Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол от «18» сентября 2025г.
№ 8

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
_____К.В. Костюк
от «30» сентября 2025г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
СП ГБПОУ «ОМЛ»
на 2025/2026 учебный год

Санкт-Петербург - 2025

1. **Общие положения**

1.1. Настоящая программа наставничества (далее – Программа) Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее – Лицей) – это комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

1.2. Программа разработана на основании следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Распоряжения Правительства РФ от 21.05.2025 N 1264-р «Об утверждении Концепции развития наставничества в Российской Федерации на период до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации»;

– Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

– Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»;

– Устава Лицея.

1.3. Разработка и реализация Программы в Лицее основывается на следующих принципах:

- принцип научности предполагает применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества;

- принцип легитимности подразумевает соответствие деятельности по реализации системы (целевой модели) наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;

- принцип обеспечения суверенных прав личности предполагает приоритет интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честность и открытость взаимоотношений, уважение к личности наставляемого и наставника;

- принцип добровольности, свободы выбора, учета многофакторности в определении и совместной деятельности наставника и наставляемого;

- принцип личной ответственности предполагает ответственное поведение всех субъектов наставнической деятельности – ответственного за реализацию Программы, наставника, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

1.4. Значимой формой наставничества для позитивной динамики образовательной, социокультурной и иных сфер деятельности Лицея в планируемый период являются: «педагог – педагог».

1.5. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

– измеримое улучшение показателей Лицея в образовательной, культурной и других сферах;

– улучшение психологического климата в Лицее как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных коммуникаций на основе партнерства;

– практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;

– измеримое улучшение личных показателей эффективности деятельности педагогов, связанное с развитием гибких профессиональных навыков и компетенций;

– участие молодых педагогов в профессиональных конкурсах, иных мероприятиях различного уровня.

2. Организация деятельности Лицея по внедрению целевой модели наставничества

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу внутри Лицея, которая отражается в «Дорожной карте» (Приложение 1).

2.2. Инструментом реализации Программы является база наставляемых и наставников. Формирование базы осуществляется лицом, ответственным за реализацию программы.

2.3. Этапы реализации Программы:

- подготовка условий для запуска программы наставничества;
- формирование базы наставляемых;
- формирование базы наставников;
- отбор и обучение наставников;
- формирование наставнических пар;
- реализация Программы;
- завершение Программы.

3. Реализация Целевой модели наставничества

3.1 Исходя из образовательных потребностей на 2025-2026 учебный год в Лицее определена для внедрения Целевая модель наставничества по форме: «педагог – педагог».

3.2 Целью системы наставничества по форме «педагог – педагог» является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, создание условий для формирования эффективной системы поддержки преподавателей и молодых специалистов Лицея, сопровождения личностного и профессионального развития человека, формирования у него традиционных российских духовно-нравственных ценностей к которым относятся жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

3.3. Задачи системы наставничества по форме «педагог – педагог»:

– содействовать созданию в Лицее психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;

– способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе дистанционных форм наставничества;

– содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров, в том числе молодых и начинающих педагогов;

– оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в Лицее, ознакомление с традициями, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;

– ускорять процесс профессионального становления и развития педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью;

– содействовать выработке навыков профессионального поведения педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего принципам профессиональной этики, а также требованиям, установленным законодательством;

– знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы с группой, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять, возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

3.4. Результатом работы по форме «педагог – педагог» является:

– высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь Лицея;

– повышение уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала, что положительно повлияет на уровень образовательной подготовки и психологический климат в Лицее;

– повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;

– рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в коллективе Лицея;

– качественный рост успеваемости и улучшение поведения обучающихся;

– рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик и т.д.

Приложение №1

«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в СП ГБПОУ «ОМЛ» на 2025-2026 гг.

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	Информирование педагогического коллектива о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	Проведение совещания с педагогами, партнерами с целью информирования о программе наставничества	Октябрь 2025 года Октябрь-июнь 2025 - 2026 гг	Директор Костюк К.В.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Назначение куратора программы наставничества (издание приказа) на 2025/2026 уч. год Разработка и утверждение программы наставничества, «дорожной карты» реализации программы наставничества на 2025/2026 уч. год	Октябрь 2025 года	Директор Куратор Эуфер М.В.
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых. Анализ данных. Формирование базы данных	Октябрь 2025 года	Куратор Эуфер М.В.
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Собеседования с наставниками. Формирование базы наставников Обучение наставников	Октябрь 2025 года	Куратор Эуфер М.В.
Формирование наставнических пар	Формирование наставнических пар	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого Представление наставников участникам программы. Анализ анкет и формирование тандемов. Информирование участников о сложившихся тандемах на общем собрании Закрепление тандемов приказом директора СП ГБПОУ «ОМЛ». Составление планов индивидуального развития наставляемых/плана наставничества.	Октябрь Ноябрь 2025 года В течение программы	Куратор Эуфер М.В. Психолог КолесниковаЕ.В.

		Организация психологического сопровождения, поиск резервных наставников.		
Организация наставнических пар	Закрепление продуктивных отношений в наставнических парах	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Регулярная обратная связь от участников программы. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.	В течение программы Октябрь-июнь 2025 - 2026 гг	Куратор Эуфер М.В.
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы. Проведение мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых Формирование долгосрочной базы наставников. Участие в итоговом семинаре по наставничеству.	Июнь 2026 года	Куратор Эуфер М.В. администрация преподаватели