

**Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»**

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников и
обучающихся СП ГБПОУ «ОМЛ»
Протокол № 23
от «12» сентября 2023г.

С учетом мнения:

Совета обучающихся
протокол № 5 от «07» февраля 2023г.

Совета родителей
протокол № 2 от «02» февраля 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
К.В. Костюк
«12» сентября 2023г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №33

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по профилактике правонарушений обучающихся
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Оптико-механический лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете по профилактике правонарушений обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее – Положение) определяет порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее соответственно – Совет, Лицей).

1.2. **Совет** - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля деятельности по профилактике социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди обучающихся.

1.3. Совет создан Лицеем для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины обучающихся.

1.4. Совет является совещательным и рекомендательным органом при администрации лицея.

1.5. В своей деятельности Совет действует в соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989); Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ); Конституцией Российской Федерации; Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Законом Санкт-Петербурга от 04.06.2007г. №230-42 «О

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОПТИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ"**, Костюк Константин Васильевич,
Директор

1

24.04.25 14:42 (MSK)

Сертификат 794D3F80F42B0B7FB21F882BB792A577
Действует с 21.02.25 по 17.05.26

профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»; Гражданским Кодексом Российской Федерации; Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; нормативно-правовыми актами Комитета по образованию СПб; Уставом лицея и настоящим Положением.

1.6. Совет осуществляет свои полномочия во взаимодействии с федеральными органами, органами местного самоуправления также общественными организациями, расположенными на территории города Санкт-Петербурга.

1.7. Совет в своей деятельности подчиняется директору лицея.

2. Принципы, направления деятельности и задачи Совета

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к обучающимся;
- индивидуального подхода к обучающимся и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

2.2. Совет осуществляет работу по следующим направлениям:

организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №120-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга от 19.03.2018 №124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

содействие обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов;

контроль условий воспитания и обучения;

принятие мер к обеспечению защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях лицея;

выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям обучающихся и определение мер по их устранению в пределах компетенции лицея;

выявление обучающихся, систематически не посещающих/пропускающих занятия в лицее без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в лицей;

участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи обучающимся, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) обучающихся, не выполняющим своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья обучающихся, отрицательно влияющим на поведение или жестоко обращающихся с обучающимися, вести учет этих категорий лиц;

в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся лицей взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;

консультирование педагогов лицея при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями обучающихся и/или условиями воспитания).

2.3. В соответствии с направлениями деятельности, Совет решает следующие задачи:

- Координация деятельности лица в целях профилактики правонарушений, гражданского и патриотического воспитания обучающихся.
- Планирование работы лица по профилактике правонарушений, гражданского и патриотического воспитания обучающихся.
- Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся; состояния воспитательной, профилактической работы, направленной на ее предупреждение.
- Рассмотрение персональных дел обучающихся – нарушителей Правил внутреннего распорядка обучающихся.
- Контроль за поведением обучающихся, состоящих на учете ОДН, внутреннем контроле и в комиссии по делам несовершеннолетних.
- Выявление обучающихся «группы риска» и их родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей.
- Заслушивание классных руководителей и мастеров о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактики правонарушений.
- Определение приоритетных направлений работы по профилактике правонарушений, гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся.
- Вынесение проблемных вопросов на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством лица.
- Осуществление профилактической работы с обучающимися, употребляющими наркотические и психотропные препараты.
- Ходатайство перед педсоветом, ОДН, КДН о снятии с контроля обучающихся, исправивших свое поведение.

3. Права и состав Совета

Совет по профилактике в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- 3.1. Запрашивать и получать сведения, необходимые для выполнения поставленных перед ним задач.
- 3.2. Осуществлять в установленном порядке связи с исполнительными органами местного самоуправления по вопросам профилактики правонарушений, гражданского и патриотического воспитания обучающихся.
- 3.3. Контролировать выполнение рекомендаций Совета обучающимся в течение установленного срока.
- 3.4. Состав Совета утверждается приказом директора лица. Членами совета по профилактике являются наиболее опытные работники лица, председатель старостата, председатель Совета обучающихся, инспектор ОДН. Руководит советом по профилактике заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.5. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться специалисты организаций, не являющиеся членами Совета.

4. Порядок работы Совета по профилактике

- 4.1. Совет возглавляет председатель. Председатель осуществляет оперативное руководство деятельностью совета, утверждает план работы на год.
- 4.2. Решения Совета вырабатываются на его заседаниях и принимаются абсолютным большинством голосов.
- 4.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует половина его состава.
- 4.4. Решения Совета по профилактике имеют рекомендательный характер, оформляются протоколами.
- 4.5. Вопросы, требующие рассмотрения на Совете, могут вносить председатель Совета, а также его члены.
- 4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 4.7. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией,

полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, общественные воспитатели. В исключительных случаях родители, общественные воспитатели могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний контроль, о результатах проводимой работы, снятии с внутреннего контроля, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

5. Документация Совета

Необходимыми для работы Совета документами являются:

- приказ о создании Совета,
- протоколы заседаний Совета,
- карты обучающихся, состоящих на учете ОДН,
- списки детей-сирот и опекаемых обучающихся,
- списки обучающихся, состоящих на учете ОДН и внутрилицейском учете.

6. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					