

№ Группы	Наименование темы	Содержание задания	Образовательные ресурсы	Сроки выполнения	Примечание
223	Дистанционное выполнение работ по: Печати многокрасочной продукции на различных форматах бумаги и картона Дистанционное выполнение работ по: Печати многокрасочной продукции на различных вариантах ЦПМ	1. Самостоятельно ознакомится с главами посвящёнными данной теме. 2. Выполнить самостоятельную работу и выслать на электронную почту преподавателю. ВНИМАНИЕ: ТОЛЬКО ОТВЕТИТЬ НА 4 ВОПРОСА, выделенных красным цветом (кратко, своими словами)	Абдул С.Н. Технологический контроль полиграфических процессов: курс лекций. Стефанов С.И. Полиграфия и технологии печати: учеб. пособие.	09.06.2020	Для получения дополнительного материала и презентаций, сделать запрос по почте: amatrix07@yandex.ru

Практическое занятие

Изготовление визитной карточки (акцидентной продукции) с элементами фирменного стиля.

Тема.1.2. Техническое задание на изготовление полиграфической продукции

Тема.1.4. Выбор полиграфического оборудования в соответствии с его техническими характеристиками и требованиями технологического процесса

Тема.1.5. Выбор полиграфических материалов в соответствии с техническим заданием на изготовление полиграфической продукции

Тема.1.6 Оригиналы полиграфической продукции

Тема.1.7. Создание полиграфического изделия

1.Цель и задачи практического занятия

1.1.Цель работы:

1.1.1. Изучить особенности подготовки и изготовления акцидентной продукции

1.1.2.Изготовить «визитную карточку».

1.2.Задачи работы:

- 1.2.1. Определить основных видов изобразительных оригиналов.
- 1.2.2. Освоить основные операции по подготовке акцидентной продукции.
- 1.2.3. Разработать оригинал-пакет макет визитной карточки,
- 1.2.4. Выбрать и обосновать способ печати,
- 1.2.5. Создать спуск полос для печати
- 1.2.7. Составить техническое задание на изготовление визитки.

2.Осваиваемые компетенции:

2.1.Профессиональные компетенции.

Составлять технические задания на изготовление полиграфической продукции (ПК 1.1.)

Выбирать полиграфическое оборудование в соответствии с его техническими характеристиками и требованиями технологического процесса (ПК 1.3.)

Выбирать полиграфические материалы в соответствии с техническим заданием на изготовление полиграфической продукции. (ПК 1.4.)

2.2. Общие компетенции

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. (ОК 01)

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (ОК 2.)

Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (ОК 4.)

Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности. (ОК 5.)

3.Оснащение практического занятия

3.1 Оборудование

3.1.1 ПК

3.1.2 ЦПМ в соответствии с красочностью продукции

3.2.Инструмент

3.2.1 Линейка

3.3. Материалы

3.3.4. Картон тисненый, бумага мелованная 300 г/кв. м, картон 250 г/кв. м. А4или А3 4 листа

3.4. Средства индивидуальной защиты

3.4.1. Аптечка первой медицинской помощи.

3.5. Специализированное программное обеспечение

Не используется

4. Меры безопасности на рабочем месте.

Перед проведением практического задания необходимо изучить, а в дальнейшем в обязательном порядке соблюдать инструкцию для обучающихся по охране труда при прохождении практического задания. После изучения инструкции обучающимся необходимо расписаться в журнале по охране труда и безопасности образовательного процесса.

5. Справочно–теоретический материал.

5.1. Укрупненная классификация изобразительных оригиналов

В качестве *авторских* изобразительных *оригиналов* автором могут быть представлены:

- 1) все виды чертежей, их фотокопии и ксерокопии, штриховые наброски и эскизы;
- 2) полутоновые иллюстрации, вырезанные из книг и журналов (могут быть представлены автором в исключительных случаях);
- 3) полутоновые рисунки и фотографические снимки;
- 4) рукописные, машинописные и типографские тексты или их фоторепродукции, а также распечатки;
- 5) негативы штриховых и полутоновых изображений с приложением черно-белых контрольных фотоотпечатков с них;
- 6) цветные диапозитивы (слайды).

По способу\техники изготовления оригиналы разделяют:

- 1) рисованные
- 2) изготовленные фотографическим способом
- 3) печатные оттиски

В зависимости **от цвета** изображения все оригиналы делятся на две группы:

- 1) одноцветные (монохромные);
- 2) многоцветные, выполненные в несколько цветов. Например, рисованные (масло, акварель, цветной карандаш) или полученные фотографическим путем цветные фотографии на фотобумаге или фотопленке — цветные диапозитивы, называемые также слайдами.

По **типу подложки** оригиналы делятся:

- 1) на прозрачные (на фотопленке, кальке и т. д.);

2) непрозрачные (на бумаге, картоне и др.).

По структуре изображения оригиналы могут быть

- штриховыми (синонимы — двухградационный, бинарный),
- полутоновыми (синоним — тоновый) и
- смешанными.

На штриховом оригинале изображение передается точками, штрихами, линиями, сплошными заливками, имеющими одинаковую яркость. К таким оригиналам относятся рисунки пером или рейсфедером, чертежи, оттиски с гравюр на дереве и т. д. В штриховых изображениях переход от света к тени выполняется элементами разной толщины и частоты. Каждый штриховой оригинал имеет две плотности: плотность штриха и плотность подложки. Чем светлее подложка и темнее штрих, тем качественнее воспроизведение оригинала. При полиграфическом воспроизведении штриховых оригиналов необходимо получить заданные размеры, геометрическую форму и толщину штрихов всех элементов изображения оригинала.

В полутоновом оригинале параметр изображения внутри динамического диапазона может принимать любые значения и обычно непрерывно переходит от одного значения к другому.

К параметрам изображения относятся оптическая плотность, яркость и т. д.

Смешанные (комбинированные) оригиналы содержат как штриховые, так и тоновые элементы (например, журнальная обложка, содержащая рисованный текст и фотопортрет).

К электронным оригиналам относятся:

- 1) коллекции цифровых фотографий;
- 2) коллекции, передаваемые по сети Интернет;
- 3) коллекции, поставляемые на CD-дисках.

Основная задача полиграфического воспроизведения изобразительных оригиналов заключается в максимально точной передаче на репродукции всех элементов изображения (штрихов, тонов, цветов и оттенков) при заданном масштабе его воспроизведения.

Для получения необходимого качества полиграфических оттисков изобразительным оригиналам предъявляются определенные технические требования, которые учитываются при изготовлении и подготовке оригиналов к полиграфическому воспроизведению. Они указаны в ОСТ 29.106-90 «Оригиналы изобразительные для полиграфического репродуцирования. Общие технические требования».

5.2. Акцидентная продукция

К издательской акциденции относятся полосы переплета, обложки, суперобложки, все виды титульных полос, книжные, журнальные и газетные объявления, проспекты, буклеты, рекламные листки, экслибрисы, визитки и пр. Оформление издательской акциденции полностью определяется художником издательства (конечно, в строгом соответствии с видом всего издания).

Акциденция (от лат. *Accidentia* — случайность) — печатная продукция или ее элементы, выполненные посредством акцидентного набора, т.е. особо сложного набора с применением шрифтов разных гарнитур, кеглей и начертаний, линеек, рамок, наборных украшений.

Акциденция, иначе акцидентный набор, — мелкие типографские работы: полиграфическое воспроизведение бланков, афиш, ярлыков, суперобложек, заставок и т.п.

Виды акциденции: наборные обложки, титульные листы, афиши, рекламные и иные объявления, пригласительные билеты, поздравления, адреса, портреты, заставки, концовки, орнаментика и т.д. Свое название акциденция получила, видимо, от случайных, мелких типографских заказов.

Афиша (от фр.afficher — вывешивать объявление, объявлять) — рекламное листовое издание о спектаклях, фильмах, выставках и т.п.

Бордю́р (от фр.bordure — край), который часто применяется в акциденции — это украшение в виде каймы сверху, сбоку, внизу полосы из полоски рядового (образующего ряд) орнамента.

Виньетка (уменьшительное от фр.vigne — виноградная лоза)— элемент книжного убранства, небольшой рисунок с орнаментальным растительным мотивом (первоначально виноградной лозой), концовки, украшения на титульном листе, обложке, переплете.

Раппорт — ритмически повторяющийся элемент орнамента.

Факсимиле (от лат.simile — делай подобное) — точное воспроизведение рукописного текста, подписи, документа.

Акцидентным, или мелочным, наборомназывают полиграфическое воспроизведение мелких самостоятельных заказов: пригласительных билетов, афиш, бланков и т.п., а также отдельных элементов книг и журналов: титулов, наборных обложек, объявлений и т.п., при котором в одной форме сочетаются различные шрифты и материалы.

Все виды акцидентных работ обычно делят на три группы:

издательскую акцидентную продукцию, в том числе книжно-журнальную акциденцию;

проспекты, буклеты, каталоги, афишно-плакатную продукцию и др.;

акцидентную продукцию малых форм — пригласительные билеты, бланки, товаросопроводительную документацию, визитные карточки и многие другие виды «мелочей».

6. Порядок выполнение работы

6.1. Создайте текст визитной карточки, совместите его с изобразительными элементами

6.2. Задайте параметры документа в текстовом процессоре MicrosoftWord.

6.3. Наберите и отредактируйте текст в текстовом процессоре Word, добавьте рисунки

6.4. Произведите форматирование основного текста.

6.5. Распечатайте и выполните корректуру, вычитку и правку созданного текстового файла.

6.6. Составьте техническое задание для изготовления, указав: наименование изделия, обрезной формат (стандартный формат для визитной карточки 5*9 см.), красочность, тип бумаги, способ печати, тип переплета, тираж.

6.7. Разместите подготовленные визитные карточки на печатном листе (лицевую сторону и оборот на одной стороне)

6.8. Рассчитайте количество необходимой бумаги в печатных листах (в соответствии с используемым печатным оборудованием) для изготовления тиража.

6.9. Напечатайте и изготовьте разработанную продукцию

7. Типичный брак при изготовлении акцидентной продукции

7.1. Недостаточные отступы и вылеты

7.2. «Зарезание» значимых элементов при недостаточных отступах, особенно при разрезке большой стопы малоформатной продукции из-за «набегания» погрешности при разрезке.

7.3. Несоблюдение заданных размеров.

8. Контрольные Вопросы для самопроверки:

8.1. Расскажите об этапах подготовки оригинал-макета выполненного издания

8.2. Какое оборудование и программное обеспечение может быть использовано?

8.3. Какие технологии печати могут быть использованы в данной работе, почему и есть ли альтернативное решение?

8.4. Оцените возможные отклонения в количестве использованного материала, объясните причину?