

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

ПРИНЯТ

Общим собранием работников и
обучающихся СП ГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 22
от « 2 » ок 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
К.В. Костюк
« 1 » сентября 2023г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 47

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (по профессиям/специальностям), Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259), Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 01.03.2023 №05-592, Концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (утв. Распоряжением Министерства просвещения РФ от 30.04.2021 №Р-98), Примерной рабочей программы воспитания, Информационно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга по реализации федеральных государственных стандартов СПО по 50 наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям (№03-12-142/17-0-2 от 10.08.2017), Уставом Санкт - Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее – лицей).

1.2. Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения рабочих программ УД ОПОП СПО.

1.3. Целью Положения является обеспечение единства требований, предъявляемых к рабочим программам УД, реализуемых в рамках ОПОП СПО по профессиям/специальностям лицей.

1.4. Рабочая программа учебной дисциплины является одним из основных нормативных документов, предназначенных для реализации требований к уровню освоения основных профессиональных образовательных программ по профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом.

1.5. Рабочая программа УД определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки рабочего/специалиста, содержание учебного материала в виде дидактических единиц и формы организации обучения. Она регламентирует количество времени на изучение разделов УД и определяет формы и методы контроля.

2. Порядок разработки рабочей программы УД

2.1. Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данной дисциплины в формировании образовательных результатов (компетенций, умений, знаний), указанных в ОПОП СПО по соответствующей профессии/специальности;

- четкое установлением междисциплинарных связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана профессии/специальности;

- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения;

- рациональное планирование и организация самостоятельной работы обучающихся.

2.3. Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается непосредственно преподавателем, пересматривается ежегодно. Рабочая программа выносится на рассмотрение методической комиссией, рекомендуется к использованию педагогическим советом, утверждается директором лицея.

2.4. В рабочую программу учебной дисциплины могут вноситься дополнения и изменения (с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы).

3. Оформление рабочей программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Первый лист рабочей программы является титульным листом, содержит следующие реквизиты:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Оптико-механический лицей»

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического Совета
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Оптико-механический лицей»
Протокол №__ от «__» ____ 202__ г.

Утверждаю
председатель Педагогического Совета
директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«__» _____ 202__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Санкт-Петербург
20__ г.

Оборотная сторона

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины разработана на основе Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы среднего общего образования, примерной программы дисциплины «Русский язык» для специальности/профессии СПО ...

Организация-разработчик: СП ГБПОУ «ОМЛ»

Разработчик:

ФИО, преподаватель

Рассмотрена на заседании методической комиссии по направлению
математика, ЕН и ОГСЭ дисциплины

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Председатель методической комиссии
_____/ФИО

(подпись)

Рекомендована педагогическим советом от _____, протокол № ____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «...»...
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины «...».....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «...»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по (..... профиль)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные (дисциплинарные) для базового уровня изучения (ПРБ).

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие (личностные, метапредметные)	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 1		
ОК n		

¹ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
теоретическое обучение	
практические занятия	
в т.ч. профессионально ориентированное содержание	
теоретическое обучение	
практические занятия	
промежуточная аттестация (.....)	

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины (пример оформления)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1.		12	<i>ОК 05</i>
Тема 1.1,	Основное содержание	4	<i>ОК 05, ПК 1.1.</i>
	...		
	Практические занятия:	2	
	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Эффективность преподавания курса зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Для реализации программы библиотечный фонд лицея имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

3.2.2. Основные печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины:

....

3.2.2. Дополнительные источники:

....

Также используются электронные образовательные ресурсы:

.....

В процессе преподавания дисциплины возможно использование следующих цифровых инструментов:

Цифровые технологии	Педагогические задачи, решаемые на основе цифровой технологии
Power Point	Подготовка к практическим занятиям по ОД. Для проведения занятий используются презентации
Видеофильм	Применяется как иллюстративный материал при изучении тем - на платформе Rutube
Электронная почта	Сетевой ресурс, используемый для коммуникации с обучающимися. Кроме того, применяется для осуществления контроля учебного процесса (переписка: ответы на текущие вопросы, проверка домашних заданий обучающихся)
Скайп	Необходимое консультирование по желанию обучающегося в преддверии сдачи экзамена по дисциплине «Русский язык»
Поисковый Яндекс	Помогает организовать самостоятельную работу обучающихся при подготовке к занятиям, обеспечивая им доступ к информационным веб-ресурсам по изучаемым темам. Также рекомендуется в качестве учебной платформы «перевернутого» обучения (дополнительный источник информации для осмысления изложенных на лекциях алгоритмов выполнения специфических учебных действий)
Файлообменник (Яндексе-диск)	Используется для обмена файлами разных форматов (текстами, презентациями) между преподавателем и обучающимися (как резервный канал связи при возникновении проблем на платформе Moodle)
Мобильное приложение	Используется приложение Vк, которое позволяет поддерживать коммуникацию с обучающимися как на занятиях (можно отправлять интересный контент), так и вне их (решать возникающие проблемы, в основном организационного характера)
Социальная сеть	Используется «Vк» для коммуникации с обучающимися
Технологии электронной идентификации личности	Используется в процессе проведения экзамена в онлайн-режиме

Интернет вещей	Используются электронная доска для презентаций; мобильные телефоны обеспечивают интернет-доступ в систему СДО Moodle и других сервисов
----------------	--

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций:

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
1	2	3
ОК 1		
ОК n
ПК 1
ПК n

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического Совета
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Оптико-механический лицей»
Протокол №__ от «__» ____ 202__ г.

Утверждаю
директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«__» _____ 202__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины

Санкт-Петербург
202__

3.2. Обратная часть титульного листа:

Организация-разработчик: СП ГБПОУ «ОМЛ»

Разработчик:

_____, преподаватель _____
Ф.И.О. *дисциплина*

Рассмотрена на заседании методической комиссии по направлению

Протокол от " ____ " _____ 202__ г. № ____

Председатель методической комиссии

(подпись) *Ф.И.О.*

Рекомендована педагогическим советом от _____, протокол № ____

3.3. На **третьем листе** располагается содержание рабочей программы:

СОДЕРЖАНИЕ

- | | | |
|----|--|------|
| 1. | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. |
| 5. | ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | стр. |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «_____» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии /специальности.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

(указываются ОК из перечня в соответствии с ФГОС по профессии (специальности)).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 01 – ЛР 015	Личностные результаты - из Программы воспитания
МР	Метапредметные результаты - из ФГОС СОО
ПРБ	Предметные результаты – из ФГОС СОО
ОК	Общие компетенции – из ФГОС СПО по реализуемой программе

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (из учебного плана)

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
Профессионально ориентированное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
Промежуточная аттестация (экзамен)	
<i>*(количество часов по каждому пункту берется из учебного плана по соответствующей профессии/специальности)</i>	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метаврезультатов, предметных результатов, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
	Введение. Раздел...	2	
		2	ПК 02, ЛР 01, ЛР 04, МР 02, МР 04, ОК...
Профессионально ориентированное содержание			
		2	ПК 02, ЛР 01, ЛР 13, МР 02, МР 04, ОК...

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет _____ . Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Цифровые образовательные ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование» – URL: <http://www.edu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – URL: <http://window.edu.ru/>

3. Система электронного обучения Moodle – URL: <http://oml.spb.ru/>

В процессе преподавания дисциплины возможно использование следующих цифровых инструментов:

Цифровые технологии	Педагогические задачи, решаемые на основе цифровой технологии
Power Point	Подготовка к практическим занятиям по ОД. Для проведения занятий используются презентации
Видеофильм	Применяется как иллюстративный материал при изучении тем - на платформе RuTube
Электронная почта	Сетевой ресурс, используемый для коммуникации с обучающимися. Кроме того, применяется для осуществления контроля учебного процесса (переписка: ответы на текущие вопросы, проверка домашних заданий обучающихся)
Поисковый Яндекс	Помогает организовать самостоятельную работу обучающихся при подготовке к занятиям, обеспечивая им доступ к информационным веб-ресурсам по изучаемым темам. Также рекомендуется в качестве учебной платформы «перевернутого» обучения (дополнительный источник информации для осмысления изложенных на лекциях аспектов литературного развития обучающихся)
Файлообменник (Яндекс-диск)	Используется для обмена файлами разных форматов (текстами, презентациями) между преподавателем и обучающимися (как резервный канал связи при возникновении проблем на платформе Moodle)

Технологии электронной идентификации личности	Используется в процессе проведения контрольных мероприятий в онлайн-режиме
Интернет вещей	Используются электронная доска для презентаций; обеспечивают интернет-доступ в систему СДО Moodle, Teams и других сервисов

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. – 409 с. – (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-4468-5987-0

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	<ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по всем темам, сообщения-презентации); - написание эссе; - выполнение домашних заданий проблемного характера; - кейс-задания; - контрольные работы №1-3;
ПР6 02	<ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации); - оценка выполнения заданий проблемного характера;

	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка докладов-презентаций по изученным темам; - контрольные работы №1-3; - дифференцированный зачет
ПР6 03	<ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации); - написание эссе; - кейс-задания; - контрольные работы №1-3; - дифференцированный зачет

**4. Оформление рабочей программы общепрофессиональной дисциплины, дисциплины
общего гуманитарного и социально-экономического цикла, дисциплины
математического и общего естественно-научного цикла**

4.1. Первый лист рабочей программы является титульным листом, содержит следующие реквизиты:

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Оптико-механический лицей»**

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического Совета
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Оптико-механический лицей»
Протокол №__ от «__»_____202__ г.

Утверждаю
директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«__»_____202__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины

Санкт-Петербург
202__

4.2. Обратная часть титульного листа:

Организация-разработчик: СП ГБПОУ «ОМЛ»

Разработчик:

_____, преподаватель _____
Ф.И.О. *дисциплина*

Рассмотрена на заседании методической комиссии по направлению

Протокол от "_____" _____ 202__ г. № _____

Председатель методической комиссии

(подпись) *Ф.И.О.*

Рекомендована педагогическим советом от _____, протокол № _____

Для *обще*профессиональных дисциплин (кроме дисциплин «Безопасность жизнедеятельности» и «Физическая культура»);

Эксперт от работодателя:

(место работы) *(занимаемая должность)* *(инициалы, фамилия)*

(место работы) *(занимаемая должность)* *(инициалы, фамилия)*

4.3. На третьем листе располагается содержание рабочей программы:

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.4. Далее следуют разделы:

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «_____» является обязательной (если указано во ФГОС) частью _____ цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности(ям)/профессии(ям)

Указать профессию (профессии)/специальность (специальности) в зависимости от широты использования рабочей программы УД

Учебная дисциплина «_____» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности(ям)/профессии(ям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____, ПК _____.

Для дисциплин вариативной части

Рабочая программа разработана на основе _____, входит в состав регионального компонента и является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии:

наименование профессии (ий)/специальности (ей)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, формируются компетенции:

(указываются общие и профессиональные компетенции, которые берутся из ФГОС СПО - раздел III, с учетом примерных программ УД)

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК _____		
ОК _____		
ОК _____		
ОК _____		
ПК _____		
ПК _____		
ПК _____		
ПК _____		

ОК _____
ОК _____
ОК _____
ОК _____
ПК _____
ПК _____
ПК _____

ПК _____

и т.д.

* требования к знаниям, умениям и компетенциям берутся из соответствующего ФГОС СПО - раздел III, приложение №3 и примерных программ УД; для дисциплин вариативной части – формулируются САМОСТОЯТЕЛЬНО на основании профессиональных стандартов (при наличии).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
в том числе:	
теоретическое обучение	
в т.ч. контрольные работы	
практические занятия	
лабораторные работы	
самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация (проводится в форме _____) <i>указать форму</i>	

*(количество часов по каждому пункту берется из учебного плана по соответствующей профессии/специальности)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемые элементом программы
Раздел 1.			
Тема 1.1.	<i>описывается содержание учебного материала</i>		
	Практические занятия №1 «Тема» №2 «Тема»		
	Лабораторные работы №1 «Тема» №2 «Тема»		
	Самостоятельная работа:		
Тема 1.2.	<i>описывается содержание учебного материала</i>		
	Практические занятия №3 «Тема» №4 «Тема»		
	Лабораторные работы №3 «Тема» №4 «Тема»		
	Самостоятельная работа:		
Раздел 2.			
Тема 2.1.	<i>описывается содержание учебного материала</i>		
	Практические занятия №5 «Тема» №6 «Тема»		

	Лабораторные работы №5 «Тема» №6 «Тема» Самостоятельная работа:		
	<i>Указать форму промежуточной аттестации</i>		
Всего			

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы (при наличии). По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, самостоятельной работы обучающегося (Приложение 1). Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3. В последней колонке указываются ОК и ПК, формируемые в каждом разделе (теме).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____
*(указывается наименование в соответствии с примерной программой); лаборатории _____
(указываются при наличии в соответствии с примерной программой).

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), меловая доска, шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине
- (макеты, модели, планеты, плакаты, тренажеры, оборудование)

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран
- (кино- и видеофильмы, диафильмы, слайды, звукозаписи, телевизионные учебные программы, компьютерные учебные программы, кинопроекторы, видеомagneфоны, интерактивная доска, телевизоры, магнитофоны...)

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

*(приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).)

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные источники:

- 1.
 - 2.
- и т.д.

3.2.2. Дополнительные источники:

- 1.
 - 2.
- и т.д.

*(после каждого наименования печатного издания обязательно указывается издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России). Приводится основная литература, изданная за последние 5 лет. Помимо учебной литературы, список литературы может включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Примеры:

Захаров В.Б. Биология (общие закономерности) [Текст]: учебник для 10-11 кл. /В.Б. Захаров, С.Г. Мамонтов, В.И. Сивоглазов. – М.: Академия, 2020. - 451 с.

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.; по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - [4-е изд.]. – СПб.: Victory: Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Основы экологии и природопользования: Компьютерный курс: учебное пособие для 9-11 классов общеобразовательных учреждений [Текст]: /[В.Ф. Шолохович и др.] – М.: Просвещение, 2020. - 127 с.

• Газета

Бутко Е. Впереди – интеграция в европейское сообщество [Текст] / Е. Бутко //Учительская газ. – 2004. – 28 сентября.

• Журнал

Пугал Н.А. Комплексное обследование экологического состояния близлежащего района [Текст] / Н.А. Пугал, И.Д. Зверев, В.Н. Лаврова // Биология в школе. - 1996. - № 4. – С. 21-26.

Принятые сокращения:

Москва – М.; Ленинград – Л.; Санкт-Петербург – СПб.; Петербург – Пб.; Нижний Новгород – Н. Новгород; Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

Если книга имеет в библиографическом описании два места издания, указываются оба и отделяются друг от друга точкой с запятой, например: - М.; СПб.

Год издания указывается полностью без буквы «г».

При ссылке на тома, части, разделы, главы (в зависимости от построения источника) и страницы соблюдаются следующие правила:

Все сведения даются арабскими цифрами;

Так как эти данные являются дополнительной информацией, они отделяются друг от друга тире и пишутся в сокращении:

Том 4 – Т. 4.

Книга 2 – Кн. 2.

Раздел 3 – Разд. 3.

Выпуск 5 - Вып. 5. Глава 4 – Гл. 4. Страница 10 – С. 10.

Интернет-ресурсы:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания:		
Умения:		
ОК __		
ОК __		
....		
ПК __		
ПК __		
....		

(контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, письменных и устных опросов, контрольных работ, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы – см. Приложение 2)

5. Приложения

1. Примерные виды самостоятельной работы обучающихся.
2. Контроль и оценивание результатов обучения.
3. Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений

ПРИМЕРНЫЕ ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- **для овладения знаниями:**
чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
составление плана текста;
графическое изображение структуры текста;
конспектирование текста;
выписки из текста;
работа со словарями и справочниками;
ознакомление с нормативными документами;
учебно-исследовательская работа;
использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- **для закрепления и систематизации знаний:**
работа с конспектом лекции;
работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
составление плана и тезисов ответа;
составление таблиц для систематизации учебного материала;
изучение нормативных материалов;
ответы на контрольные вопросы;
аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
подготовка рефератов, докладов;
составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- **для формирования умений:**
решение задач и упражнений по образцу;
решение вариативных задач и упражнений;
выполнение чертежей, схем;
выполнение расчетно-графических работ;
решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
подготовка к деловым играм;
проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
экспериментально-конструкторская работа;
опытно-экспериментальная работа;
упражнения на тренажере;
упражнения спортивно-оздоровительного характера.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

Формы	Методы (способы)
Контрольная работа Зачет Экзамен Квалификационные испытания Защита курсового проекта	Опрос (различные виды) Тестирование Практическое занятие Лабораторная работа Защита учебно-исследовательской работы или проекта Решение ситуационных задач Анализ конкретных ситуаций Наблюдение Экспертная оценка продукта Диктант Оценка выполнения самостоятельной работы

Возможные виды оценочных средств

№ п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
11	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
12	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
13	Творческое	Частично регламентированное задание, имеющее	Темы групповых

	задание	нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	и/или индивидуальных творческих заданий
14	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
15	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
16	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений

Дидактическая единица - логически самостоятельная часть учебного материала («квант» содержания образования), которая по своему объему и структуре соответствует таким элементам содержания как понятие, закон, явление, факт, объект, алгоритм и т.п. Как правило, дидактическая единица состоит из одного или нескольких (5-9) неделимых по смыслу частей - *фреймов*, которые минимально описывают названные компоненты содержания. При удалении (изъятии) какой-либо составной части описываемое явление, факт, процесс и т. п. не опознаются.

Знание - информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений, присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

Лабораторная работа - это проведение обучающимися по заданию учителя опытов или экспериментов с использованием приборов, инструментов и других технических приспособлений, то есть это изучение обучающимися каких-либо явлений с помощью специального оборудования.

Общая компетенция - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Оценивание (в образовании) - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательному результату.

Показатели / индикаторы - количественные и качественные характеристики какого-либо процесса, явления.

Профессиональная компетенция - способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Практическое задание - набор организованных определенным образом требований(задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

Портфолио - набор свидетельств, подтверждающих индивидуальные достижения соискателя в части освоения профессиональных и общих компетенций, составляющих квалификацию.

Практическое занятие - целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки.

Программа учебной дисциплины - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

Проектное задание - связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессиональных задач), соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Предполагает самостоятельный поиск и обработку профессионально-значимой информации и презентацию (обсуждение) проектных результатов.

Результаты обучения - освоенные компетенции и субкомпетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Умение - операция (простейшее действие), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

Учебный кейс - тип учебно-познавательного задания, в котором объектом изучения выступают специальные дидактические материалы, имитирующие реальную профессиональную деятельность и / или ее продукты.

Учебная дисциплина - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и / или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Учебный процесс - конкретный вид целостного педагогического процесса, который реализует цели образования, воспитания и общего развития личности в специфических организационных формах обучения.

Учебный цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, освоение умений и формирование компетенций в соответствующей области профессиональной деятельности.

Учебно-методический комплекс - комплект организационно-методических и учебно-методических документов, обеспечивающий реализацию образовательной программы / профессионального модуля / учебной дисциплины.

Учебно-познавательное задание - система информации о каком-то явлении или объекте, часть сведений в которой определена (условие задания), а другую часть необходимо найти (требование задания).

Контроль результатов обучения - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

Перечень сокращений и обозначений

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии ППКРС/специальности ППССЗ;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФК ГОС – федеральный компонент государственного образовательного стандарта;

УД - учебная дисциплина

