Санкт - Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя

_____ / _____
подпись *Ф.И.О.*

_____
занимаемая должность

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического Совета
Санкт-Петербургского
государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Оптико-механический лицей»
Протокол №3 от «16» 04 2026г.

Утверждаю
Директор СП ГБПОУ «ОМЛ»
_____ К.В. Костюк
«16» апреля 2026г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по профессии среднего профессионального образования
29.01.36 Мастер полиграфического производства
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
на базе основного общего образования)

Санкт-Петербург
2026

Содержание

Раздел 1. Общие положения
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции
Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план по программе
5.2. Пояснения к учебному плану
5.3. Календарный учебный график по программе
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы
6.2. Кадровые условия
Приложения:
Приложение 1 Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 1.1 СГ.00 Социально-гуманитарный цикл
1.1.1. Программа СГ.01 История России
1.1.2. Программа СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
1.1.3. Программа СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
1.1.4. Программа СГ.04 Физическая культура
1.1.5. Программа СГ.05 Основы финансовой грамотности
1.1.6. Программа СГ.06 Основы бережливого производства
Приложение 1.2 ОП.00 Общепрофессиональный цикл
1.2.1. Программа ОП.01 Основы полиграфического производства
1.2.2. Программа ОП.02 Материаловедение
1.2.3. Программа ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Приложение 1.3 П.00 Профессиональный цикл
1.3.1. Программа профессионального модуля ПМ.01 «Брошюровка печатных изданий»
1.3.2. Программа профессионального модуля ПМ.02 «Переплет печатных изданий»
1.3.3. Программа профессионального модуля ПМ.03 «Реставрация изделия полиграфической продукции»
Приложение 1.4 ООД.00 Общеобразовательный цикл
1.4.1. Программа ОД.01 Русский язык
1.4.2. Программа ОД.02 Литература
1.4.3. Программа ОД.03 Математика
1.4.4. Программа ОД.04 Иностранный язык
1.4.5. Программа ОДу.05 Информатика
1.4.6. Программа ОД.06 Физика
1.4.7. Программа ОДу.07 Химия
1.4.8. Программа ОД.08 Биология
1.4.9. Программа ОД.09 История
1.4.10. Программа ОД.10 Обществознание
1.4.11. Программа ОД.11 География
1.4.12. Программа ОД.12 Физическая культура
1.4.13. Программа ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины
1.4.14. Программа курса «Индивидуальный проект»
Приложение 2 Программы практик
Приложение 3 Фонды оценочных средств
Приложение 4 Программа ГИА
Приложение 5 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся
Приложение 6 Методические указания к практическим занятиям и лабораторным работам
Приложение 7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе ФГОС СПО по профессии 29.01.36 Мастер полиграфического производства (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2023 №880).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области средств массовой информации, издательства и полиграфии.

ОПОП СПО реализуется на базе основного общего образования и разработана на основе требований ФГОС СОО с учетом получаемой профессии и с учетом примерных программ общеобразовательных дисциплин.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП СПО:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования") (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 "О практической подготовке обучающихся";

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 №371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования";

- концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (утверждена распоряжением Министерства просвещения РФ от 30.04.2021 №Р-98);

- рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации №05-1971 от 14.06.2024);

– методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн);

– устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (далее - лицей);

– положение об основной профессиональной образовательной программе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей»;

- локальные акты лицея.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

УД – учебная дисциплина;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Мастер полиграфического производства.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 2952 академических часа.

Срок получения образования: 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

3.2. Основными видами деятельности выпускников являются:

- брошюровка печатных изданий;
- переплет печатных изданий;
- реставрация изделия полиграфической продукции.

3.3. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Брошюровка печатных изданий	ПМ.01 Брошюровка печатных изданий	Мастер полиграфического производства
Переплет печатных изданий	ПМ.02 Переплет печатных изданий	Мастер полиграфического производства
Реставрация изделия полиграфической продукции	ПМ.03 Реставрация изделия полиграфической продукции	Мастер полиграфического производства

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Уметь:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; использовать знания по финансовой грамотности в профессиональной деятельности и повседневной жизни
		Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Уметь:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Уметь:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; оформлять документы с учетом требований стандартов и нормативов
		Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Уметь:** описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности и повседневной жизни
		Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Уметь:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; соблюдать алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях
		Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Уметь:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии
		Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Брошюровка печатных изданий	ПК 1.1. Фальцевать тетради.	**Практический опыт:** фальцовки тетрадей
		Уметь: выполнять операции по ручной и машинной фальцовке; выполнять операции по прессованию тетрадей; выполнять операции по обслуживанию фальцевального оборудования; выполнять операции по обслуживанию прессовального оборудования; выполнять операции по бигованию и перфорированию
		Знать: назначение и виды фальцовки; варианты спуска полос и фальцовки; способы образования фальца на машинах, принцип работы фальцевального оборудования; разновидности оборудования для фальцовки; технологии ручной и машинной фальцовки; назначение, виды, режимы прессования; разновидности оборудования для прессования; требования к качеству сфальцованных тетрадей; устройство и принцип работы оборудования для прессования
	ПК 1.2. Комплектовать печатные издания.	**Практический опыт:** комплектовки печатных изданий
		Уметь: выполнять операции по комплектовке вкладкой; выполнять операции по комплектовке подборкой; выполнять комплектовку вручную
		Знать: назначение и виды комплектовки печатной продукции; разновидности оборудования для комплектовки; устройство и принцип работы оборудования для комплектовки печатных изданий; технологии ручной и машинной комплектовки; требования к скомплектованным блокам
	ПК 1.3. Скреплять печатные издания.	**Практический опыт:** скрепления печатных блоков
		Уметь: выполнять операции по шитью блоков проволокой; выполнять операции по шитью блоков нитками; выполнять операции по клеевому бесшвейному скреплению
		Знать: виды и способы скрепления печатных изданий; разновидности оборудования для скрепления печатных изданий; устройство и принцип работы оборудования для скрепления печатных изданий; технологии скрепления печатных изданий вручную; технологии скрепления печатных изданий на оборудовании; виды полиграфических материалов для скрепления изданий и их свойства
	ПК 1.4. Доводить печатную продукцию до требуемого формата.	**Практический опыт:** доведения печатной продукции до требуемого формата
		Уметь: выполнять операции по настройке резальных машин на требуемый формат; выполнять операции по разрезке печатных изданий; выполнять операции по подрезке печатных изданий; выполнять операции по обрезке печатных изданий
		Знать: виды резов; влияние физико-механических свойств полиграфических материалов, на качество реза; способы определения линии реза; влияние геометрических параметров ножей на качество реза; разновидности оборудования для разрезки, подрезки и обрезки полиграфической продукции; технологии выполнения работ на одноножевых и трехножевых резальных машинах; технические требования к качеству разрезки, подрезки
	ПК 1.5. Присоединять дополнительные элементы к печатным	**Практический опыт:** присоединения дополнительных элементов к печатным изданиям
		Уметь: выполнять операции по настройке оборудования для вклейки дополнительных элементов к печатным изданиям; выполнять операции по вклейке и приклейке дополнительных элементов в печатные издания; выполнять операции по настройке оборудования для вкладки дополнительных элементов в тетради печатных изданий вручную; выполнять операции по настройке оборудования для накидки дополнительных элементов на тетради печатных изданий

	изданиям.	**Знать:** виды и конструкции дополнительных элементов; технологию изготовления дополнительных элементов; назначение, виды, конструкцию и технологии изготовления форзацев; азновидности оборудования для вклейки и приклейки дополнительных элементов в печатные издания; устройство и принцип работы оборудования для присоединения дополнительных элементов; технологию выполнения работ по присоединению дополнительных элементов к печатным изданиям
	ПК 1.6. Крыть печатные издания обложками.	**Практический опыт:** крытья печатных изданий обложками
		Уметь: выполнять операции по крытию печатных изданий обложками вручную и на полиграфическом оборудовании; выполнять операции по настройке оборудования для крытия блока обложкой
		Знать: требования к качеству изготовления сложных тетрадей; виды и характеристики обложек; технологию крытья печатных изданий обложками; оборудование для крытия печатных изданий обложками; технические требования к качеству крытия блоков
Переплет печатных изданий	ПК 2.1. Изготавливать переплетные крышки.	**Практический опыт:** изготовления переплетных крышек
		Уметь: выполнять операции по подготовке материалов для изготовления переплетных крышек; выполнять операции по расчету размеров деталей для переплетных крышек; выполнять операции по раскрою материалов для изготовления переплетных крышек; выполнять операции по раскрою материалов на картонорезальных машинах; выполнять операции по сборке переплетных крышек на крышкоделательных машинах; выполнять операции по сборке переплетных крышек вручную; выполнять операции по настройке крышкоделательных машин; выполнять операции по изготовлению переплетных крышек с применением кожи
		Знать: виды, назначение, конструкции и технологические характеристики переплетных крышек; правила расчета размеров деталей переплетных крышек; виды материалов для изготовления переплетных крышек и их свойства; правила раскроя переплетных материалов; назначение, принцип построения картонорезальных машин; принцип работы картонорезальных машин; последовательность сборки переплетных крышек
	ПК 2.2. Круглить корешок книжного блока.	**Практический опыт:** кругления корешка книжного блока
		Уметь: выполнять операции по круглению корешка блока вручную и на полиграфическом оборудовании; выполнять операции по отгибке фальцев вручную и на полиграфическом оборудовании; выполнять операции по настройке оборудования для кругления корешка блока
		Знать: назначение операций по круглению корешка блока и отгибке корешковых фальцев; технологии ручного и машинного кругления корешка блока; оборудование для кругления корешка блока и отгибки корешковых фальцев; технические требования к обработанным блокам
	ПК 2.3. Вставлять блок в переплетную крышку.	**Практический опыт:** вставки блока в переплетную крышку
		Уметь: выполнять операции по вставке блока в переплетную крышку вручную и на полиграфическом оборудовании; выполнять операции по обработке книг после вставки; выполнять операции по настройке книговставочного, прессовально-штриховального оборудования
		Знать: виды материалов для вставки блока в переплетную крышку; способы вставки блока в переплетную крышку; книговставочное оборудование; технологии ручной и машинной вставки блока в переплетную крышку; требования к качеству книг после вставки; виды и назначения операций по обработке книг после вставки
	ПК 2.4. Упаковывать	**Практический опыт:** завертывания печатного издания в суперобложку; изготовления футляра для печатного издания; вставки в футляр печатного издания

	издания в индивидуальную упаковку.	**Уметь:** выполнять операции по завертыванию книг суперобложкой на полиграфическом оборудовании; выполнять операции по завертыванию книг суперобложкой вручную; выполнять операции по настройке оборудования для завертывания книг суперобложкой; выполнять операции по изготовлению футляров; выполнять операции по вставке печатного издания в футляр; выполнять операции по изготовлению футляров и вставке в него печатного издания вручную
		Знать: виды, назначение и технологические характеристики суперобложек; технологии машинного и ручного завертывания книг в суперобложку; виды, назначение и технологические характеристики футляров; технологии машинной и ручной вставки книг в суперобложку; виды, назначение и технологические характеристики футляров; технологии машинной и ручной вставки книг в суперобложку
Реставрация изделия полиграфической продукции	ПК 3.1. Реставрировать печатные издания без разборки.	**Практический опыт:** реставрирования печатных изданий без разборки
		Уметь: выполнять операции по реставрации листов печатных изданий; выполнять работы по вклейке листов в печатные издания; выполнять работы по вставке тетрадей в печатные издания
		Знать: материалы для реставрации печатных изданий; приемы реставрации изданий без разборки
	ПК 3.2. Реставрировать печатные издания в обложке.	**Практический опыт:** реставрирования печатных изданий в обложке
		Уметь: выполнять работы по отделению обложки от блока; выполнять работы по разборке блока, сшитого проволочными скобами; выполнять работы по разборке блока, скрепленного клеевым бесшвейным способом
		Знать: технологию отделения блока от обложки; инструментарий для сборки и разборки блока; приемы реставрации изданий в обложке
	ПК 3.3. Реставрировать печатные издания в переплетной крышке.	**Практический опыт:** реставрирования печатных изданий в переплетной крышке
		Уметь: выполнять работы по отделению переплетной крышки от блока; выполнять работы по разборке блока, сшитого нитками; выполнять работы по шитью блока на три шнура, в две тетради, на тесьму, на марлю, широкую тесьму с прошивкой втачку; выполнять работы по упрочнению корешка блока после шитья нитками
		Знать: технологию отделения блока от переплетной крышки; технологии шитья нитками; технологии упрочнения корешка блока после шитья нитками; приемы реставрации изданий в переплетной крышке

4.3. Личностные результаты программы воспитания (Л)

Гражданское воспитание
Л1 Демонстрирующий понимание значимости выбранной профессии для развития России, Санкт-Петербурга и своего региона, проявляющий уважение к своей профессии и профессиональному сообществу
Л2 Знающий и соблюдающий нормы профессиональной этики работника, поддерживающий благоприятный образ профессии в обществе.
Л3 Разделяющий традиционные российские ценности, проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовый к защите Родины.
Л4 Знающий государственные устои и символику России, Санкт-Петербурга, района и муниципальных образований.
Л5 Проявляющий нетерпимость к коррупционному поведению, умеющий принимать решения и нести за них ответственность.
Л6 Имеющий развитую мотивацию к активному участию в общественной жизни страны региона, города, района, лицея СП ГБПОУ «Оптико-механический лицей».
Патриотическое воспитание
Л7 Бережно относящийся истории Санкт-Петербурга, принимающий активное участие в волонтерских, добровольческих акциях патриотической направленности, понимающий значимость своей профессии для работы на предприятиях города Санкт-Петербурга.
Духовно-нравственное воспитание
Л8 Принимающий многоконфессиональность Санкт-Петербурга, принимающий активное участие в волонтерских, добровольческих акциях с жителями блокадного Ленинграда, а также встречах с участниками ветеранами боевых действий.
Л9 Демонстрирующий уважительное отношение к своей семье, роду, понимающий ценность создания семьи через участие в Молодежных движениях СП ГБПОУ «Оптико-механический лицей.
Эстетическое воспитание
Л10 Понимающий и знающий ценность исторических объектов Санкт-Петербурга, в том числе Калининского района.
Л11 Знающий и проявляющий этическое поведение и культуру в социуме через участие в кружке «Познай себя сам», театральной студии «Улыбка».
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Л12 Соблюдающий здоровый образ жизни и требований к охране труда.
Л13 Вовлеченный к участию в спортивных секциях, в том числе в Студенческий спортивный клуб «Оптик».
Л14 Соблюдающий деловой этикет, культуру и психологию общения.
Профессионально-трудовое воспитание
Л15 Ориентирующийся в условиях постоянного внесения дополнений и поправок нормативно-правовой базы трудовой деятельности.
Л16 Знающий и выполняющий основы трудовой дисциплины.
Л17 Знающий и умеющий работать в коллективе.
Л18 Эффективно взаимодействующий с руководителем и потребителем.
Л19 Выражающий осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества.
Экологическое воспитание
Л20 Создающий в СП ГБПОУ «Оптико-механический лицей» условий для формирования экологического мировоззрения.
Л21 Демонстрирующий нормы экологического поведения в повседневной жизни.
Л22 Вовлеченный к участию экологической акции «Чисто там, где не сорят» лицея.
Ценности научного познания
Л23 Ориентированный на ценность непрерывного образования, в том числе на самообразование.

Л24 Успешно защитивший индивидуальные проекты.
Л25 Демонстрирующий мотивацию участия в проектах различного уровня (федеральных, региональных, районных, СП ГБПОУ «Оптико-механический лицей»). Наиболее значимые проекты: • Мероприятия в рамках празднования Дня СПО; • Всероссийский конкурс молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий, «Моя страна – моя Россия»; • Всероссийский конкурс «Большая перемена»; • Всероссийский интеллектуальный турнир «Лига Знаний: школы и колледжи» в рамках реализации проекта Российского общества «Знание» и Российского движения детей и молодёжи «Движение первых»; • Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» • Городской фестиваль «Студенческая весна»; • Акция "МЫВМЕСТЕ";
Л26 Демонстрирующий умение собирать портфолио личных и профессиональных достижений.
Л27 Умеющий определять задачи профессионального и личностного развития и осознанно планирующий свое повышение квалификации.

УД/ПМ	**Личностные результаты**
СГ.01 История России	Л1, Л3, Л4, Л5, Л6, Л7, Л8, Л10, Л14, Л17, Л18, Л19, Л23, Л24, Л25, Л26, Л27
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Л1, Л2, Л3, Л4, Л9, Л12, Л14, Л17, Л18, Л19, Л21, Л23, Л25, Л26
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	Л2, Л3, Л4, Л5, Л6, Л7, Л8, Л16, Л17, Л18, Л20, Л21, Л24, Л25, Л26
СГ.04 Физическая культура	Л6, Л12, Л13, Л17, Л19, Л23
СГ.05 Основы финансовой грамотности	Л5, Л15, Л19, Л23, Л24, Л25, Л27
СГ.06 Основы бережливого производства	Л1, Л15, Л19, Л20, Л21, Л23, Л24, Л25, Л27
ОП.01 Основы полиграфического производства	Л1, Л15, Л16, 17, Л18, Л19, Л24, Л25, Л27
ОП.02 Материаловедение	Л15, Л21, Л24, Л25, Л26
ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Л1, Л15, Л19, Л23, Л24, Л25, Л26, Л27
ПМ.01 Брошюровка печатных изданий	Л1, Л2, Л14, Л15, Л16, Л17, Л18, Л19, Л20, Л23, Л24, Л25, Л26, Л27
ПМ.02 Переплет печатных изданий	Л1, Л2, Л14, Л15, Л16, Л17, Л18, Л19, Л20, Л23, Л24, Л25, Л26, Л27
ПМ.03 Реставрация изделия полиграфической продукции	Л1, Л2, Л14, Л15, Л16, Л17, Л18, Л19, Л20, Л23, Л24, Л25, Л26, Л27

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)				Объем образовательной нагрузки, ч	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
							Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем						1 курс		2 курс			
								Нагрузка на дисциплины и ПМ		практика		промежуточ. аттестация (экзамены по ПМ)		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр		
		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем			Всего учебных занятий	в том числе практическое занятие, лабораторная работа	учебная	производственная			17	24	17	13	2	7
ООД. 00	**Общеобразовательный цикл**					**1476**	**0**	**1476**	**644**	**0**	**0**	**0**		**612**	**864**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОД.01	Русский язык		Э*			**72**		**72**	36					17	55				
ОД.02	Литература		Э*			**108**		**108**	97					51	57				
ОД.03	Математика	ДЗ	Э			**340**		**340**						153	187				
ОД.04	Иностранный язык		ДЗ			**72**		**72**	70					34	38				
ОДу.05	Информатика		Э			**108**		**108**	80					34	74				
ОД.06	Физика		ДЗ			**108**		**108**	36					34	74				
ОДу.07	Химия		Э			**144**		**144**	78					34	110				
ОД.08	Биология		ДЗ			**72**		**72**	25					51	21				
ОД.09	История		ДЗ			**136**		**136**	18					51	85				
ОД.10	Обществознание		ДЗ			**72**		**72**	34					34	38				
ОД.11	География		ДЗ			**72**		**72**	34					51	21				
ОД.12	Физическая культура	З	ДЗ			**72**		**72**	66					34	38				
ОД.13	Основы безопасности и защиты Родины		ДЗ			**68**		**68**	46					17	51				
ИП.01	Индивидуальный проект		ДЗ			**32**		**32**	24					17	15				
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**					**265**	**4**	**261**	**176**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**187**	**78**	**0**	**0**
СГ.01	История России			ДЗ		**34**		**34**	10							34			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			ДЗ		**34**	4	**30**	30							34			
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности				ДЗ	**69**		**69**	39							17	52		
СГ.04	Физическая культура				ДЗ	**60**		**60**	60							34	26		
СГ.05	Основы финансовой грамотности			ДЗ*		**34**		**34**	20							34			
СГ.06	Основы бережливого производства			ДЗ*		**34**		**34**	17							34			
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**					**223**	**6**	**217**	**119**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**119**	**104**	**0**	**0**
ОП.01	Основы полиграфического производства				ДЗ*	**90**		**90**	35							51	39		
ОП.02	Материаловедение				ДЗ*	**73**		**73**	30							34	39		
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности				ДЗ	**60**	6	**54**	54							34	26		

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)				Объем образовательной нагрузки, ч	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
							Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем						1 курс		2 курс			
								Нагрузка на дисциплины и МДК		практика		промежуточ. аттестация (экзамены по ПМ)		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр		
								Всего учебных занятий	в том числе практическое занятие, лабораторная работа	учебная	производственная			17	24	17	13	2	7
		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем														
П.00	**Профессиональный цикл**					**952**	**32**	**884**	**115**	**324**	**252**	**36**		**0**	**0**	**306**	**286**	**72**	**252**
ПМ.01	**Брошюровка печатных изданий**					**252**	**12**	**228**	**40**	**102**	**36**	**12**		**0**	**0**	**204**	**0**	**0**	**36**
МДК.01.01	Технология брошюровочных процессов			ДЗ*		**102**	12	**90**	40							102			
УП.01	Учебная практика			ДЗ*		**102**		**102**		102						102			
ПП.01	Производственная практика				ДЗ**	**36**		**36**			36								36
Э.ПМ.01	Экзамен по модулю				Э	**12**						12							
ПМ.02	**Переплет печатных изданий**					**515**	**12**	**491**	**55**	**150**	**180**	**12**		**0**	**0**	**102**	**221**	**0**	**180**
МДК.02.01	Технология переплетных работ				ДЗ***	**173**	12	**161**	55							102	71		
УП.02	Учебная практика				ДЗ***	**150**		**150**		150							150		
ПП.02	Производственная практика				ДЗ**	**180**		**180**			180								180
Э.ПМ.02	Экзамен по модулю				Э	**12**						12							
ПМ.03	**Реставрация изделия полиграфической продукции**					**185**	**8**	**165**	**20**	**72**	**36**	**12**		**0**	**0**	**0**	**65**	**72**	**36**
МДК.03.01	Технология реставрации полиграфической продукции				ДЗ***	**65**	8	**57**	20								65		
УП.03	Учебная практика				ДЗ	**72**		**72**		72								72	
ПП.03	Производственная практика				ДЗ**	**36**		**36**			36								36
Э.ПМ.03	Экзамен по модулю				Э	**12**						12							
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**					**36**													
	Всего:					**2952**	**42**	**2838**	**1054**	**324**	**252**	**36**		**612**	**864**	**612**	**468**	**72**	**252**

* *комплексный дифференцированный зачет, комплексный экзамен*

Элемент ОПОП	всего	1 курс		2 курс			
		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем		
		17 нед	24 нед	17 нед	13 нед	2 нед	7 нед
Дисциплины и МДК	**2304**	612	864	510	318		
Учебная практика	**324**			102	150	72	
Производственная практика	**252**						252
Экзамен	**7**		4				3
Дифференцированный зачет	**21**	1	9	4	5	1	1
Зачет	**1**	1					

5.2. Пояснения к учебному плану

5.2.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и МДК	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация (экзамены)	ГИА	Каникулы	Всего
I	39	-	-	2	-	11	52
II	23	9	7	1	1	2	43
Всего	**62**	**9**	**7**	**3**	**1**	**13**	**95**

5.2.2. Общеобразовательный цикл

Профессия 29.01.36 Мастер полиграфического производства отнесена к технологическому профилю профессионального образования. В связи с этим, профильными общеобразовательными дисциплинами являются Химия и Информатика. Эти дисциплины изучаются углубленно.

Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой профессии.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и представляется в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного. Промежуточная аттестация по индивидуальному проекту проводится в форме защиты выполненного индивидуального проекта.

Организация выполнения и защиты индивидуального проекта, требования к индивидуальному проекту и критерии его оценки регламентируются Положением об индивидуальном проекте обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Оптико-механический лицей» (Локальный акт №69).

При планировании и реализации индивидуального проекта использован междисциплинарный подход в обучении, а именно: тематика индивидуальных проектов связана с общепрофессиональными дисциплинами и профессиональными модулями ОПОП.

В соответствии с рекомендациями ФГБОУ ДПО ИРПО, содержание курса «Россия – моя история» реализуется за счет расширения содержания отдельных тем общеобразовательной дисциплины «История» с целью развития патриотического самосознания обучающихся и повышения качества преподавания истории.

Доля часов, отведенных на практические занятия и лабораторные работы, составляет **45,9%**, что является отражением **практико-ориентированности** общеобразовательного цикла ОПОП. Практико-ориентированность также достигается введением в содержание теоретических занятий практических заданий, аудиторной самостоятельной работы.

В соответствии с Примерной рабочей программой общеобразовательной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций (одобрена на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №6/2025 от 18.04.2025) дисциплина «Математика» включает комбинированные занятия и контрольные работы. Это является целесообразным, поскольку организация обучения по математике предполагает сочетание на **каждом занятии** различных целей и видов учебной работы, в частности, работу над пройденным материалом, осмысление и усвоение новой темы, выработку практических умений и навыков. Все это обеспечивает реализацию главной цели обучения по математике **-** выработки умений самостоятельного применения знаний в комплексе и переноса их в новые условия.

Реализация дисциплин общеобразовательного цикла основана на следующих принципах:

- профессионализация содержания общеобразовательных дисциплин - достигается посредством включения в программы дисциплин профессионально-ориентированного содержания, объем которого составляет **20-40%** в разных дисциплинах. Профессионализация предполагает преподавание дисциплин с акцентом на применимость получаемых знаний и умений

в процессе профессиональной подготовки посредством варьируемого по объему и глубине учебного материала, наиболее важного для профессии.

- интеграция содержания общеобразовательных дисциплин с содержанием общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ОПОП. Поскольку на 1-м курсе реализуется исключительно общеобразовательный цикл, интеграция достигается за счет:

1) интеграции личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС СОО по общеобразовательным дисциплинам с ОК и ПК, реализуемыми на уровне ОПОП СПО;

2) интеграции содержания общеобразовательных дисциплин с содержанием дисциплин СГ и ОП циклов, профессиональными модулями с учетом получаемой профессии;

3) обеспечения междисциплинарных связей между общеобразовательными дисциплинами и дисциплинами по циклам ОПОП, профессиональными модулями, между отдельными компонентами образовательной программы и синхронизация полученных результатов.

Междисциплинарные связи	
ОД.01 Русский язык	ОД.02 Литература ОД.04 Иностранный язык ОД.09 История ОД.10 Обществознание ОД.12 Физическая культура ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ОП.01 Основы полиграфического производства
ОД.02 Литература	ОД.01 Русский язык ОД.04 Иностранный язык ОД.09 История ОД.10 Обществознание ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОД.03 Математика	ОДу.05 Информатика ОДу.06 Физика ОД.07 Химия ОД.08 Биология ОД.11 География Индивидуальный проект СГ.05 Основы финансовой грамотности ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности ПМ.01 Брошюровка печатных изданий ПМ.02 Переплет печатных изданий ПМ.03 Реставрация изделия полиграфической продукции
ОД.04 Иностранный язык	ОД.01 Русский язык ОД.02 Литература ОДу.05 Информатика ОД.09 История ОД.11 География Индивидуальный проект СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОДу.05 Информатика	ОД.03 Математика

	ОД.04 Иностранный язык ОДу.06 Физика ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ.03 Безопасность жизнедеятельности ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности ПМ.01 Брошюровка печатных изданий ПМ.02 Переплет печатных изданий
ОД.06 Физика	ОД.03 Математика ОДу.05 Информатика ОД.07 Химия ОД.08 Биология ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.06 Основы бережливого производства ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.02 Материаловедение ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОДу.07 Химия	ОД.03 Математика ОДу.06 Физика ОД.08 Биология ОД.11 География ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.06 Основы бережливого производства ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.02 Материаловедение ПМ.01 Брошюровка печатных изданий ПМ.02 Переплет печатных изданий ПМ.03 Реставрация изделия полиграфической продукции
ОД.08 Биология	ОД.03 Математика ОДу.06 Физика ОД.07 Химия ОД.11 География ОД.12 Физическая культура ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.06 Основы бережливого производства ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.02 Материаловедение
ОД.09 История	ОД.01 Русский язык ОД.02 Литература ОД.04 Иностранный язык ОД.10 Обществознание ОД.11 География ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности ОП.01 Основы полиграфического производства
ОД.10 Обществознание	ОД.01 Русский язык ОД.02 Литература ОД.09 История ОД.11 География ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.01 История России СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.05 Основы финансовой грамотности СГ.06 Основы бережливого производства ОП.01 Основы полиграфического производства
ОД.11 География	ОД.03 Математика ОД.04 Иностранный язык ОД.07 Химия ОД.08 Биология ОД.09 История ОД.10 Обществознание ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.05 Основы финансовой грамотности СГ.06 Основы бережливого производства ОП.01 Основы полиграфического производства
ОД.12 Физическая культура	ОД.01 Русский язык ОД.08 Биология ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.04 Физическая культура ПМ.01 Брошюровка печатных изданий ПМ.02 Переплет печатных изданий ПМ.03 Реставрация изделия полиграфической продукции
ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины	ОД.02 Литература ОДу.05 Информатика ОДу.06 Физика ОД.07 Химия ОД.08 Биология ОД.09 История ОД.10 Обществознание ОД.11 География ОД.12 Физическая культура Индивидуальный проект СГ.01 История России СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.04 Физическая культура ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.02 Материаловедение ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Индивидуальный проект (в зависимости от темы)	ОД.01 Русский язык ОД.02 Литература ОД.03 Математика

	ОД.04 Иностранный язык ОДу.05 Информатика ОДу.06 Физика ОД.07 Химия ОД.08 Биология ОД.09 История ОД.10 Обществознание ОД.11 География ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.05 Основы финансовой грамотности СГ.06 Основы бережливого производства ОП.01 Основы полиграфического производства ОП.02 Материаловедение ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности ПМ.01 Брошюровка печатных изданий ПМ.02 Переплет печатных изданий ПМ.03 Реставрация изделия полиграфической продукции

Реализуются следующие модели интеграции общеобразовательных дисциплин:

- *преемственность* (общеобразовательная дисциплина является базой для дальнейшего освоения дисциплин СГ, ОП циклов и профессиональных модулей);

- *отбор содержания* (введение в общеобразовательные дисциплины тематических вопросов, связанных с освоением терминологии будущей профессии; проектирование результатов обучения общеобразовательных дисциплин и их согласование с ОК и ПК; усиление связи теории с практикой; опережающее освоение элементов ПК средствами общеобразовательных дисциплин);

- *комплексная оценка результатов освоения* (при формировании фондов оценочных средств контролю и оценке подлежат не только предметные результаты освоения программы общеобразовательной дисциплины, но и метапредметные, личностные, ОК и ПК (по возможности));

- *реализация индивидуального проекта* (тематика индивидуальных проектов связана с содержанием СГ, ОП дисциплин и профессиональных модулей, что обеспечивает опережающее освоение элементов ПК и повышает мотивацию студентов к изучению дисциплин, связанных с будущей профессией);

- *бинарные занятия* по общеобразовательным дисциплинам (усиливают связь теории с практикой, развивают профессиональную направленность личности, способствуют формированию у студентов целостного представления о своей будущей профессиональной деятельности и ее важности в обществе).

- интенсификация общеобразовательной подготовки – осуществляется через отбор наиболее эффективных педагогических методов, форм, технологий (методы активного обучения, проектная деятельность, коммуникативные технологии, технологии смешанного обучения и др.);

- **цифровизация** общеобразовательной подготовки - реализуется через применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: каждая дисциплина реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В этом случае основной платформой для взаимодействия участников образовательного процесса является система Moodle (http://oml.spb.ru). На платформе организуются:

1. Изучение нового материала, в т.ч. с использованием интерактивных форм работы, реализуемых с помощью инструментов:

- «опрос»,
- «анкета»,
- «лекция» (с элементами программированного обучения),
- «семинар» (взаимопроверяемая самостоятельная работа обучающихся),

- «тест» (в обучающем режиме).

2. Консультирование обучающихся при помощи инструментов «форум» и «чат».

3. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации при помощи инструментов «задание» и «тест».

Для обобщения и систематизации изучаемого материала предполагается использование программного обеспечения организации аудио- или видеоконференций.

Также активно используются Городской портал дистанционного обучения Санкт-Петербурга (URL: http://do2.rcokoit.ru/) и образовательная онлайн-платформа Учи.ру (URL: https://uchi.ru/).

В процессе преподавания дисциплин возможно использование следующих цифровых инструментов:

Цифровые технологии	**Педагогические задачи, решаемые на основе цифровой технологии**
Power Point	Подготовка к практическим занятиям. Для проведения занятий используются презентации
Видеофильм	Применяется как иллюстративный материал при изучении тем - на платформе Rutube
Электронная почта	Сетевой ресурс, используемый для коммуникации с обучающимися. Кроме того, применяется для осуществления контроля учебного процесса (переписка: ответы на текущие вопросы, проверка домашних заданий обучающихся)
Видеоконференции	Необходимое консультирование по желанию обучающегося в преддверии промежуточной аттестации по дисциплине
Поисковые сервисы (Яндекс и др.)	Помогает организовать самостоятельную работу обучающихся при подготовке к занятиям, обеспечивая им доступ к информационным веб-ресурсам по изучаемым темам. Также используется в качестве учебной платформы «перевернутого» обучения (дополнительный источник информации для осмысления изложенных на лекциях аспектов)
Файлообменник (Яндекс-диск)	Используется для обмена файлами разных форматов (текстами, презентациями) между преподавателем и обучающимися (как резервный канал связи при возникновении проблем на платформе Moodle)
Мобильное приложение	Используется приложение VK, которое позволяет поддерживать коммуникацию с обучающимися как на занятиях (можно отправлять интересный контент), так и вне их (решать возникающие проблемы, в основном организационного характера)
Социальная сеть	Используется «ВКонтакте» и разработанная на базе VK Мессенджера образовательная платформа **Сферум**, которая объединяет функционал мессенджера и сервиса для видеоконференцсвязи. Обеспечивает коммуникацию с обучающимися
Технологии электронной идентифи-кации личности	Используется в процессе проведения контрольных мероприятий в онлайн-режиме
Интернет вещей	Используются электронная доска для презентаций; мобильные телефоны обеспечивают интернет-доступ в систему СДО Moodle, видеоконференцсвязи и другим сервисам

5.2.3. Организация текущего контроля

Формы и процедуры текущего контроля определяются программно-методическим обеспечением по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Текущий контроль осуществляется в форме:

- оценки устного ответа;
- оценки практических заданий, выполняемых на уроках;
- письменных проверочных работ;
- контрольных работ;

- оценки результатов самостоятельной работы;

- других формах, предусмотренных локальными актами лицея.

Возможно применение накопительной, рейтинговой и других систем оценивания результатов обучения.

5.2.4. Организация промежуточной аттестации

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов обучающихся выделены 3 недели: 2 недели - аттестация по общеобразовательным дисциплинам во втором семестре и 1 неделя – аттестация по профессиональным модулям в четвертом семестре.

На экзамены по общеобразовательному циклу выносятся пять дисциплин: русский язык, литература, математика, информатика, химия.

Лицей использует следующие формы проведения промежуточной аттестации:

- зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э), комплексный экзамен (Э*) - по общеобразовательным дисциплинам (по русскому языку и литературе проводится Э*);

- дифференцированный зачет (ДЗ), комплексный дифференцированный зачет (ДЗ*) – по общепрофессиональным дисциплинам, МДК и практикам;

- экзамен (Э) - по профессиональным модулям.

Экзамены проводятся в свободные от занятий дни.

Формой экзамена по профессиональным модулям является предоставление портфолио достижений обучающегося и выполнение компетентностно-ориентированного задания.

Видом промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

Зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены могут проводиться в различных формах: как суммарная оценка всех видов работ, выполняемых в процессе обучения; в виде контрольных работ; подготовки рефератов, проектов, и др.

Зачеты, дифференцированные зачеты и комплексные дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на освоение каждой дисциплины, МДК или практики.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. В связи с этим по ряду дисциплин, МДК и практик проводятся комплексные дифференцированные зачеты:

СГ.05 Основы финансовой грамотности и СГ.06 Основы бережливого производства

ОП.01 Основы полиграфического производства и ОП.02 Материаловедение

МДК.01.01 и УП.01

МДК.02.01, МДК.03.01 и УП.02

ПП.01, ПП.02 и ПП.03

Консультации (в том числе по общеобразовательным дисциплинам) проводятся за счет объема времени, выделенного на промежуточную аттестацию, а также на ГИА. Групповые консультации проводятся в дни, свободные от экзаменов.

5.2.5. Государственная итоговая аттестация

По окончании освоения ОПОП проводится Государственная итоговая аттестация. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена. Порядок подготовки и проведения ГИА определяется в соответствии с нормативными документами органов управления образованием и Положением о ГИА, утвержденным директором лицея.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

5.2.6. Организация практической подготовки

Организация практической подготовки регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном

профессиональном образовательном учреждении «Оптико-механический лицей» (локальный акт №84).

Практические занятия и лабораторные работы по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и МДК профессионального цикла проводятся в форме практической подготовки и предусматривают участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика (учебная и производственная) реализуется в форме практической подготовки и предполагает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2.7. Распределение вариативной части ОПОП

Согласно ФГОС СПО по профессии 29.01.36 Мастер полиграфического производства вариативная часть составляет 288 часов и дает возможность углубления основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ОПОП, а также нацелена на лучшее формирование ОК и ПК:

Цикл/Дисциплина/МДК/Практика	**Часы**
СГ	**33**
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности (для лучшего формирования общих и профессиональных компетенций, введения в содержание дисциплины вопросов, связанных с информационной безопасностью и противодействию враждебной пропаганде и фейковым новостям)	33
Общепрофессиональный	**64**
ОП.01 Основы полиграфического производства (для лучшего формирования профессиональных компетенций, а также для освоения компетенций цифровой экономики)	44
ОП.02 Материаловедение (для лучшего формирования профессиональных компетенций)	20
Профессиональный	**191**
ПМ.01 Брошюровка печатных изданий	
МДК.01.01 Технология брошюровочных процессов (для углубления подготовки по виду профессиональной деятельности, соответствующему ПМ.01)	42
ПМ.02 Переплет печатных изданий	
МДК.02.01 Технология переплетных работ (для углубления подготовки по виду профессиональной деятельности, соответствующему ПМ.02)	113
ПП.02 (для углубления подготовки по виду профессиональной деятельности, соответствующему ПМ.02)	36
Всего	**288**

5.3. Календарный учебный график по программе

1 КУРС 1 СЕМЕСТР

Индекс	Наименов.циклов	Виды уч.нагр	1 сент.-7 сент.	сентябрь			29сент-5 окт.	октябрь			27 окт -2 нояб	ноябрь				1 дек -7 дек	декабрь		22 дек - 31 дек.	всего часовв сем
		номера календ недель																		
			36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	53	
		ра недель учебного года																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
ООД.00	**Общеобразовательный цикл**	**обяз.уч.**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**612**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОД.01	Русский язык	обяз.уч.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
		сам.р.с.																		0
ОД.02	Литература	обяз.уч.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51
		сам.р.с.																		0
ОД.03	Математика	обяз.уч.	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	153
		сам.р.с.																		0
ОД.04	Иностранный язык	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОДу. 05	Информатика	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОД.06	Физика	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОДу. 07	Химия	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОД.08	Биология	обяз.уч.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51
		сам.р.с.																		0
ОД.09	История	обяз.уч.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51
		сам.р.с.																		0
ОД.10	Обществознание	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОД.11	География	обяз.уч.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51
		сам.р.с.																		0
ОД.12	Физическая культура	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОД.13	Основы безопасности и защиты Родины	обяз.уч.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
		сам.р.с.																		0
ИП. 01	Индивидуальный проект	обяз.уч.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
		сам.р.с.																		0
Всего час. в неделю обязат.нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	**612**
Всего час. в неделю самостоят.нагрузки			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Всего часов в неделю			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	**612**

1 КУРС 2 СЕМЕСТР

Индекс	Наименов.циклов	Виды уч.нагр	1 янв -4 янв	январь		26 янв -1 фев	февраль			23 февр- 1 марта	март			23 марта -29мар	апрель			20 апр - 26апр	май				25мая - 31мая	июнь			22 июнь-30 июнь	всего часов сем	Всего часов за год
			каникулы																										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
			18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43		
ООД.00	**Общеобразовательный цикл**	**обяз.уч.**	0	0	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**864**	**1476**
		сам.р.с.	0	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОД.01	Русский язык	обяз.уч.	0	0	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	5	55	72
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.02	Литература	обяз.уч.	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	4	6	57	108
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.03	Математика	обяз.уч.	0	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	8		187	340
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.04	Иностранный язык	обяз.уч.	0	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	38	72
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОДу. 05	Информатика	обяз.уч.	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	74	108
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.06	Физика	обяз.уч.	0	0	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	4	4	4	4	4	5	4	3	74	108
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОДу. 07	Химия	обяз.уч.	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	6	5	6	5	4	4	4	8	110	144
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.08	Биология	обяз.уч.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				21	72
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.09	История	обяз.уч.	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	2	85	136
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.10	Обществознание	обяз.уч.	0	0	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	38	72
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.11	География	обяз.уч.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				21	72
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.12	Физическая культура	обяз.уч.	0	0				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			38	72
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ОД.13	Основы безопасности и защиты Родины	обяз.уч.	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	3	51	68
		сам.р.с.	0	0																									0	0
ИП. 01	Индивидуальный проект	обяз.уч.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1										15	32
		сам.р.с.	0	0																									0	0
Всего час. в неделю обязат.нагрузки			0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	864	1476
Всего час. в неделю самостоят.нагрузки			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего часов в неделю			0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	864	1476

2 КУРС 3 СЕМЕСТР

Индекс	Наименов.циклов	Виды уч.нагр	1 сент-6 сент	сентябрь		21 сент - 27 сент	октябрь				26 окт - 1 нояб	ноябрь			23нояб -29нояб	декабрь			21 дек - 31 дек.	всего часовв сем
			36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**обяз.уч.**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**9**	**9**	**183**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**4**
СГ.01	История России	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			30
		сам.р.с.																2	2	4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	обяз.уч.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
		сам.р.с.																		0
СГ.04	Физическая культура	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
СГ.06	Основы бережливого производства	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
СГ.05	Основы финансовой грамотности	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**обяз.уч.**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**7**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**113**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**6**
ОП.01	Основы полиграфического производства	обяз.уч.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51
		сам.р.с.																		0
ОП.02	Материаловедение	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
		сам.р.с.																		0
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	28
		сам.р.с.												1	1	1	1	1	1	6
П.00	**Профессиональный цикл**	**обяз.уч.**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**282**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**24**
ПМ.01	**Брошюровка печатных изданий**	**обяз.уч.**	**12**	**12**	**12**	**12**	**12**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**192**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**12**
МДК 01.01	**Технология брошюровочных процеесов**	обяз.уч.	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	90
		сам.р.с.						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
УП.01	Учебная практика	обяз.уч.	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	102
ПП 01.	Производственная практика	обяз.уч.																		0
ПМ 02	**Переплет печатных изданий**	**обяз.уч.**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**90**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**12**
МДК 02.01	Технология переплетных работ	обяз.уч.	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	90
		сам.р.с.						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
УП.02	Учебная практика	обяз.уч.																		0
ПП 02.	Производственная практика	обяз.уч.																		0
ПМ.03	**Реставрация изделия полиграфической продукции**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
МДК 03.01	Технология реставрации полиграфической продукции	обяз.уч.																		0
		сам.р.с.																		0
УП.03	Учебная практика	обяз.уч.																		0
ПП 03.	Производственная практика	обяз.уч.																		0
Всего час. в неделю обязат.нагрузки			36	36	36	36	36	34	34	34	34	34	34	33	33	33	33	31	31	**578**
Всего час. в неделю самостоят.нагрузки			0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	5	5	**34**
Всего часов в неделю			**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**612**

2 КУРС 4 СЕМЕСТР

Индекс	Наименов.циклов	Виды уч.натр	1янв - 3 янв	январь		25янв -31 янв	февраль			22фев-28фев	март			22март -28мар	апрель			19 апр -25апр	май				24мая - 30мая	июнь		21 июнь-30июн	всего часов сем	Всего часов за год
			каникулы																							экзамены			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
			18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43		
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**78**	**261**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**
СГ.01	История России	обяз.уч.	0	0																								0	34
		сам.р.с.	0	0																								0	0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	обяз.уч.	0	0																								0	30
		сам.р.с.	0	0																								0	4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	обяз.уч.	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											52	69
		сам.р.с.	0	0																								0	0
СГ.04	Физическая культура	обяз.уч.	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											26	60
		сам.р.с.	0	0																								0	0
СГ.06	Основы бережливого производства	обяз.уч.	0	0																								0	34
		сам.р.с.	0	0																								0	0
СГ.05	Основы финансовой грамотности	обяз.уч.	0	0																								0	34
		сам.р.с.	0	0																								0	0
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**104**	**217**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**
ОП.01	Основы полиграфического производства	обяз.уч.	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3											39	90
		сам.р.с.	0	0																								0	0
ОП.02	Материаловедение	обяз.уч.	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3											39	73
		сам.р.с.	0	0																								0	0
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	обяз.уч.	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											26	54
		сам.р.с.	0	0																								0	6
П.00	**Профессиональный цикл**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**0**	**0**	**602**	**884**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8**	**32**
ПМ.01	**Брошюровка печатных изданий**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**0**	**0**	**0**	**36**	**228**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**
МДК 01.01	**Технология брошюровочных процеесов**	обяз.уч.	0	0																								0	90
		сам.р.с.	0	0																								0	12
УП.01	Учебная практика	обяз.уч.	0	0																								0	102
ПП.01.	Производственная практика	обяз.уч.	0	0																					36			36	36
ПМ 02	**Переплет печатных изданий**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**0**	**0**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**401**	**491**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**
МДК 02.01	Технология переплетных работ	обяз.уч.	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5											65	155
		сам.р.с.	0	0																								0	12
УП.02	Учебная практика	обяз.уч.	0	0	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12											156	156
ПП.02.	Производственная практика	обяз.уч.	0	0																36	36	36	36	36				180	180
ПМ.03	**Реставрация изделия полиграфической продукции**	**обяз.уч.**	**0**	**0**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**36**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36**	**0**	**0**	**165**	**165**
		сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8**	**8**
МДК 03.01	Технология реставрации полиграфической продукции	обяз.уч.	0	0	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4											57	57
		сам.р.с.	0	0						1	1	1	1	1	1	1	1											8	8
УП.03	Учебная практика	обяз.уч.	0	0														36	36									72	72
ПП.03.	Производственная практика	обяз.уч.	0	0																						36		36	36
Всего час. в неделю обязат.нагрузки			0	0	36	36	36	36	36	35	35	35	35	35	35	35	35	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	**784**	**1362**
Всего час. в неделю самостоят.нагрузки			0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**8**	**42**
Всего часов в неделю			0	0	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	0	0	**792**	**1404**

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

русского языка и литературы; истории; обществознания; физики; математики; химии; географии; биологии; информатики; иностранных языков; информационных технологий в профессиональной деятельности; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; общегуманитарных и социально-экономических дисциплин; технологии и оборудования полиграфического производства; материаловедения.

Лаборатория:

физики; химии; оценки качества полиграфических материалов.

Мастерские:

послепечатных процессов.

Полигоны:

переплетный цех.

Спортивный комплекс:

спортивный зал; открытый стадион широкого профиля; электронный стрелковый тир; тренажерный зал.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторных работ, практических занятий обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

1. Лаборатория оценки качества полиграфических материалов

Рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием; доска для мела; комплект учебно-методической документации: учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал, задания; pH-метр pH-150 МИ; спектрофотометр; аналитические лабораторные весы; пробопечатное устройство; микрометр; вискозиметр; измерительные металлические линейки; измерительная линейка Хирлингера; шкаф сушильный; гриндометр (клин); лупа х10, лупа х30; каталог цветов Pantone; кружка вискозиметр ВМС, термометр (рабочая температура клеев), образцы фольги, образцы переплетных материалов, образцы печатной продукции, образцы картона, образцы клеев, образцы материалов для обработки корешка книжного блока.

2. Лаборатория физики

Комплект электроснабжения до 30 мест, Генератор звуковой, Генератор ручной, Источник регулируемого переменного/постоянного напряжения 0…24В, Высоковольтный источник 30 кВ, Комплект соединительных проводов (8 шт.), Набор хим. посуды и принадлежностей, Штатив физический универсальный, Электроплитка 220В, Столик подъемно-поворотный с 2-мя плоскостями, Весы технические с разновесами, Метроном, Весы электронные до 500 гр. с переходником, Термометр электронный, Весы электронные до 2000 гр., Набор для демонстраций по физике "Вращение" (21 демонстрация), Демонстрационный измерительный прибор универсальный, Набор демонстрационный "Механические явления", Набор демонстрационный

"Динамика вращательного движения", Центробежная машина, Комплект легкоподвижных тележек, Насос вакуумный Комовского, Тарелка вакуумная со звонком, Прибор "Ванна волновая", Прибор для наблюдения равномерного движения, Набор "Маятник Максвелла", Набор шаров - маятников (5 шт.), Трубка Ньютона, Прибор для демонстрации колебаний на пружине, Прибор для демонстрации закона сохранения импульса, Прибор для демонстрации вынужденных колебаний, Устройство для записи колебаний маятника, Набор демонстрационный "Молекулярная физика и тепловые явления", Прибор для изучения газовых законов (с манометром), Цилиндры свинцовые со стругом, Модель двигателя внутреннего сгорания, Модель дизельного двигателя, Огниво воздушное, Набор для исследования изопроцессов в газах, Барометр (анероид), Гигрометр, Модель кристаллическая решетка алмаза (демонстрационная), Модель кристаллическая решетка графита (демонстрационная), Амперметр демонстрационный цифровой (с гальванометром), Вольтметр демонстрационный цифровой (с гальванометром), Омметр-вольтметр с гальванометром (демонстрационный), Амперметр – вольтметр с гальванометром демонстрационный, Комплект приборов для опытов по электростатике (демонстрационный), Набор демонстрационный "Полупроводниковые приборы", Прибор для демонстрации электромагнитной индукции (токи Фуко), Набор демонстрационный "Электрический ток в вакууме", Машина электрофорная, Трансформатор универсальный, Комплект для сборки радиоприемников «Радиоконструктор», Электрометры с принадлежностями, Султан электрический (пара), Маятник электростатический, Палочка стеклянная, Магнит полосовой демонстрационный (пара), Магнит дугообразный, Стрелки магнитные на штативах, Прибор для демонстрации Правил Ленца, Комплект приборов и принадлежностей для демонстрации свойств электромагнитных волн, Модель молекулярного строения магнита, Электромагнит разборный (подковообразный), Прибор для демонстрации рамки в магнитном поле, Машина электрическая обратимая (двигатель-генератор), Катушка дроссельная, Колесо Франклина, Переключатель 2-х полюсный (демонстрационный), Переключатель однополюсный демонстрационный, Реостат ползунковый Тип 1, Реостат ползунковый Тип 2, Реостат ползунковый Тип 3, Реостат ползунковый Тип 4, Конденсатор переменный с цифровым измерителем емкости, Осциллограф школьный, Микрофон электродинамический, Модель фотореле, Модель для демонстрации в объеме линий магнитного поля, Набор для демонстрации электрических полей, Набор для демонстрации магнитных полей, Прибор для демонстрации зависимости сопротивления проводника от его длины, сечения и материала, Набор по электролизу демонстрационный, Газоразрядная трубка с двумя электродами, Штативы изолирующие (пара), Электроскопы (2 шт.), Конденсатор разборный, Магазин сопротивлений (демонстрационный), Прибор для демонстрации взаимодействия электрических токов, Набор демонстрационный "Геометрическая оптика", Набор "Волновая оптика", Спектроскоп, Модель перископа, Блок дифракционных решеток (4 шт.), Набор светофильтров, Набор спектральных трубок с источником питания (СН-КЛ) (в комплекте трубки с газами: неон, гелий, криптон), Установка для изучения фотоэффекта и измерения постоянной Планка, Набор для демонстрации объемных спектров постоянных магнитов, Прибор для демонстрации поверхностного натяжения, Набор для демонстрации спектров электрических полей, Прибор для сравнения теплоемкости твердых тел, Комплект для демонстрации спектров магнитных полей, Набор дифракционных элементов, Набор интерференционных элементов, Набор поляризационных оптических элементов, Набор светофильтров, Оптическая скамья, Модель "Планетная система" (механическая), Лабораторный комплект по механике, Лабораторный комплект по молекулярной физике и термодинамике, Лабораторный комплект по электродинамике, Лабораторный комплект по оптике, Лабораторный комплект по квантовым явлениям (в комплекте с Индикатором радиоактивности), Набор по электролизу, Лабораторный комплект по электростатике, Модель электродвигателя (разборная) лабораторная, Набор калориметрических тел, Штатив для фронтальных работ ШФР, Набор пружин с различной жесткостью, Плоскопараллельные пластины со скошенными краями, Выпрямитель (переменное и выпрямленное напряж. 4В), Магнит U- образный лабораторный, Магнит полосовой лабораторный, Динамометр 1 Н планшетный, Динамометр 5 Н планшетный, Желоб Галилея, Набор "Кристаллизация", Набор "Газовые законы", Прибор для демонстрации зависимости сопротивления металла от температуры, Рамка магнитная (катушка-моток), Реостат РП-6, Стрелки магнитные на штативе (пара), Патрон с лампочкой учебный, Зеркало выпуклое и вогнутое (комплект), Весы учебные лабораторные электронные, Секундомер электронный, Амперметр

лабораторный, Вольтметр лабораторный, Миллиамперметр лабораторный, Калориметр с нагревателем, Цилиндр мерный с носиком, Термометр лабораторный (-20+ 70 С), Термометр жидкостный, Индикатор радиоактивности (бытовой дозиметр)

3. Лаборатория химии

Мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100–150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

6.1.2.2. Оснащение мастерской и полигона

Мастерская послепечатных процессов

Фальцевально-брошюровочный модуль System 5000 DBM-500 DUPLO-DUP-12J21

Универсальный финишер с возможностью биговки, резки, перфорации Uchida Aerocut

Кассетная фальцевальная машина формата А2 MULTIGRAF AG

Брошюровщик RENZ SRW-360

Ниткошвейный аппарат SX-460C-1 (11 головок)

Одноножевая автоматическая резальная машина EBA 6655 GULLIOTINE

Одноножевая программируемая резальная машина SCHNEIDER SENATOR E-Line

Механическая одноножевая резальная машина типа «папшер» Novus Dahie GmbH

Переплетно-обжимной пресс для обжима продукции Zechini SPECIAL 85

Ручной резательный станок

Обжимной горизонтальный пресс для обжима тетрадей и блоков Zechini SIGNA

Двухволковое клеевое устройство HEROLD 650-SCH-6930-250

Станок для кругления корешка переплетных крышек PRARUND HHS 17/60-SCH-9060-005

Устройство для сушки корешков блоков (ИК нагрев) PRASECO HHS3320-SCH-9030 -001

Пресс для тиснения фольгой GEBA 7/D BAIER Gmbh-BAR-7D;

Машина для термоклеевого бесшвейного скрепления HORIZON BQ-270V;

Настольный степлер RAPID 106-RAP-106;

Полуавтоматический рулонный ламинатор для холодного и горячего, одно- и двустороннего ламинирования GMP EXELAM DC 665Q;

Универсальный финишный модуль для биговки, резки и перфорации UCHIDA AeroCut One.

Полигон «Переплетный цех»

Одноножевая автоматическая резальная машина EBA 6655 GULLIOTINE

Одноножевая программируемая резальная машина SCHNEIDER SENATOR E-Line

Механическая одноножевая резальная машина типа «папшер» Novus Dahie GmbH

Переплетно-обжимной пресс для обжима продукции Zechini SPECIAL 85

Ручной резательный станок

Обжимной горизонтальный пресс для обжима тетрадей и блоков Zechini SIGNA

Двухволковое клеевое устройство HEROLD 650-SCH-6930-250

Станок для кругления корешка переплетных крышек PRARUND HHS 17/60-SCH-9060-005

Устройство для сушки корешков блоков (ИК нагрев) PRASECO HHS3320-SCH-9030 -001

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских лицея и обеспечена оборудованием, инструментами, расходными материалами для выполнения всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Оснащенность баз практики обеспечивает выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ОПОП СПО по профессии 29.01.36 Мастер полиграфического производства:

- брошюровка печатных изданий;
- переплет печатных изданий;
- реставрация изделия полиграфической продукции.

6.1.3. Информационные и учебно-методические условия

Реализация ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями по каждой дисциплине СГ и общепрофессионального циклов и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Предусмотрена возможность замены печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, модулям.

6.2. Кадровые условия

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками лицея, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия* и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников лицея отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования» (утв. приказом Минтруда России от 21.03.2025 №136н, зарегистрирован в Минюсте России 25.04.2025 №81971).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия*, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия*, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.