

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников и обучающихся СП ГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 6
от «31» марта 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
К.В. Костюк
«31» марта 2016г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в СП ГБПОУ «ОМЛ»
(с изменениями, вступающими в силу с 01.03.2023г.)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в СП ГБПОУ «ОМЛ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (по профессиям/ специальностям); Приказом Миннауки и высшего образования РФ №885 и Минпросвещения РФ №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438, Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513, Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846 «О направлении методических рекомендаций»).

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в СП ГБПОУ «ОМЛ» (далее - лицей).

1.3. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Видами практики обучающихся в лицее являются: учебная практика и производственная практика (далее - практики).

1.5. Программы практики разрабатываются мастерами/преподавателями лицей, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе лицей и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ"**, Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

1.6. В Положении используются следующие сокращения и обозначения:

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии ППКРС/специальности ППССЗ

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

ОК - общая компетенция

ПК - профессиональная компетенция

ПМ - профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

ВПД – вид профессиональной деятельности

ВКР – выпускная квалификационная работа

УП – учебная практика

ПП – производственная практика

2. Цели и задачи практики

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ФГОС СПО, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по ВПД для последующего освоения ими ОК и ПК по избранной специальности/профессии.

2.3. Производственная практика (по ППССЗ - практика по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося ОК и ПК, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по ВПД, предусмотренным ФГОС СПО. Производственная практика (по ППССЗ – практика по профилю специальности) является завершающим этапом освоения ПМ по ВПД.

2.4. При реализации ОПОП СПО по ППССЗ производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие ОК и ПК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению ВКР.

3. Планирование, организация и проведение практики

3.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки рабочих/специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям, практическому опыту и компетенциям по каждому из ПМ ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, профессиональных компетенций и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях лицея.

Учебная практика проводится мастерами и (или) преподавателями дисциплин/МДК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ", Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

профессионального цикла лица.

3.3. Производственная практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация) на основе договоров, заключаемых между лицеем и организациями, либо в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях лицея.

3.4. Способы проведения производственной практики определяются образовательной программой, разработанной лицеем в соответствии с ФГОС по конкретной профессии/специальности.

3.5. Сроки проведения учебной и производственной практики устанавливаются лицеем в соответствии с учебным планом по профессии/специальности.

3.6. Учебная практика, производственная практика (по ППСЗ - практика по профилю специальности) проводятся как непрерывно (концентрированно), так и путем чередования с теоретическими занятиями (рассредоточенно) по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.7. Лицей:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с профильными организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение производственной практики;

- разрабатывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения производственной практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет процедуру оценки ОК и ПК обучающегося, сформированных в ходе прохождения практики;

- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.8. Профильная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение производственной практики;

- согласовывает программы производственной практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей производственной практики от организации, определяет наставников;

- предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- участвует в определении процедуры оценки сформированности ОК и ПК по итогам прохождения производственной практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивает безопасные условия прохождения производственной практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж с обучающимися по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.9. При проведении производственной практики в профильной организации распорядительным актом директора лицея или иного уполномоченного им лица оформляется направление на практику с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения производственной практики.

3.10. Каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание на производственную практику (по ППССЗ – по профилю специальности) по каждому модулю (Приложение 1).

3.11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению производственной практики.

3.12. При наличии в профильной организации или лицее вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к результатам освоения практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.13. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.14. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие (в т.ч. в профильных организациях) правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности.

3.15. Организацию и руководство производственной практикой, проводимой в профильной организации, осуществляют руководители практики от лица и от профильной организации.

Организацию и руководство производственной практикой, проводимой в лицее, осуществляет руководитель практики от лица.

3.16. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми лицеем.

По результатам учебной практики преподавателем/мастером формируется аттестационный лист (Приложение 2), содержащий сведения об уровне сформированности у обучающихся ПК.

По результатам производственной практики формируется аттестационный лист (Приложение 3), содержащий сведения об уровне сформированности у обучающихся ПК: руководителем практики от лица - при проведении производственной практики в лицее, руководителями практики от лица и от профильной организации – при проведении производственной практики в профильной организации.

3.17. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 4), который заверяется лицеем или лицеем и профильной организацией в случае, если производственная практика проводится в профильной организации.

3.18. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике от мастера/преподавателя/руководителя/руководителей практики об уровне сформированности ПК; полноты и своевременности сдачи дневника практики.

3.19. Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме выполнения компетентностно-ориентированного задания в рамках дифференцированного зачета.

3.20. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтвержденных документами в соответствии с п. 3.18, в рамках дифференцированного зачета.

3.21. Результаты дифференцированного зачета по практике оформляются ведомостью.

3.22. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению квалификационного экзамена по ПМ.

4. Приложения

1. Форма бланка индивидуального задания обучающегося на производственную практику
2. Форма аттестационного листа по учебной практике
3. Форма аттестационного листа по производственной практике
4. Форма дневника практики
5. Глоссарий (словарь) терминов

Приложение 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ", Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

Согласовано: профильная организация

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику
<small>(название практики в соответствии с ПМ)</small>
обучающегося
<small>(Ф.И.О.)</small>
Группа
<small>(номер группы, код и наименование профессии/специальности)</small>
<small>(квалификация)</small>

№ п/п	Содержание работ (виды работ)*	Время выполнения

** в соответствии с программой практики*

Руководитель практики от лица

подпись

ФИО

Руководитель практики от профильной организации

подпись

ФИО

Санкт-Петербургское государственное бюджетное

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ", Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику	
(название практики в соответствии с ПМ)	
обучающегося	(Ф.И.О)
Группа	(номер группы, код и наименование профессии/специальности)
(квалификация)	

№ п/п	Содержание работ (виды работ)*	Время выполнения

* в соответствии с программой практики

Руководитель практики
от лица

подпись

ФИО

ФОРМА АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ			
<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;"><i>Ф.И.О. обучающегося</i></div> обучающийся(ая) на _____ курсе по профессии/специальности			
<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;"><i>код и наименование профессии/специальности</i></div> прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю			
<div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;"><i>шифр и наименование ПМ</i></div> в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в СП ГБПОУ «ОМЛ»			
<i>(или название другой организации)</i>			
Виды и качество выполнения работ			
Профессиональные компетенции	Виды работ	Объем работ (час)	Качество выполнения работ
ПК _____			
ПК _____			
ПК _____			
ПК _____			
<i>Дифференцированный зачет по УП. _____</i>			

Дата «__» _____ 20__ г.

Мастер/преподаватель _____ / _____
подпись *Ф.И.О.*

Старший мастер _____ / _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3

ФОРМА АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ			
обучающийся(ая) на _____ <i>Ф.И.О. обучающегося</i> курсе по профессии/специальности			
прошел(ла) производственную практику по <i>код и наименование профессии</i> профессиональному модулю			
в объеме _____ часов <i>цифр и наименование ПМ</i>			
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в СП ГБПОУ «ОМЛ»			
(или название другой организации)			
Виды и качество выполнения работ			
Профессиональные компетенции	Виды работ	Объем работ (час)	Качество выполнения работ
ПК _____			
ПК _____			
ПК _____			
ПК _____			
Дифференцированный зачет по ПП. _____			

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от лица _____ / _____
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ", Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

подпись

Ф.И.О.

Приложение 4

ФОРМА ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

ДНЕВНИК

_____ практики
вид практики

Обучающегося _____
фамилия, имя, отчество

Группа _____,

Профессия/специальность _____
код и наименование профессии/специальности

Время прохождения с «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.

по ПМ _____

код и наименование ПМ

Санкт-Петербург

20__

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ", Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

№ п/п	Дата	Содержание выполняемых работ	Объем работ (час)	Отметка	Разряд (при наличии)

За время практики я работал на станках и оборудовании, применял инструмент:

Во время практики я хорошо смог выполнить:

Во время практики у меня возникали проблемы при выполнении следующих работ:

Обучающийся:

_____/_____

подпись / Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Глоссарий (словарь) терминов

Вид профессиональной деятельности - составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа – исследование, проведенное обучающимся в предметной области профиля профессии/специальности и представленное в форме практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы или в форме дипломной работы, дипломного проекта.

Знание - информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений, присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

Компетентностно-ориентированное обучение – обучение, направленное на комплексное освоение знаний и способов практической деятельности, обеспечивающих успешное функционирование человека в ключевых сферах жизнедеятельности в интересах как его самого, так и общества в целом, государства.

Компетентностно-ориентированное задание – деятельностное задание, которое моделирует практическую (профессиональную), жизненную ситуацию, строится на актуальном для обучающихся материале, требует использования знаний в условиях неопределенности, за пределами учебной ситуации, а не воспроизведения обучающимся информации или отдельных действий.

Контроль результатов обучения - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

Междисциплинарный курс - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Общая компетенция - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Оценивание (в образовании) - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательным результатам.

Показатели / индикаторы - количественные и качественные характеристики какого-либо процесса, явления.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическое задание - набор организованных определенным образом требований(задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

Профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Профессиональная компетенция - способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Портфолио - набор свидетельств, подтверждающих индивидуальные достижения соискателя в части освоения профессиональных и общих компетенций, составляющих квалификацию.

Проектное задание - связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессиональных задач), соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Предполагает самостоятельный поиск и обработку профессионально-значимой информации и презентацию (обсуждение) проектных результатов.

Результаты обучения - освоенные компетенции и субкомпетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Умение - операция (простейшее действие), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

5. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	новых	аннулированных					
1	1	1		Изменение нормативной базы: -Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (по профессиям/специальностям); -Приказ Миннауки и высшего образования РФ №885 и Минпросвещения РФ №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778), - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержден		Крошко Л.И.	01.03.12	01.09.23

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ", Костюк Константин Васильевич,
Директор

06.03.24 09:43 (MSK)

Сертификат 86CEF22AA08FD52D0113DBD4880BA7600AD8AD3B
Действует с 18.01.23 по 12.04.24

				приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438				