11.	Составление рекомендаций для обучающихся по подготовке к ОГЭ, размещение их в тематических папках (в том числе электронных), информационных стендах	октябрь 2019	Преподаватели, руководители МК	Заместитель директора по ООД
12.	Контроль посещаемости занятий обучающимися	последняя среда каждого месяца	Классные руководители, мастера, кураторы	Данные о посещаемости занятий. Профилактика пропусков занятий
13.	Контроль успеваемости	октябрь 2019, апрель 2020	Классные руководители, мастера, кураторы	Сводные ведомости по текущей успеваемости. Оперативные данные об успеваемости обучающихся

14.	Фронтальная проверка по общеобразовательным предметам/дисциплинам (административный срез по русскому языку, математике, физике, химии, информатике)	октябрь 2019, декабрь 2019, март 2020	Преподаватели, руководители МК	Данные по успеваемости по группам и дисциплинам
15.	Контроль за качеством обучения и выполнением рабочих программ предметов (посещение уроков, проверка документации, сопровождающей учебный процесс, проверка работ обучающихся, проверка журналов теоретического обучения и самостоятельной работы, оформление кабинетов)	в течение года совещание – ноябрь 2019, март 2020	Методист, заместители директора	Повышение качества образования в лицее
16.	Контроль за работой классного руководителя, мастера производственного обучения (мониторинг участия группы в мероприятиях, посещение классных часов, планов работы с обучающимися и их родителями, проверка протоколов родительских собраний)	в течение года совещание – декабрь 2019, март 2020	Шерстобитова К.А.	Повышение качества образовательного процесса
<b>2. Учебно-методическая работа</b>				
17.	Планирование предметных олимпиад, конкурсов, декад МК, открытых уроков по общеобразовательным дисциплинам	первая неделя сентября	Педагоги, руководители МК методист	График проведения олимпиад, конкурсов, декад МК, открытых уроков
18.	Анализ результатов входного контроля по общеобразовательным предметам/дисциплинам, определение тактики индивидуальной работы с обучающимися 1 курса.	до 20 сентября 2019	Преподаватели, руководители МК Шерстобитова К.А.	Корректировка, рабочих программ дисциплин, указаний для самостоятельной работы, к практическим занятиям и лабораторным работам
19.	Анализ результатов фронтальной проверки по общеобразовательным предметам/дисциплинам.	октябрь 2019, декабрь 2019, март 2020	Преподаватели, руководители МК Шерстобитова К.А.	Корректировка системы заданий для самостоятельной и индивидуальной работы с обучающимися 2 и 3 курсов
20.	Организация и проведение педагогического совета «Модернизация образовательного процесса через создание дистанционной образовательной среды в лицее»	февраль 2020	Шерстобитова К.А.	Реализация требований ФЗ «Об образовании» и ФГОС Повышение профессиональной компетентности педагогов
21.	Проведение предметных олимпиад, конкурсов, декад МК, открытых уроков	по графику	Преподаватели, руководители МК	Выполнений плана работы лицея
22.	Посещение уроков (ведение журнала/папки посещения уроков)	В течение года	Шерстобитова К.А., М.В. Лисина, руководители МК	Анализ деятельности педагогов Выявление затруднений, помощь в их устранении

<b>3. Работа с родителями</b>				
23.	Родительское собрание	2 раза в полугодие	Классные руководители, мастера	Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации, профилактика девиантного поведения
24.	Собеседования о результатах обучения и информирование о посещаемости учебных занятий с обучающимися	По мере необходимости в течение года	Классные руководители, мастера	Профилактика девиантного поведения, мотивация к обучению
<b>4. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам/дисциплинам</b>				
25.	Совещание по итогам ОГЭ - 2018 и подготовке к ОГЭ - 2019 (совмещенное с заседанием методических комиссий по общеобразовательным предметам)	Декабрь 2019	Шерстобитова К.А.	Определение тактики работы с обучающимися в ходе подготовки к итоговой аттестации. Корректировка, рабочих программ дисциплин, заданий для самостоятельной работы, лабораторным работам и практическим занятиям
26.	Оформление информационных стендов "Итоговая аттестация: ОГЭ и ЕГЭ"	Сентябрь 2019	Преподаватели, методист	Информирование обучающихся и родителей об особенностях проведения промежуточной и итоговой аттестации
27.	Составление рекомендаций для обучающихся по подготовке к промежуточной аттестации и размещение их в тематических папках (в том числе электронных), информационных стендах	Октябрь 2019	Преподаватели, руководители МК	Подготовка обучающихся к промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам
28.	Пробное выполнение обучающимися 9 классов экзаменационных работ по КИМаМ, представленным в федеральных базах fipi.ru, gia.edu.ru	Октябрь 2019, декабрь 2019, март 2020	Преподаватели, руководители МК	Подготовка к ОГЭ
29.	Подготовка и утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь 2019	Преподаватели, руководитель МК	Информирование обучающихся об особенностях проведения промежуточной аттестации
30.	Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам	Октябрь 2019	Преподаватели, руководитель МК	Информирование обучающихся об особенностях проведения промежуточной аттестации

31.	Педсовет о допуске обучающихся 9 классов к ГИА/ о допуске к промежуточной аттестации обучающихся и студентов 1 и 2 курса	Май/июнь 2020	Шерстобитова К.А.	Издание приказа о допуске обучающихся к ГИА/ приказ о допуске к промежуточной аттестации
32.	Организация участия обучающихся 9 классов в ГИА/ проведение промежуточной аттестации для обучающихся и студентов 1 и 2 курса	Май, июнь 2020	Классные руководители, мастера	Участие обучающихся лица в ГИА и промежуточной аттестации
33.	Педсовет о результатах ГИА Аналитические данные о подготовке к ГИА.	Июнь 2020	Шерстобитова К.А..	Оптимизация и результат ГИА
34.	Оформление аттестатов	Июнь 2020	Стуканева С.Б.	Выдача аттестатов
35.	Определение педагогической нагрузки на следующий учебный год	Июнь 2020	Шерстобитова К.А.	Штатное расписание (педагоги), расписание занятий
36.	Корректировка и конкретизация педагогической нагрузки преподавателей	Сентябрь 2020	Шерстобитова К.А.	Приказ об установлении педагогической нагрузки преподавателям, расписание занятий (август – 1 семестр, декабрь – 2 семестр)

**ПЛАН УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ СП ГБПОУ «ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Прогнозируемые результаты</b>
1	Разработка плана работы лицея	Август 2019	Филиппова Л.Н.	План работы лицея на учебный год
2	Подготовка кабинетов, лабораторий, мастерских к началу учебного года	Август 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Акты – разрешения на проведение занятий в кабинетах, лабораториях, мастерских
3	Рассмотрение и утверждение планов работы кабинетов, лабораторий, мастерских, контроль их выполнения	Сентябрь 2019 В течение года	Филиппова Л.Н.	Планы работы кабинетов, лабораторий, мастерских Реализация учебных планов и программ дисциплин и профессиональных модулей
4	Координация работы кабинетов, лабораторий, мастерских лицея (совещания заведующих кабинетами)	В течение года	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Оптимальная загруженность кабинетов, лабораторий, мастерских Использование оборудования и ТСО в учебном процессе
5	Контроль внедрения и использования в учебном процессе технических средств обучения	По плану	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогов
6	Обеспечение оснащения мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения.	Ноябрь 2019 Май 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Реализация требований ФГОС Использование оборудования и ТСО в учебном процессе Реализация учебных планов и программ дисциплин и профессиональных модулей
7	Подготовка плана развития мастерских, учебных лабораторий и кабинетов	Апрель 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Развитие материально-технической базы лицея
8	Подготовка смет расходов на содержание учебных кабинетов, лабораторий, учебно-производственных мастерских	Октябрь 2019 Март 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	
9	Распределение учебной нагрузки мастеров	Август 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Обоснованная расстановка педагогических кадров
10	Разработка программ практики и утверждение поурочно-тематического планирования практики	Июнь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Документальное обеспечение учебного процесса (прохождения практики)

11	Заключение договоров, обеспечивающих базы практик обучающихся	Октябрь 2019 Апрель 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Выполнение программы практики Выполнение ВКР Подготовка к ГИА
12	Утверждение материалов текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике; индивидуальных заданий на практику	По графику	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Методическое обеспечение программы практики, промежуточной аттестации и текущего контроля Соблюдение единства требований к оформлению материалов
13	Анализ выполнения учебной нагрузки мастерами, представление результатов директору	В течение года	Филиппова Л.Н.	Справка о реализации ОПОП
14	Контроль выполнения мастерами поурочно-тематических планов занятий практики	В течение года	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Выявление затруднений и слабых мест в работе мастеров Выполнение требований ФГОС
15	Контроль оформления мастерами учебной документации, журналов охраны труда.	В течение года	Филиппова Л.Н. Хромов В.И.	Соблюдение единства требований к оформлению материалов
16.	Разработка и актуализация инструкций по ОТ и ТБ при работе в кабинетах, мастерских, лабораториях.	В течение года	Хромов В.И.	Выполнение требований ОТ и ТБ.
17	Организация ГИА			
17.1	Разработка программы ГИА на 2019 год	ноябрь 2019	Филиппова Л.Н.	Нормативное обеспечение процедуры ГИА
17.2	Утверждение заданий на выпускную квалификационную работу	декабрь 2019	Филиппова Л.Н.	
17.3	Обсуждение программы ГИА на педсовете	ноябрь 2019	Филиппова Л.Н.	
17.4	Ознакомление выпускников с программой ГИА	декабрь 2019	Филиппова Л.Н.	Организация процесса подготовки к ГИА
17.5	Закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителя, консультантов по отдельным частям или вопросам ВКР, издание приказа	январь 2020	Филиппова Л.Н.	Организация выполнения ВКР
17.6	Определение и утверждение рецензентов ВКР	до 20.05.20	Филиппова Л.Н.	Реализация системы планирования и контроля процедуры ГИА
17.7	Рецензирование ВКР	до 5.06.20	Филиппова Л.Н.	
17.8	Издание приказа о допуске к ГИА выпускников групп	21.06.2020	Филиппова Л.Н.	
17.9	Представление ВКР в ГЭК	22.06.2020	Филиппова Л.Н.	

18	Подготовка распорядительной документации по организации образовательного процесса (приказы, распоряжения и др.)	По графику	Филиппова Л.Н.	Реализация системы планирования и контроля образовательного процесса
19	Участие в работе комиссии по оценке результатов деятельности работников лицея	По плану	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Выявление затруднений и слабых мест в работе педагогического коллектива
20	Анализ состояния и оценка эффективности образовательных процессов в лицее	Октябрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Данные об эффективности образовательных процессов
21	Разработка программы и инструментария контроля и оценки качества образования по основным и дополнительным образовательным программам	Январь-февраль 2020	Филиппова Л.Н.	Программа и инструментарий оценки качества образования по основным и дополнительным образовательным программам.
22	Прохождение процедуры лицензирования ОПОП ППКРС по профессии 12.01.09 Мастер по изготовлению и сборке деталей и узлов оптических и оптико-электронных приборов и систем (ТОП-50): - разработка ОПОП; - подготовка документации; - создание материально-технической базы.	февраль-март 2020  ноябрь 2019 ноябрь 2019 сентябрь – декабрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Шерстобитова К.А. Смирнягина Н.Н.	Лицензия на образовательную деятельность по специальности Увеличение количества образовательных программ Реализация распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга
23	Организация контроля за прохождением обучающимися производственной и учебной практик на предприятиях города	В течение года	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Мастера	Выполнение программы практик
24	Подготовка и участие в педагогических советах лицея	По плану	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогов
25	Организация и проведение общелицейских родительских собраний	29 августа 2019 ноябрь 2019 апрель 2020	Филиппова Л.Н. Чиликина Н.А. Шерстобитова К.А.	Информирование родителей об особенностях реализации конкретных этапов образовательных программ
26	Анализ потребностей рынка труда (маркетинговые исследования), позволяющий найти заказчика дополнительных образовательных программ	Сентябрь-ноябрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Слюсаренко В.В.	Определение потенциальных заказчиков и социальных партнеров Расширение спектра образовательных услуг

27	Заключение договоров с предприятиями, учреждениями о целевой подготовке специалистов со средним профессиональным образованием, о повышении квалификации, переподготовке, профессиональной подготовке в рамках программам профессионального обучения	В течение года	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Расширение социального партнерства Расширение спектра образовательных услуг
28	Обновление содержания ППСЗ и ППКРС, программ дополнительного образования с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС и профессиональных стандартов	Сентябрь 2019	Филиппова Л.Н.	Документационно-методическое обеспечение реализации программ дополнительного образования
29	Организация и проведение работ по разработке учебно-методической документации для новых программ основного и дополнительного образования, востребованных на рынке труда и привлекательных для граждан	Сентябрь-ноябрь 2019	Филиппова Л.Н. Слюсаренко В.В.	Расширение спектра образовательных услуг Документационно-методическое обеспечение реализации программ дополнительного образования
30	Совершенствование кадрового обеспечения практик, набор и отбор персонала	Сентябрь-октябрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Обеспеченность лиц квалифицированными кадрами Должностные инструкции работников Прием работников на имеющиеся вакансии
31	Подготовка программ стажировок педагогического персонала и графика их прохождения.	Сентябрь-ноябрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выполнение требований ФГОС СПО
32	Анализ потребности (качественной и количественной) в персонале с учетом перспективы	В течение года	Филиппова Л.Н. Шерстобитова К.А. Лисина М.В.	Справка о потребностях лиц в персонале
33	Развитие персонала, включающее в себя: обучение персонала, переподготовку и повышение квалификации кадров, служебное и профессиональное продвижение	В течение года	Филиппова Л.Н.	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выполнение требований ФГОС СПО
34	Текущая периодическая аттестация персонала	В течение года	Филиппова Л.Н.	Выполнение аттестационных требований к профессиональной квалификации преподавателей и мастеров

35	Организация и проведение внутрилицейских выставок профессионального творчества	В течение учебного года	Лисина М.В. Филиппова Л.Н. мастера	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению
36	Организация и проведение внутрилицейских конкурсов (в т.ч. профессионального мастерства), олимпиад	По плану	Филиппова Л.Н. Председатели МК Лисина М.В.	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению
37	Организация и проведение межрегиональных конкурсов профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший молодой Фотограф» - «Лучший молодой Оптик» - «Лучший молодой Печатник плоской печати» - «Лучший молодой Переплетчик» - «Лучший Оптик» - «Лучший Печатник плоской печати» - «Лучший Переплетчик»	Октябрь 2019 Апрель-май 2020	Лисина М.В. Филиппова Л.Н. Орлова Е.Н. Букарева Н.Е.	Развитие системы социального партнерства Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
38	Организация участия и подготовка обучающихся в городских, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах.	По плану	Филиппова Л.Н. Председатели МК Лисина М.В.	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению Призовые места
39	Организация участия и подготовка обучающихся к региональному конкурсу «Молодые профессионалы» WSR» в компетенции Фотограф	Ноябрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Букарева Н.Е.	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Повышение мотивации к обучению Призовые места
40	Организация участия и подготовка обучающихся к региональному конкурсу «Молодые профессионалы» WSR» в компетенции Печатные технологии в прессе.	Январь-Апрель 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Орлова Е.Н.	Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
41	Подготовка участников межрегиональных конкурсов профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший молодой Оптик» - «Лучший молодой Печатник плоской печати» - «Лучший молодой Переплетчик»	Февраль-май 2020	Орлова Е.Н. Преподаватели и мастера МК	Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

42	Участие мастеров в межрегиональных конкурсах профессионального мастерства в номинациях: - «Лучший Оптик» - «Лучший Печатник плоской печати» - «Лучший Переплетчик»	Апрель-май 2020	Орлова Е.Н. Преподаватели и мастера МК	Повышение профессиональной компетентности педагогов Призовые места Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
43	Подготовка сотрудников лица к работе в качестве тренеров, членов жюри и судей для конкурсов, олимпиад, чемпионатов профессионального мастерства для обучающихся и рабочих, в том числе WSR	По плану	Филиппова Л.Н. Председатели МК Лисина М.В.	Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг 5 экспертов
44	Организация встреч с работодателями по вопросам определения требований работодателей к качеству учебно-программной документации; определения требований к квалификации и качеству подготовки специалистов; участия работодателей в итоговой государственной аттестации выпускников; организации практик; проведения совместных семинаров, круглых столов, заключение договоров о целевом обучении и прохождении практик.	Март-апрель 2020	Костюк К.В. Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Выполнение требований к результатам освоения ОПОП в соответствии с ФГОС Оптимизация образовательных процессов (практика, ГИА, теоретическое обучение) Расширение социального партнерства
45	Разработка системы сетевого взаимодействия с ВУЗами и организациями СПО	Ноябрь 2019	Филиппова Л.Н. Слюсаренко В.В.	Расширение сетевого взаимодействия
46	Привлечение к финансовому обеспечению деятельности лица физических и юридических лиц, в т.ч. работодателей.	В течение года	Слюсаренко В.В.	Увеличение финансирования
47	Заключение договоров об оказании возмездных услуг (учебно-производственными мастерскими лица, учебной типографией)	В течение года	Лисина М.В. Слюсаренко В.В.	Увеличение доходов лица
48	Составление плана организации мероприятий по договорам об оказании возмездных услуг	Октябрь 2019	Филиппова Л.Н. Слюсаренко В.В.	Увеличение доходов лица
49	Организация и проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности в лице и во время производственной практики, контроля прохождения инструктажа по ТБ в группах и ведения журналов по охране труда	По плану	Филиппова Л.Н. Хромов В.И.	Выполнение требований ТБ и ПБ

50	<p>Подготовка к аккредитации специализированных центров компетенций и центров проведения демонстрационного экзамена (компетенция «Фотография» и «Печатное дело»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сертификация экспертов по соответствующей компетенции;</li> <li>- обучение экспертов демонстрационных экзаменов;</li> <li>- обеспечение оснащения рабочих площадок СЦК в соответствии с требованиями Союза WSR;</li> <li>- подготовка площадок проведения демонстрационных экзаменов в соответствии с инфраструктурными листами комплектов оценочной документации WSR.</li> </ul>	Декабрь 2019	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	<p>Сертифицированные эксперты Аккредитованные площадки ЦПДЭ на 5 мест каждая Получение свидетельства об аккредитации СЦК на базе ПОУ ПОУ присвоен статус СЦК по стандартам Ворлдскиллс 5 экспертов</p>
51	<p>Организация работы с социальными партнерами, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии на предприятия</li> <li>встречи с выпускниками – работниками предприятий</li> <li>- привлечение работодателей к участию в мероприятиях лица (конкурсах профессионального мастерства, днях открытых дверей, ярмарках вакансий и и.д.)</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>По плану проведения конкурсов и других мероприятий</p>	Филиппова Л.Н. Лисина М.В. Чиликина Н.А. Слюсаренко В.В.	<p>Увеличение доли выпускников в первый год после выпуска. Трудоустройство выпускников Соответствие подготовки выпускников требованиям работодателей</p>
52	Оснащение новых специальностей/профессий необходимым оборудованием, создание специализированных помещений	Декабрь 2019 Май 2020	Филиппова Л.Н. Лисина М.В.	Соответствие оснащения специальностей/профессий требованиям ФГОС

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СП ГБПОУ «ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Сроки исполнения	Мероприятие	Социальные партнеры	Исполнитель
<b>Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы</b>			
Сентябрь	<p>День знаний (торжественная линейка -600 чел.): Знакомство с Правилами внутреннего распорядка лицея; I урок Знаний</p> <p>Торжественная линейка и беседы, посвященные началу блокады Ленинграда, международному Дню памяти жертв фашизма (8.09) и Дню воинской славы 21.09 (Победа в Куликовской битве)</p> <p>Представление в соответствующие военные комиссариаты списков граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста подлежащих первоначальной постановке на воинский учёт поступивших на обучение в 2019 году</p> <p>Участие в военно-патриотическом слете “Потомки Великих Победителей” (09.19)</p> <p>Военно-прикладное многоборье метание гранаты, стрельба, кросс) в рамках Спартакиады молодёжи Калининского района допризывного возраста. В масштабе района.</p> <p>Книжно-иллюстративная выставка, посвящённая началу блокады Ленинграда (8 сентября) «Символы блокадного Ленинграда»</p> <p>«Пейнтбол» в Спартакиаде молодёжи допризывного возраста Калининского района Разработка и подписание договора с в/ч 71390 по военно-шефской работе</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Участие в городском конкурсе “За Веру! За Отчизну! За Любовь!”</p>	<p>АО ЛОМО МО Финляндский округ Калинин. района КО СПб</p> <p>Ветераны (дети блокадного города)</p> <p>Военкоматы СПб</p> <p>ДУМ</p> <p>Отдел молодежи Калининского района</p> <p>ПМК Мужество</p> <p>ДУМ</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Куратор гр. 401</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p>

Октябрь	<p>Торжественная линейка, посвященная 79-й Годовщине создания НПО – поздравление ветеранов труда</p> <p>Участие в празднике “День юных мастеров”</p> <p>Памятники военной истории – экскурсии</p> <p>Спартакиада молодёжи Калининского района допризывного возраста.</p> <p>Участие в «Дне открытых дверей», согласно плану работы отделов Военного комиссариата города Санкт-Петербурга и сборного пункта города</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Участие в городском конкурсе “Моя гражданская позиция”</p>	<p>Ветераны НПО</p> <p>Адм-я Калининского района</p> <p>Адм-я Калининского района</p> <p>Военный комиссариат СПб</p> <p>Военный комиссариат СПб</p> <p>ПМК Мужество</p> <p>ДУМ</p>	<p>Зам. директора по УВР, Кл. руковод. гр. 121</p> <p>Ст. мастер</p> <p>Преподаватель истории Данилов Н.А.</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор</p>
Ноябрь	<p>Торжественная линейка “День народного единства”</p> <p>Книжно-иллюстративная выставка “День народного единства”</p> <p>Всероссийский день призывника (проводится с 15.11.92г.) - Михайловская академия</p> <p>Обновление выставки “Всероссийский день призывника”</p> <p>Спортивная эстафета и турнир по стрельбе, посвященные Дню призывника</p> <p>Соревнования среди допризывной молодёжи Калининского района города</p> <p>«Курс молодого бойца» в рамках Спартакиады молодёжи Калининского района допризывного возраста. В масштабе района.</p> <p>Соревнование по Огневой подготовке среди юношей допризывного возраста лица</p> <p>XII районный конкурс-фестиваль “Мировой парень”</p> <p>Городская военно-спортивная игра “Зарница“, Военно-исторический турнир “Богатырская зарница”</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Участие в городском конкурсе “Во славу Отечества песню споем!”</p>	<p>Военный комиссариат района</p> <p>Адм-я Калининского Района</p> <p>ДУМ</p> <p>ПМК Мужество</p> <p>ДУМ</p>	<p>куратор гр. 301</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Руководитель физвоспитания</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p>

Декабрь	<p>Классные часы “День воинской славы России - битва под Москвой (05.12)”, “День Конституции Российской Федерации”</p> <p>Оформление книжной выставки “День конституции РФ”</p> <p>Линейка “День конституции РФ”</p> <p>Приобретение журналов энциклопедии подвигов русских моряков «МОРСКАЯ СЛАВА РОССИИ»</p> <p>«День России» - беседа-викторина</p> <p>Районная военно-спортивная игра “Зарница”</p> <p>Олимпиада по ОБЖ в лицее</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Информационная линейка “День героев Отечества”</p>	ПМК Мужество	<p>Зам. директора по УВР, преподаватели истории и обществознания</p> <p>Ведущий библиотекарь, Совет библиотеки</p> <p>кл. руководитель гр. Ф-2</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Мастер п/о группы Ф-1</p>
Январь	<p>Классные часы “Прорыв и Снятие блокады”</p> <p>Конкурс рисунков на тему “900 героических дней”</p> <p>Торжественные линейки, посвященная Прорыву блокады и Снятию блокады</p> <p>Оформление фотовыставки “Блокада Ленинграда”</p> <p>Оформление выставки “День снятия блокады Ленинграда” (1944 год)</p> <p>Торжественное возложение венков к мемориалу павшим в годы ВОВ на Богословском кладбище</p> <p>Выставка “Дети блокадного города”</p> <p>Конкурс информационно-иллюстрированных стенгазет, посвященный Дню освобождения Ленинграда от фашистской блокады (индивидуальное задание для каждой группы)</p> <p>Радиотрансляция “Поэзия жителей Блокадного Ленинграда”</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Квест "По дороге жизни...", посвященный Дню снятия блокады Ленинграда</p> <p>Экскурсия "Дорога жизни"</p>	<p>МО Финляндский округ Калининского района</p> <p>ПМК Мужество</p>	<p>Классные руководители групп</p> <p>Преподаватели истории</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>куратор гр. Р-1, кл. руководитель гр. 222</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p>

Февраль	<p>Проведение конкурса газет “День Защитника Отечества”</p> <p>Классные часы “День защитника Отечества”, “Война в Афганистане”, “Сталинградская битва” (02.14)</p> <p>Линейка “День памяти о россиянах, исполнявших долг за пределами Отечества”</p> <p>Строевой смотр и военно-спортивная игра (эстафета) «Зарница», посвящённая «Дню защитника Отечества»</p> <p>Линейка День Защитника Отечества</p> <p>Военно-спортивное многоборье в Спартакиаде молодежи допризывного возраста Калининского района</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Военно-патриотический конкурс рисунков, фотографий и декоративно-прикладного творчества "Слава Армии нашей"</p>	<p>Военкомат Калининского района</p> <p>Отдел молодежи Калин. района</p> <p>ПМК Мужество</p>	<p>Педагог-организатор</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Классный руководитель гр. 201</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Кл. руковод. гр. О-8</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p>
Март	<p>Всемирный день гражданской обороны</p> <p>Военно-прикладное многоборье в Спартакиаде молодежи допризывного возраста Калининского района</p> <p>Углубленное изучение на уроках ОБЖ Федерального закона от 13 марта 1995 года № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»</p> <p>Пейнтбол в Спартакиаде Калининского района</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Военно-патриотический конкурс рисунков, фотографий и декоративно-прикладного творчества "Я гражданин России!"</p> <p>Информационная линейка “День воссоединения Крыма с Россией”</p>	<p>Представит. МЧС</p> <p>Отдел молодежи Калин. района ПМК Мужество</p>	<p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Классный руководитель гр.221</p>

<p>Апрель</p>	<p>Линейка, посвященная Дню памяти погибших в радиационных авариях</p> <p>Классные часы в группах: “День авиации и космонавтики”</p> <p>Торжественная линейка, посвященная Дню авиации и космонавтики</p> <p>Учебные сборы юношей – обучающихся I курса на базе лицея и войсковой части 71390 пр-т Маршала Блюхера</p> <p>Выставка в лицее, посвящённая 75-й годовщине Великой Победы в ВОВ</p> <p>Викторина “Оружие Победы, Marshалы Победы, Боевые ордена ВОВ”</p> <p>День призывника в Калининском районе Санкт-Петербурга. (ФГКВООУ ВПО «Академия связи им. Marshала Советского Союза С.М. Будённого» МО РФ)</p> <p>Обновление «Уголка Боевой Славы» в лицее, посвященного ветеранам ВОВ проживающим на территории района</p> <p>Посещение музея подводных сил ВМФ России имени Маринеско</p> <p>День Защиты детей</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Военно-патриотический конкурс рисунков, фотографий и декоративно-прикладного творчества "Шаг во вселенную"</p> <p>Конкурс флешмобов “Мы выбираем МИР!”</p> <p>Выставка “История моей семьи в годы ВОВ”</p>	<p>в/ч 71390</p> <p>МЧС</p> <p>ПМК Мужество</p> <p>ПМК Калин. р-на</p>	<p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Классные руководители</p> <p>Куратор гр. 101</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Преподаватель истории Данилов Н.А.</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p>
---------------	--	--	---

<p>Май</p>	<p>Конкурс информационно-иллюстрированных стенгазет, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне (индивидуальное задание для каждой группы)</p> <p>Беседы в группах, посвященные Дню Победы</p> <p>Торжественная линейка, посвященная 75-й годовщине Победы в ВОВ</p> <p>Торжественное возложение цветов на Пискаревском кладбище.</p> <p>Выставка в библиотеке ко Дню Победы “Дети Великой Отечественной войны”</p> <p>Конкурс рефератов на тему «Вклад моей семьи в Победу»</p> <p>Конкурс стенной печати на тему «9 мая – День Победы!»</p> <p>Конкурс кроссвордов на тему «9 мая – День Победы!»</p> <p>Интерактивная игра “Азбука Победы”</p> <p>Выставка боевых и государственных наград времён ВОВ в лицее, посвящённая 75-й годовщине Великой Победы в ВОВ</p> <p>Участие в городском военно-патриотическом слёте «ПОБЕДНЫЙ МАЙ».</p> <p>Акция “Мы живем в России!”</p> <p>Работа секции Тайфун</p> <p>Военно-патриотический конкурс рисунков, фотографий и декоративно-прикладного творчества "Бессмертье Великой Победы!"</p> <p>Радиотрансляция Победный май</p> <p>Концерт "Победный май", посвященный 75-й годовщине победы в ВОВ</p> <p>Выставка-память “День Победы”</p>	<p>Комитет по образованию</p> <p>ПМК Мужество</p> <p>ДУМ</p>	<p>Педагог-организатор</p> <p>Классные руководители</p> <p>Кл. руководитель гр. 102</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель истории Данилов Н.А.</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Ведущий библиотекарь</p>
------------	--	--	--



Октябрь	<p>Международный день пожилых людей – классные часы</p> <p>“Среди святых воспоминаний...”. Книжно-иллюстративная выставка, посвящённая Дню Царскосельского лица.</p> <p>Линейка, посвящённая Дню Царскосельского лица.</p> <p>Торжественная линейка, посвящённая Дню учителя</p> <p>Концерт силами обучающихся, посвящённый Дню Учителя “Созвездие талантов”</p> <p>Лицейская фотовыставка “Осень-2019”</p> <p>Конкурс “Край любимый!”</p> <p>Информационная выставка “Книги-юбиляры 2019 года”</p> <p>Информационные выставки в литературной рекреации, посвящённые</p> <p>Радиотрансляция “Поздравление учителям”</p>	Родители обучающихся	<p>Классные руководители</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Кл. руководитель гр. 422</p> <p>Кл. руководитель гр. 431</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор</p>
Ноябрь	<p>Торжественная линейка, посвящённая Дню Матери</p> <p>Классные часы в группах “День Матери России”</p> <p>День матери России. Урок добра в библиотеке, посвящённый Дню матери.</p> <p>Участие в городском конкурсе “За Веру! За Отчизну! За Любовь!”</p> <p>Участие в городской выставке “Все краски мира в Петербурге”</p> <p>Творческий конкурс "Моя профессия" - литературный жанр</p> <p>Экскурсия Царское село и А.С. Пушкин</p> <p>Радиотрансляция “Стихи поэтов Серебряного века”</p> <p>Выставка социальных плакатов “Всех важней на свете МАМА!”</p>	<p>ДУМ</p> <p>ДУМ</p>	<p>Классный руков. гр. 321</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Преподаватели литературы</p> <p>Преподаватели рисунка</p>

Декабрь	<p>Оформление выставки и проведение литературной викторины “День Героев Отечества”</p> <p>Оформление лица к Новогоднему празднику, проведение праздников в группах</p> <p>Новогодний конкурс пародий</p> <p>Выставка творчества "Новогоднее настроение"</p> <p>Фотовыставка “Зима-2019”</p> <p>Книжно-иллюстративная выставка “Новый год и Рождество. История и традиции праздников”</p> <p>Городской конкурс “Мозаика ремесел”</p> <p>Изготовление елочных игрушек и новогодних украшений</p> <p>«Книговорот» - выставка-книгообмен (проект «Буккроссинг»)</p>	ДУМ	<p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Классные руководители, педагог-организатор Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Классные руководители</p> <p>Ведущий библиотекарь</p>
Январь	<p>Фотоконкурс “Одна секунда из жизни лица”</p> <p>Линейка, посвященная Дню российского студенчества – 25.01</p> <p>Участие в городском конкурсе “Чудо живого слова”</p> <p>Участие в городском конкурсе “Симфония танца”</p>	ДУМ  ДУМ	<p>МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель литературы, педагог-организатор</p> <p>Классные руководители Педагог-организатор</p>
Февраль	<p>Классные часы в группах “День памяти русского поэта А.С. Пушкина (10.02)”</p> <p>Проведение конкурса “Мисс и Мистер ОМЛ 2020”</p> <p>Выставка в библиотеке, посвященная Дню памяти А.С. Пушкина</p> <p>Участие в фотоконкурсе “Юность-2020”</p> <p>Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества и Международному женскому дню</p>	ДУМ	<p>Классные руководители</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Классные руководители Ведущий библиотекарь</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-организатор</p>

Март	<p>Классные часы в группах: “Международный день театра”</p> <p>Торжественная линейка к Международному женскому дню</p> <p>Фотоконкурс “Художественный фотопортрет”</p> <p>Участие в городском конкурсе “Планета моды”</p> <p>Участие в городском конкурсе “Маска”</p> <p>Информационная линейка “Всемирный день театра”</p>	<p>ДУМ</p> <p>ДУМ</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Кл. руководитель гр. П-9</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-организатор</p> <p>Преподаватель литературы</p> <p>Кл. руководитель гр. 251</p>
Апрель	<p>Классные часы в группах “Всемирный день культуры (15.04)”</p> <p>Флешмоб, посвященный Дню здоровья</p> <p>Информационная выставка “Первопроходцы космоса”</p> <p>Конкурс фотографий и коллажей “Мой Петербург”</p>		<p>Классные руководители</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама, педагог-организатор</p>
Май	<p>Международный день музеев (посещение музеев)</p> <p>Конкурс газет “Люблю свой город”</p> <p>Фотовыставка “Наш любимый город”</p> <p>Выставка, посвященная 80-летию И.А. Бродского</p> <p>Проведение линейки, посвященной Дню славянской письменности и культуры</p> <p>Фотоконкурс “Флора и фауна”</p> <p>Конкурс фото-коллажей, посвященный Дню основания города Санкт-Петербурга</p> <p>Книжно-иллюстративная выставка “Люблю тебя, Петра творенье...”</p> <p>Торжественный концерт- подведение итогов года "Последний звонок"</p> <p>Торжественная линейка, посвященная Дню города</p> <p>Участие в районном конкурсе чтецов “Прекрасны вы, поля земли родной”</p>	Музеи города	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор, классные руководители</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама Ведущий библиотекарь</p> <p>Ведущий библиотекарь, преподаватель русского языка</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама МК по направлению Фотография и Реклама Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Куратор группы 123</p> <p>Преподаватели литературы</p>

Июнь	<p>Классные часы в группах: “Пушкинский день России (06.06)”</p> <p>Линейка, посвященная Пушкинскому дню России</p> <p>Информационная выставка Акция "Мы живем в России"</p> <p>Радиотрансляция “Памяти А.С. Пушкина посвящается...”</p>		<p>Классные руководители, преподаватель литературы Кл. руководитель гр. 132</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор, преподаватели литературы</p>
<b>Формирование профессионала, профориентация</b>			
I этап профориентации			
Сентябрь	<p>Классные часы в группах “История и традиции лицея”</p> <p>Работа приемной комиссии</p> <p>Методическое сопровождение профориентационной деятельности.</p> <p>Участие в Ярмарках профессий по плану Вектора, ДМ Атлант</p> <p>Выставка рисунков “Самая лучшая профессия”</p> <p>Профориентационная диагностика – индивидуальное анкетирование</p>	<p>Администрация Калин. р-на</p> <p>СПБ ГБУ ЦСЗПОМ Вектор</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Мастера групп</p> <p>Педагог-психолог</p>
Октябрь	<p>Обновление материалов в кабинете профориентации, изготовление баннеров</p> <p>Закрепление школ для выполнения профориентационной работы</p> <p>Участие в Ярмарке трудовых ресурсов</p> <p>Участие в Ярмарках профессий в различных районах города</p> <p>Экскурсии школьников на предприятие АО ЛОМО</p> <p>Совместная игра по мини-футболу обучающихся лицея, учащихся школы 146, сотрудников АО ЛОМО (9 чел.)</p> <p>Проведение Дня открытых дверей</p> <p>Информационная выставка “Как начинался лицей...”</p> <p>Диагностика по тесту Дж. Голланда – карта интересов</p>	<p>АО ЛОМО</p> <p>АО ЛОМО, школа 146</p>	<p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-психолог</p>

Ноябрь	<p>Работа с редакциями газет, справочниками – рекламные информационные материалы на 2019/2020 уч. год</p> <p>Участие в Ярмарках профессий по плану Вектора</p> <p>Проведение профориентац. экскурсий для школьников</p> <p>Обновление сайта</p> <p>Проведение Дня открытых дверей 12.11.19</p> <p>Диагностическое занятие “Профессиональные намерения”</p>	<p>Издательства газет и справочников</p> <p>СПБ ГБУ ЦСЗПОМ Вектор</p>	<p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Комарова С.И., зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по развитию</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Педагог-психолог</p>
Декабрь	<p>Работа с социальными педагогами школ города (190 школ)</p> <p>Участие в Ярмарках профессий по плану Вектора</p> <p>Проведение профориентационных экскурсий для школьников</p> <p>Мастер-класс по профессии “Переплетчик”</p> <p>Мастер-класс по профессии “Мастер печатного дела”</p> <p>Проведение Дня открытых дверей 19.12.19</p> <p>Матчевая встреча по волейболу между сборными ОМЛ и школой 146 (девушки)</p> <p>Диагностика “Цель-средство-результат”</p>	<p>Школы города</p> <p>СПБ ГБУ ЦСЗПОМ Вектор</p> <p>Школы Калининского района Школы города</p> <p>Школа 146</p>	<p>Комарова С.И.</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Мастера п/о Тарасова Ю.В., Кузнецова В.Н. Мастер п/о Перский С.А.</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Педагог-психолог</p>
Январь	<p>Работа с социальными педагогами школ города</p> <p>Организация совместных спортивных мероприятий учащихся школ и лицей</p> <p>Фотоконкурс “Мир науки и техники”</p> <p>Занятие-диагностика “Профассоциации”</p>	<p>Школы города</p>	<p>Комарова С.И., зам. директора по УВР</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Мастера п/о</p> <p>Педагог-психолог</p>

Февраль	<p>Работа с социальными педагогами школ города</p> <p>Участие в Ярмарках профессий по плану Вектора</p> <p>Проведение месячника по профориентации</p> <p>Проведение акций по набору обучающихся: “Найди себе ученика”, “Найди себе замену”</p> <p>Проведение Дней открытых дверей 10.02.20 и 27.02.20</p> <p>Информационная линейка “День Российской науки”</p> <p>Участие в городском конкурсе “Молодежь и техника”</p> <p>Тестирование родителей и обучающихся на удовлетворенность обучением</p>	<p>Школы города</p> <p>СПБ ГБУ ЦСЗПОМ Вектор</p>	<p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Мастера п/о, преподаватели</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Классный руководитель гр. 231</p> <p>Мастера п/о</p> <p>Педагог-психолог</p>
Март	<p>Работа с социальными педагогами школ города</p> <p>Участие в Ярмарках профессий по плану Вектора</p> <p>Проведение Дней открытых дверей 12.03.20 и 26.03.20</p> <p>Мастер-класс по профессии “Мастер печатного дела”</p> <p>Участие в городском конкурсе “Юность-2020”</p> <p>Диагностика карьерной ориентации у выпускников</p>	<p>Школы города</p> <p>СПБ ГБУ ЦСЗПОМ Вектор Школы Калининского района</p> <p>ДУМ</p>	<p>Комарова С.И.</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Мастер п/о Перский С.А.</p> <p>МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-психолог</p>
Апрель	<p>Работа с социальными педагогами школ города</p> <p>Участие в Ярмарках профессий по плану Вектора.</p> <p>Проведение Дней открытых дверей 09.04.20 и 22.04.20</p> <p>Организация совместных мероприятий учащихся школ и лицей</p> <p>Мастер-класс по профессии “Оптик-механик”</p> <p>Информационная линейка “День Российской полиграфии”</p> <p>Профессиональная готовность выпускников – опросник Л.Н. Кабардовой</p>	<p>Школы города</p> <p>СПБ ГБУ ЦСЗПОМ Вектор</p> <p>Школы Красногвардейского и Калининского р-нов Школы Красногвардейского и Калининского р-нов</p>	<p>Комарова С.И.</p> <p>Комарова С.И.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Мастер п/о Береговский А.В.</p> <p>Куратор группы 223</p> <p>Педагог-психолог</p>

Май	Работа с социальными педагогами школ города Проведение Дня открытых дверей 14.05.20 Посещение родительских собраний в школах	Школы города ОАО ЛОМО	Комарова С.И. Зам. директора по УВР Преподаватели и мастера п/о
Июнь	Экскурсии школьников в фотостудии и мастерские лица Экскурсии в АО ЛОМО Индивидуальное собеседование с абитуриентом при приеме документов на поступление в лицей	Школы города АО ЛОМО	Комарова С.И. Зам. директора по УВР Педагог-психолог
2 этап профориентации			
Сентябрь	Проведение классных часов “Давайте познакомимся”, “История и традиции лицея” Участие в районном празднике “Я – первокурсник Калининского района” Выставка “Моя профессия”	Отдел молодежи Калининск. района	Кл. руководители Зам. директора по УВР Ведущий библиотекарь
Октябрь	Проведение праздника-квеста “День первокурсника” Квест «День первокурсника» Проведение классных часов “О системе НПО” к 79-й годовщине образования системы НПО Участие в городском конкурсе “Мозаика ремесел”	ДУМ	Зам. директора по УВР Педагог-организатор Классные руководители Педагог-организатор
Ноябрь	Осуществление индивидуальных собеседований, консультаций и встреч с наставниками с предприятий, с выпускниками	АО ЛОМО Фотостудии ООО Оптимед ООО Фотомир ООО Еврофото	Классные руководители, мастера п/о
Декабрь	Содействие временному трудоустройству в каникулярное время		Мастера п/о
Январь	Работа с родителями обучающихся: консультации, беседы, анкетирование		Зам. директора по УВР Мастера п/о, классные руководители
Февраль	Культурно-досуговые мероприятия лицея (“Мисс и Мистер ОМЛ 2020”, “А ну ка, парни!”, “Веселые старты” и т.д.)		Зам. директора по УВР Педагог-организатор Классные руководители
Март	Культурно-досуговые и спортивные мероприятия лицея (“Скакалка”, “Зарница” и т.д.) «Тимбилдинг» - психологический (игровой) тренинг для обучающихся		Зам. директора по УВР Руковод. физвоспитания Ведущий библиотекарь
Апрель	Контроль по работе мастера п/о с педдневниками		Зам. директора по УВР Социальный педагог

Май	Участие в профориентационных мероприятиях лица «Зову в свою профессию» - выставка-совет – обновление Лекция для обучающихся “Выбор жизненного пути”		Классные руководители, мастера п/о Ведущий библиотекарь  Педагог-психолог
Июнь	Содействие временному трудоустройству в каникулярное время	ООО Оптика-элит АО ЛОМО ООО Семейный альбом и др.	Мастера п/о
<b>3 этап профориентации</b>			
Сентябрь	Участие в городских конкурсах профмастерства по профессиям “Мастер печатного дела”, “Оптик-механик”, “Фотограф”	АО ЛОМО Типография Литас	Ст. мастер Мастера п/о
Октябрь	Анализ трудоустройства выпускников	Предприятия города	Зам. директора по УПР, ст. мастер, мастера п/о
Ноябрь	Участие в лицейских конкурсах профессионального мастерства Участие в профессиональном конкурсе по профессии “Фотограф”	ООО Оптика-элит АО ЛОМО Типография Литас	Ст. мастер, Мастера п/о Ст. мастер. Мастера п/о
Декабрь	Организация временного трудоустройства в каникулярное время Анкетирование выпускников		Мастера п/о Мастера п/о
Январь	Организационно-методическая деятельность: курс “Основы поиска работы, трудоустройство”	АППО	Зам. директора по УПР, преподаватель дисциплины “Основы поиска работы, трудоустройство”
Февраль	Работа с родителями Торжественный выпуск обучающихся Участие в городском конкурсе “Молодежь и техника”	АО ЛОМО ООО Фотомир ООО Оптика-элит Типографии города	Ст. мастер, Мастера п/о Зам. директора по УВР Педагог-организатор, мастера п/о
Март	Анкетирование выпускников		Мастера п/о, кл. руководители
Апрель	Взаимодействие с работодателями		Ст. мастер, Мастера п/о
Май	Обеспечение информацией выпускников о вакантных рабочих местах Проведение бесед-тренингов “Лучшие навыки” – “Путь к успеху”, “Постановка цели”		Ст. мастер, мастера п/о Зам. директора по УВР Педагог-психолог
Июнь	Торжественный выпуск обучающихся	Предприятия города Родители	Зам. директора по УВР Педагог-организатор
<b>Профилактика правонарушений, наркомании, ксенофобии и экстремизма</b>			
<b>Работа Совета по профилактике</b>			
Сентябрь 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР

Октябрь 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Ноябрь 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Декабрь 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Январь 4-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Февраль 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Март 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Апрель 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Май 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
Июнь 2-й вторник	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	Зам. директора по УВР
<b>Профилактика правонарушений</b>			
Сентябрь	Составление картотеки обучающихся, состоящих на учете ОДН ОП, внутрилицейском учете; совершивших преступления; детей-сирот  Родительское собрание 1 курса 29.08.19  Всероссийский день бега «Кросс нации-2019»  Матчевая встреча по футболу между сборными командами «ОМЛ» и «146 школа» юноши  Проведение тренинга командообразования  Встреча по футболу между сборными командами ОМЛ и Малоохтинским колледжем  Обновление базы данных по правонарушениям  Психодиагностика: индивидуальная (выявление акцентуации, отношений в семье)	ОП, отделы опеки, ППМС  Калининский район  146 школа  РЦОКО	Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР Руковод. физвоспитания Руковод. физвоспитания Педагог -психолог Руковод. физвоспитания Педагог-психолог Педагог-психолог

Октябрь	<p>Турнир по мини-футболу</p> <p>Экскурсии в музей НПО</p> <p>Обновление базы данных по правонарушениям</p> <p>Тренинговые занятия на развитие коммуникативных навыков</p> <p>Турнир по шахматам и шашкам</p> <p>Лекция для обучающихся “Способы самопомощи в ситуации эмоционального стресса”</p> <p>Работа с подростками “группы риска” и родителями, уклоняющимися от воспитания детей</p> <p>Создание банка данных неуспевающих обучающихся, пропускающих занятия, диагностика выявления неблагополучия</p>	Музей НПО РЦОКО	<p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p>
Ноябрь	<p>Первенство ОМЛ по скакалке</p> <p>День правовых знаний</p> <p>Проведение бесед в группах: “О недопущении совершения противоправных действий со стороны футбольных болельщиков”</p> <p>Соревнования по дартс среди юношей допризывного возраста</p> <p>Турнир по шахматам (юноши и девушки)</p> <p>Интеллектуальная игра «Аукцион знаний. Что такое коррупция? Тема коррупции в произведениях художественной литературы»</p>	Инспектор 21 ОП Калининского РУВД	<p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Ведущий библиотекарь</p>
Декабрь	<p>Проведение инструктажей для обучающихся на зимние каникулы</p> <p>Новогодний турнир по волейболу (юноши, девушки)</p> <p>Новогодний конкурс пародий</p> <p>Проведение бесед с участием юриста Центра помощи семье и детям</p> <p>Матчевая встреча по волейболу между сборными ОМЛ и шк. 146 ( девушки)</p>	Центр помощи семье и детям Калин. района	<p>Кл. руководители, мастера п/о</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Руковод. физвоспитания</p>
Январь	<p>Участие в мероприятиях по Блокаде Ленинграда</p> <p>Обновление базы данных по правонарушениям</p> <p>Участие в городском конкурсе “Симфония танца”</p>	РЦОКО	<p>Зам. директора по УВР, педагог-организатор Педагог-психолог</p> <p>Педагог-организатор, кл. руководители</p>

Февраль	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России-2020»	Калининский район	Руковод. физвоспитания
	Турнир по волейболу (девушки)		Руковод. физвоспитания
	Матчевая встреча по волейболу между сборными ОМЛ и САК (девушки)		Руковод. физвоспитания
Март	Турнир по настольному теннису		Руковод. физвоспитания
	Спортивный праздник «Веселые старты»		Руковод. физвоспитания
	Литературный суд «Наказание за преступление» по произведению Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»		Ведущий библиотекарь
Апрель	День правовых знаний “О противодействии коррупции”	21 ОП Калининского РУВД  РЦОКО	Зам. директора по УВР Инспектор 21 ОП Калининского РУВД Педагог-психолог
	Обновление базы данных по правонарушениям		
	Турнир по стритболу (юноши и девушки)		Руковод. физвоспитания
	Работа с трудными подростками		Педагог-психолог
Май	Посещение Пискаревского и Богословского кладбищ, возложение цветов на братские могилы	Комитет по образованию, МО Финляндский округ  Дворцовая площадь	Зам. директора по УВР
	Турнир по футболу, посвященный Дню Победы		Преподаватель-организатор ОБЖ, руковод. физвоспитания
	Легкоатлетическая Звездная эстафета, посвященная Дню Победы		Руковод. физвоспитания
	Матчевая встреча по футболу между сборными «ОМЛ» и «МК»		Руковод. физвоспитания
	«Книга и газета – вместо сигареты» - социально-культурная выставка-акция (31.05. – Всемирный день без табака)		Ведущий библиотекарь
	Информационная линейка “Всемирный день без табака”		Кл. руководитель гр. 131
Июнь	Проведение инструктажей для обучающихся на летние каникулы	РЦОКО	Кл. руководители, мастера п/о
	Обновление базы данных по правонарушениям		Педагог-психолог
<b>Профилактика наркомании</b>			

Сентябрь	<p>Формирование спортивных секций</p> <p>Соревнования, посвященные “Дню первокурсника”</p> <p>Проведение общего родительского собрания “Мероприятия, направленные на выявление фактов употребления и распространения наркотиков”</p> <p>Разработка и утверждение совместного плана работы с ОДН Калининского района</p> <p>Заключение договора с ППМС центром по социальной помощи семье и детям Калин. Района «Мой выбор – здоровье!» - выставка-совет</p>	<p>Прокуратура Калининского района, ОДН, наркологический диспансер Калин. района, ППМС ОДН Калин. района</p> <p>ППМС Калин. района</p>	<p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Руковод. физвоспитания</p> <p>Зам. директора по УВР Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p>
Октябрь	<p>Проведение бесед в группах девушек “Здоровый образ жизни”</p> <p>Проведение цикла лекций специалистом Центра СПИД</p> <p>Круглый стол “Конфликты и способы их решения”</p> <p>Конкурс социальной рекламы "Мы за здоровый образ жизни!"</p>	<p>Поликлиника № 76 Калин. района Городской центр по профилактике и борьбе со СПИДом</p>	<p>Фельдшер лицея</p> <p>Психологи Центра</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p>
Ноябрь	<p>Классные часы в группах “15.11 – Международный день отказа от курения”</p> <p>Международный день отказа от курения. Подбор материалов для беседы, тематическая выставка. «Время бросать курить»</p> <p>Сообщения на тему «Жизнь без наркотиков»</p> <p>Тренинговые занятия «Мое решительное НЕТ», направленные на профилактику потребления ПАВ</p> <p>Информационная линейка День борьбы со СПИДом</p>		<p>Кл. руководители, Фельдшер лицея Ведущий библиотекарь, Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Классный руководитель гр. 331</p>
Декабрь	<p>Классные часы в группах “Международный день борьбы со СПИДом (01.12)”</p> <p>Участие в городском конкурсе “Ты всегда в ответе за тех, кого приручил...”</p> <p>Информационная игра по станциям, приуроченная ко Дню борьбы со СПИДом</p>	<p>Центр профилактики СПИДа Городской центр по профилактике и борьбе со СПИДом</p>	<p>Кл. руководители, Фельдшер лицея Зам. директора по УВР, Педагог-организатор, кл. руководители Руководитель добровольческого отряда</p>
Январь	<p>Проведение бесед в группах психолого-профилактическ. Центром</p>	<p>Психолого-профилактич. Центр Калин. района</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>

Февраль	Проведение бесед по профилактике алкоголизма и наркомании Проведение конкурса фотоколлажей “Дети города – против наркотиков” «Экологический вернисаж» - фотовыставка		Фельдшер лица, нарколог наркологическ. диспансера МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-организатор Ведущий библиотекарь
Март	Оформление Уголка здоровья Классные часы в группах “Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма” Конкурс рисунков "Нет наркотикам!"	Поликлиника № 76 Калин. района	Фельдшер лица  Кл. руководители  Преподаватель рисунка и педагог-организатор
Апрель	Классные часы в группах: “Всемирный день здоровья (07.04)” Конкурс эссе "НЕТ наркотикам!"		Кл. руководители Фельдшер лица Преподаватель литературы
Май	Весенний легкоатлетический кросс “Спорт против наркотиков” “Всемирный день отказа от курения” Линейка “Всемирный день без табака” Участие в городской добровольческой акции “Мир на ладони” Участие в городском квесте “Цветущий яркий май” Социально-культурная выставка-акция “Книги и газеты – вместо сигареты” Акция СТОП ВИЧ/СПИД	РО ОГ ФСО “Юность России”	Рук. физвоспитания  Кл. руководители  Кл. руководитель гр.131  Педагог-организатор, ведущий библиотекарь Педагог-организатор  Ведущий библиотекарь  Волонтеры
Июнь	Беседы “Международн. день борьбы с наркоманией – 26.06	Наркологический диспансер Калин. района	Кл. руководители Фельдшер лица
<b>Профилактика ксенофобии и экстремизма</b>			
Сентябрь	Анкетирование обучающихся с целью выяснения их интересов, мнений, предложений  Мероприятие по эвакуации в случае террористического акта  Проведение линейки: "Беслан – мы скорбим вместе с вами....."  Занятия по профилактике вовлечения молодежи в псевдоисламистские террористические и экстремистские организации  Тренинговое занятие “Мы команда”		Зам. директора по УВР, социальный педагог  Преподаватель-организатор ОБЖ Зам. директора по УВР  Педагог-психолог  Педагог-психолог

Октябрь	Контроль за наличием экстремистской символики на одежде обучающихся Оформление и ведение информационного стенда с обновляющейся информацией по профилактике экстремизма Занятия по профилактике вовлечения молодежи в псевдоисламистские террористические организации Автобусная экскурсия Санкт-Петербург - город всех религий Конкурс коллажей "Народы России"		Зам. директора по УВР Мастера п/о Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители Педагог-организатор Педагог-организатор
Ноябрь	Классные часы в группах "16.11 – День толерантности" Информационная линейка "День толерантности" Книжная выставка в библиотеке "Для нас чужих не бывает" Конкурс компьютерной графики буклетов, плакатов, открыток по теме "Толерантность" Международный День толерантности. «Что такое Толерантность?» - Аукцион знаний Конкурсное мероприятие «Студенческая кругосветка», приуроченная ко Дню толерантности		Кл. руководители Кл. руководитель гр. 302 Ведущий библиотекарь Преподаватель ИКТ Ведущий библиотекарь Педагог-организатор
Декабрь	Уроки права "Конституция РФ о межэтнических отношениях"		Ведущий библиотекарь Преподаватель обществознания
Январь	Написание рефератов обучающимися по истории быта и культуры различных народов Интерактивный урок "Профилактика экстремизма"		Преподаватель истории Педагог-психолог
Февраль	Беседы в группах Национальные меньшинства в С.Пб. Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям		Преподаватель обществознания Преподаватель истории Зам. директора по УВР, классные руководители
Март	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизму Выставка творческих работ "Русские народные традиции"	ОДН Калин. района	Инспектор 21 ОП ОДН Калин. района Кучкаровская Ю.С. Педагог-организатор
Апрель	"Фашистский режим – что это?" – проведение бесед в группах Тематические уроки История мировых религий Выставка-статья "Терроризму – НЕТ!"		Преподаватель истории Преподаватель обществознания Ведущий библиотекарь

Май	Защитники нашего города – представители многонационального Советского народа (186 дивизия – уроженцы Узбекистана и Таджикистана) – беседы  Беседы “Для подвига нет возраста и национальности”  Тренировочные занятия “Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях”		Преподаватель истории  Преподаватель-организатор ОБЖ Преподаватель-организатор ОБЖ
Июнь	Классные часы в группах: “День молодежи в России”		Кл. руководители
<b>Антикоррупционное направление работы</b>			
Сентябрь	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности в лицее  Разработка и утверждение рабочих программ преподавателей истории, обществознания, русского языка, литературы с введением модуля антикоррупционной направленности  Размещение на общедоступных местах в лицее и на сайте: - Устава лицея с целью ознакомления с ним родителей; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться обучающиеся в случае проявления коррупционных действий	АППО	Зам. директора по УВР  Зам. директора по ТО МК ОГСЭ  Зам. директора по УВР
Октябрь	Доведение до обучающихся информации о правах на получение образования, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования		Социальный педагог кл. руководители
Ноябрь	Размещение на сайте информации о реализации планируемых мероприятий  Проведение классных часов “Закон о коррупции”  Интеллектуальная игра “Аукцион знаний. Что такое коррупция?”		Зам. директора по УВР  Кл. руководители  Ведущий библиотекарь
Декабрь	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений  Создание методических разработок “Антикоррупционное воспитание в процессе обучения” Интерактивный урок “Антикоррупция”	Прокуратура Калин. района РУВД Калин. района	Зам. директора по УВР  Председатель МК ОГСЭ Педагог-психолог
Январь	Проведение родительских собраний в группах: “Меры противодействия различным проявлениям коррупции, информационная безопасность”	Юрист Центра помощи семье и детям Калин. района	Социальный педагог
Февраль	Организация и проведение конкурса сочинений “Коррупция – зло для тебя, для страны, для общества”		Преподаватель литературы Васенкова Л.А.
Март	Доведение до обучающихся информации о правах на получение образования, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования		Социальный педагог
Апрель	Подборка литературы в библиотеке по антикоррупционной направленности  Литературный суд “Чиновники города N” по произведениям Н.В. Гоголя	Библиотека им. Лермонтова М. Ю.	Ведущий библиотекарь  Ведущий библиотекарь
Май	Анализ работы по антикоррупционной деятельности		Зам. директора по УВР
Июнь	Знакомство с требованиями приема в лицей		Комарова С.И.
<b>Формирование активной жизненной позиции, самоуправление, добровольческое движение</b>			

Сентябрь	<p>Занятие со старостами групп</p> <p>Проведение собраний в группах с повесткой дня: “Выборы в Совет обучающихся лицея”</p> <p>Формирование актива в группах</p> <p>Участие в работе городского Совета учащейся молодежи</p> <p>Тренинговые занятия, направленные на сплочение коллектива «Знакомство»</p> <p>Организация работы волонтерского отряда «Оптик»</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Психологическое консультирование</p>		<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Кл. руковод., мастера п/о</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Председатель Совета обучающихся</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p>
Октябрь	<p>Субботник “Лицей - твой дом”</p> <p>Занятие со старостами групп и Советом обучающихся лицея (подготовка к Празднику первокурсника)</p> <p>Помощь в создании Альбома памяти в школе №1 им. К.К. Грота</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Тренинг “Эмоциональный интеллект”</p>		<p>Зам. директора по АХЧ, кл. руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p>
Ноябрь	<p>Занятие со старостами групп – отчеты по посещаемости в группах</p> <p>Работа Совета обучающихся по плану</p> <p>Ведение рубрики "Активная позиция" в газете Спектр</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Тренинг ”Управление конфликтом”</p>		<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p>

Декабрь	<p>Занятие со старостами групп</p> <p>Собрания в группах по успеваемости в I полугодии</p> <p>Информационная игра по станциям, приуроченная ко Дню борьбы со СПИДом</p> <p>Информационная линейка “Международный день добровольцев”</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Акция, посвященная международному дню инвалидов</p> <p>Лекция с элементами тренинга “Психологический интеллект”</p>		<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Кл. руководитель гр. 322</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p>
Январь	<p>Занятие со старостами групп по блокадным мероприятиям, задачи на 2 семестр</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Занятие с элементами тренинга “Здоровые детско-родительские отношения”</p> <p>Тренинг “Мотивация и ресурсные состояния”</p>		<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p>
Февраль	<p>Участие в конкурсе “Лучший по профессии”</p> <p>Занятие со старостами групп</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p>		<p>Ст. мастер</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор</p>
Март	<p>Анкетирование выпускников</p> <p>Занятие со старостами групп</p> <p>«Тимбилдинг» - психологический (игровой) тренинг</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Игра “Пойми себя”</p>		<p>Мастера п/о</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Ведущий библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p>
Апрель	<p>Субботник “Лицей - твой дом”</p> <p>Занятие со старостами групп</p> <p>Собрание Совета обучающихся</p> <p>Тренинг “Вместе – мы сила”</p>		<p>Кл. руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Педагог-психолог</p>

Май	Занятие со старостами групп – участие в мероприятиях ко Дню Победы Собрание Совета обучающихся Тренинг “Мое яркое будущее”		Зам. директора по УВР Ведущий библиотекарь Педагог-организатор  Педагог-психолог
Июнь	Занятие со старостами групп – подготовка к торжественному вручению дипломов выпускникам Собрание Совета обучающихся		Зам. директора по УВР Педагог-организатор
<b>Работа с родителями (родительские советы, работа с проблемными семьями, воспитание будущего семьянина и т.п.)</b>			
Сентябрь	Родительское собрание с обучающимися I курса “Оптимизация процесса адаптации первокурсников к условиям обучения в лицее”	АО ЛОМО	Зам. по УВР, Комарова С.И, педагог-психолог
Октябрь	Родительские собрания (выборы родительского комитета, беседа по профилактике экстремизма, ксенофобии, наркомании) “Психологические особенности юношеского возраста: сложные подростки” Индивидуальное консультирование родителей		Зам. директора по УВР кл. руководители  Педагог-психолог
Ноябрь	Литературный вечер, посвященный Дню матери Лекция для родителей “Профилактика правонарушений, наркомании, ксенофобии и экстремизма”		Ведущий библиотекарь, кл. руководители Педагог-психолог
Декабрь	Родительские собрания в группах (анкетирование родителей) Занятие-лекция “Здоровые детско-родительские отношения”		Зам. директора по УВР, кл. руководители, мастера п/о Педагог-психолог
Январь	Заседание родительского комитета		Зам. директора по УВР
Февраль	Заседание родительского комитета Работа с родителями, уклоняющимися от воспитания детей		Зам. директора по УВР  Педагог-психолог
Март	Родительские собрания в группах (организация выставки фоторабот обучающихся) Индивидуальное консультирование родителей		Кл. руководители, МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-психолог
Апрель	Всемирный день здоровья - беседы для родителей по здоровому образу жизни детей (отмечается с 07.04.48 года) Лекция для родителей “Профилактика зависимостей”	Поликлиника № 76 Калининского района	Фельдшер лицея  Педагог-психолог
Май	“Международн. день семьи (15.05)” – беседы с родителями		Зам. директора по УВР, кл. руководители, мастера п/о
Июнь	Родительские собрания в выпускных группах Торжественный выпуск обучающихся	Фотостудии Типографии, ЛОМО	Ст. мастер  Педагог-организатор
<b>Методическая работа ответственного за в/р, повышение квалификации</b>			
Сентябрь 2-я среда	Закрепление классных руководителей и кураторов за группами Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР

Октябрь 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов	Врач нарк-кого диспансера	Зам. директора по УВР
Ноябрь 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Зам. директора по УВР
Декабрь 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Педагог-психолог
Январь 3-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Зам. директора по УПР
Февраль 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Зам. директора по УВР
Март 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Зам. директора по УВР
Апрель 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов	Поликлиника № 76 Калининского района	Фельдшер лицея
Май 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Зам. директора по УВР
Июнь 2-я среда	Проведение семинара для классных руководителей и кураторов		Ст. мастер Зам. директора по УВР
<b>Внедрение новых, инновационных форм в/р, сайт лицея</b>			
Сентябрь	Уроки в музее АО ЛОМО	АО ЛОМО	Зам. директора по УПР, преподаватели
Октябрь	Обновление сайта лицея Проведение уроков – экскурсий “Памятники военной истории” Праздник «День первокурсника»		Зам. директора по развитию Преподаватель истории Педагог-организатор
Ноябрь	Международный День толерантности. «Что такое Толерантность?» - Аукцион знаний		Ведущий библиотекарь
Декабрь	Обновление Сайта Работа дискуссионного клуба Диалектика		Зам. директора по развитию Преподаватель Данилов Н.А.
Январь	Создание учебных фильмов по фотомастерству Интерактивный урок с просмотром ролика		МК по направлению Фотография и Реклама Педагог-психолог
Февраль	Проведение нестандартных уроков: урок - игра “Зачем нам физика...”		Волок В.И.
Март	Уроки в музее АО ЛОМО «Тимбилдинг» - психологический (игровой) тренинг для обучающихся	АО ЛОМО	Зам. директора по УПР, преподаватели Ведущий библиотекарь
Апрель	Проведение уроков – экскурсий Памятники военной истории		Данилов Н.А.
Май	Проведение мастер-класса фотографов на Дне открытых дверей		МК по направлению Фотография и Реклама
Июнь	Содействие временному трудоустройству в каникулярное время	ООО Оптика-элит, АО ЛОМО, ООО Семейный альбом и др.	Социальный педагог Мастера п/о

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СП ГБПОУ «ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД (учебно-методическое сопровождение образовательного процесса)**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<b>1. Совершенствование содержания программ подготовки (актуализация в соответствии с профессиональными стандартами), проектирование новых образовательных программ по ТОП-50</b>				
<b>1.1</b>	<b>Обновление содержания ППССЗ и ППКРС лица</b>			
1.1.1	<p>Организация и проведение обучающих семинаров-практикумов по вопросам разработки учебно-методических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка учебно-методической документации для реализации требований ФГОС ООО;</li> <li>- разработка компетентностно-ориентированных фондов оценочных средств;</li> <li>- разработка КИМов для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.</li> </ul>	<p>Октябрь 2019</p> <p>Декабрь 2019</p> <p>Февраль 2020</p>	Н.Н. Смирнягина	<p>Повышение профессиональной компетентности педагогов</p> <p>Соблюдение единства подходов и критериев</p> <p>Соответствие учебно-методических материалов требованиям ФГОС СПО и профессиональным стандартам</p> <p>Реализация проекта ТОП-50</p> <p>Соответствие материалов УМК требованиям ФГОС ООО</p>
1.1.2	Индивидуальное и групповое консультирование преподавателей и мастеров по вопросам разработки учебно-методических материалов	В течение года	Н.Н. Смирнягина	Своевременное устранение затруднений педагогов
1.1.3	<p>Завершение работы по формированию УМК дисциплин и профессиональных модулей и ОПОП в целом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка КИМов для итоговой аттестации на основе модульно-компетентного подхода по учебным дисциплинам (предметам);</li> <li>- разработка КОСов для итоговой аттестации по профессиональным модулям на основе модульно-компетентного подхода;</li> <li>- разработка рабочих программ;</li> <li>- разработка методических указаний к</li> </ul>	В течение года	Председатели МК Преподаватели и мастера	<p>Соответствие структуры и содержания ОПОП требованиям ФГОС СПО</p> <p>Соответствие КИМов и КОСов требованиям ФГОС СПО</p> <p>Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС СПО</p> <p>Методическое обеспечение практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Соблюдение единства подходов и критериев</p>

	лабораторным работам и практическим занятиям; - разработка методических указаний по самостоятельной работе для обучающихся.			
1.1.4	Проведение экспертизы разработанных материалов: Контрольно-измерительные материалы Контрольно-оценочные средства Рабочие программы Методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям Методические указания по самостоятельной работе для обучающихся	В течение года	Н.Н. Смирнягина	Информация: - о качестве учебно-методических материалов - о затруднениях педагогов. Своевременная корректировка материалов Соблюдение единства подходов и критериев
1.1.5	Формирование ФОС по дисциплинам циклов ОГСЭ, ЕН, ОП, профессиональным модулям	В течение года	Председатели МК Преподаватели и мастера	Создание фонда оценочных материалов по ОПОП в целом Соблюдение единства подходов и критериев
<b>1.2</b>	<b>Проектирование и разработка содержания новых образовательных программ ТОП-50 – ППКРС 12.01.09 Мастер по изготовлению и сборке деталей и узлов оптических и оптико-электронных приборов и систем</b>			
1.2.1	Формирование ОПОП: - разработка КИМов для промежуточной аттестации на основе модульно-компетентностного подхода по учебным дисциплинам; - разработка КОСов для итоговой аттестации по профессиональным модулям на основе модульно-компетентностного подхода; - разработка рабочих программ.	В течение года	Преподаватели и мастера	Соответствие КИМов и КОСов требованиям ФГОС СПО Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС СПО Соблюдение единства подходов и критериев Пакет программно-методических документов к процедуре лицензирования
1.2.2	Проведение экспертизы разработанных материалов: Контрольно-измерительные материалы Контрольно-оценочные средства Рабочие программы	В течение года	Н.Н. Смирнягина	Информация - о качестве учебно-методических материалов - о затруднениях педагогов Своевременная корректировка материалов Соблюдение единства подходов и критериев
<b>2. Повышение результативности организации образовательного процесса через внедрение современных технологий подготовки</b>				

<b>специалистов</b>				
2.1	Определение списочного состава, регламента, графика и содержания работы методических комиссий	Август 2019	Н.Н. Смирнягина	Регулярность и систематичность работы методических комиссий
2.2	Утверждение планов работы методических комиссий и индивидуальных методических планов педагогов	Июнь 2019	Н.Н. Смирнягина	Корректировка плана методической работы лица График заседаний методических комиссий
2.3	Утверждение отчетов о работе методических комиссий за год	Июнь 2019	Н.Н. Смирнягина	Подготовка отчета о методической работе лица за год
2.4	Корректировка локальных актов в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы образования	В течение года	Н.Н. Смирнягина	Нормативно-правовое регулирование организационно-управленческой и методической работы
2.5	Организация работы методических комиссий с обучающимися: 1. Внутренние олимпиады 2. Городские олимпиады 3. Конкурсы профессионального мастерства 4. Конкурсы исследовательских работ 5. Выставки	По отдельному графику	Председатели МК	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Призовые места Повышение мотивации к обучению Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
2.6	Трансляция опыта педагогов через городские СМИ, работу в городских методических объединениях и участие в конкурсе «Преподаватель (мастер) года»	В течение года	Н.Н. Смирнягина Преподаватели и мастера	Публикации в СМИ Участие в работе ГМО Формирование положительного имиджа лица посредством представления передового опыта работы в образовательной среде города
2.7	Организация и проведение цикла занятий в рамках обучающего семинара-практикума «Технологии создания цифровых образовательных ресурсов по дисциплинам для организации дистанционного обучения в образовательном учреждении»	Март - Апрель 2020	Н.А. Данилов Н.Н. Смирнягина	Повышение профессиональной компетентности педагогов Внедрение элементов дистанционного обучения в образовательный процесс Разработка цифровых образовательных ресурсов
2.8	Участие в тематических педагогических советах.	По отдельному графику	Н.Н. Смирнягина Председатели МК	Повышение профессиональной компетентности педагогов
<b>3. Развитие научно-исследовательской деятельности участников образовательного процесса</b>				
3.1	Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся	В течение года	председатели МК преподаватели мастера	Реализация индивидуального подхода к обучению Выявление одаренных обучающихся

3.2	Подготовка участников внутренних и городских исследовательских конференций	В течение года	Председатели МК Преподаватели и мастера	Привлечение максимально возможного числа обучающихся Призовые места Повышение мотивации к обучению Формирование положительного имиджа лица и повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг
3.3	Организация научно-методической деятельности педагогических работников, обобщение и представление результатов внутри лица, в СМИ	В течение года	Н.Н. Смирнягина Председатели МК	Повышение профессиональной компетентности педагогов Публикации в СМИ Участие в работе ГМО Формирование положительного имиджа лица посредством представления передового опыта работы в образовательной среде города
3.4	Организация экспериментальной/инновационной деятельности педагогических работников	В течение года	Председатели МК Н.Н. Смирнягина	Повышение профессиональной компетентности педагогов
<b>4. Развитие системы повышения квалификации педагогических работников лица</b>				
4.1	Организация самообразования педагогов в соответствии с индивидуальной программой	В течение года	Преподаватели и мастера	Расширение профессионального кругозора Повышение профессиональной компетентности педагогов Самоопределение профессиональных дефицитов и потребностей
4.2	Проведение открытых уроков	По графику	Председатели МК	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выявление затруднений
4.3	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации и переподготовки	В течение года	Н.Н. Смирнягина Преподаватели и мастера	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выполнение требований ФГОС СПО
4.4	Организация стажировок преподавателей профессиональных дисциплин, мастеров	По согласованию с работодателем	Преподаватели и мастера Л. Н. Филиппова	Повышение профессиональной компетентности педагогов Выполнение требований ФГОС СПО
4.5	Организация аттестации: Ознакомление педагогов с нормативными документами; Прием заявлений;	В течение года	Преподаватели и мастера Н.Н. Смирнягина	Выполнение аттестационных требований к профессиональной квалификации преподавателей и мастеров

	Подготовка и своевременная отправка документов в Центр аттестации; Консультирование по вопросам подготовки аттестационных документов; Проведение аттестации на соответствующую категорию (по графику).			
4.6	Разработка локальных актов: - об установлении соответствия квалификации работников СП ГБПОУ «ОМЛ» требованиям профессиональных стандартов	Январь 2020	Н.Н. Смирнягина	Нормативно-правовое регулирование организационно-управленческой и методической работы Реализация постановления правительства РФ
<b>5. Развитие информационного обеспечения образовательного процесса</b>				
5.1	Развитие информационно-коммуникационной компетентности педагогических работников через внедрение в образовательный процесс ИКТ	В течение года	Председатели МК Н.Н. Смирнягина	Увеличение доли педагогических работников лица, освоивших ИКТ и внедряющих в процесс обучения Увеличение доли занятий и внеучебных мероприятий с применением электронных средств обучения
5.2	Организация дистанционного обучения и использования сайта лица в образовательных целях	В течение года	Преподаватели и мастера Председатели МК Н.Н. Смирнягина	Повышение качества образовательного процесса Реализация индивидуального подхода к обучению
5.3	Создание персональных страниц педагогов на сайте лица	В течение года	Преподаватели и мастера Н.Н. Смирнягина	Повышение качества образовательного процесса Повышение ИК компетентности педагогов
5.4	Размещение методических материалов для работы обучающихся на сайте лица	В течение года	Преподаватели и мастера Н.Н. Смирнягина	Повышение качества образовательного процесса Реализация индивидуального подхода к обучению
5.5	Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ	В течение года	Преподаватели и мастера Н.Н. Смирнягина	Реализация индивидуального подхода к обучению Выявление одаренных обучающихся Повышение ИК компетентности педагогов и обучающихся