

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Оптико-механический лицей»

Рассмотрено
на заседании
МК _____
Протокол № _____ от «___» _____ 201__
Председатель МК _____

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____ Л.Н. Филиппова
«___» _____ 201__ г.

Методические указания по самостоятельной работе для обучающихся

дисциплина «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

Профессии:

54.01.03 Фотограф (на базе среднего общего образования – срок обучения 10 месяцев)

54.01.03 Фотограф (на базе основного общего образования с получением среднего общего образования – 2 года 10 месяцев)

разработчик: преподаватель Иванищева Е.А.

Санкт-Петербург
2015г.

Введение

Методические указания предназначены для организации эффективной самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Самостоятельная работа направлена на повышение качества подготовки компетентного конкурентоспособного специалиста, приспособленного к самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности на основе сформированных знаний, умений, опыта, общих и профессиональных компетенций.

Самостоятельная работа содействует активизации познавательной деятельности обучающихся, развитию творческого отношения к учебной деятельности, формированию навыков самостоятельного труда, умению решать профессиональные задачи, формированию потребности к непрерывному самообразованию, совершенствованию знаний и умений, расширению кругозора, приобретению опыта планирования и организации рабочего времени, выработке умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой, обеспечению ритмичной и качественной работы обучающихся в течение учебного года.

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся осуществляется преподавателем.

Цели выполнения самостоятельных работ:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом и применение его не только на репродуктивном, но и на творческом уровнях;
- развитие общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения учебно-профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования учебно-профессиональной деятельности;
- формирование и развитие познавательных способностей и активности обучающихся, их творческой инициативы, самостоятельности, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, культуры умственного труда.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ по дисциплине «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

54.01.03 Фотограф (на базе среднего общего образования – срок обучения 10 месяцев)

№	Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая литература, Интернет - ресурсы	Формы выполнения	Примерное время на выполнение, час
1	Составление рефератов	1. Интернет- ресурсы. <i>finlit.online</i> <i>ref.by</i> www.rae.ru https://www.hse.ru www.osspb.ru https://www.superjob.ru <i>www.klerk.ru</i> 2. Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с. 3. Конспект по теме	Отпечатанный реферат	6
2	Составление графиков	Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.	Письменный отчет	2
	Составление бизнес-плана	Конспект по теме Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с. Интернет- ресурсы. www.e-reading.club www.active-consult.ru	Письменный отчет	2
3	Решение задач	Интернет- ресурсы. https://vk.com <i>lawcanal.ru</i> <i>studme.org</i> Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с. Казанцев В.И., Васин В.И. Трудовое право. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2009.- 432с. Сухов В.Д. , Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. . Основы менеджмента. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.	Письменный отчет	7
			ВСЕГО	17

54.01.03 Фотограф (на базе основного общего образования с получением среднего общего образования – 2 года 10 месяцев)

№	Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая литература, Интернет - ресурсы	Формы выполнения	Примерное время на выполнение, час
1	Составление рефератов	1.Интернет- ресурсы. <i>finlit.online</i> <i>ref.by</i> www.rae.ru https://www.hse.ru www.osspb.ru https://www.superjob.ru <i>www.klerk.ru</i> 2.Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.	Отпечатанный реферат	9
2	Составление графиков	Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.	Письменный отчет	3
3	Составление классификации	Конспект по теме Сухов В.Д. , Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. . Основы менеджмента. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.	Письменный отчет	2
4	Составление бизнес-плана	Конспект по теме Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с. Интернет- ресурсы. www.e-reading.club www.active-consult.ru	Письменный отчет	3
5	Решение задач	Интернет- ресурсы. https://vk.com <i>lawcanal.ru</i> <i>studme.org</i> Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с. Казанцев В.И., Васин В.И. Трудовое право. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2009.- 432с. Сухов В.Д. , Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. . Основы менеджмента. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.	Письменный отчет	12
			ВСЕГО	29

Перечень самостоятельных работ

для профессии 54.01.03 Фотограф (на базе основного общего образования с получением среднего общего образования – 2 года 10 месяцев)

1. Составление рефератов по рыночной экономике
2. Составление графиков увеличения и уменьшения спроса и предложения по заданным параметрам
3. Составление рефератов по развитию услуг фотографии
4. Составление классификации предприятий
5. Составление бизнес-плана предприятия
6. Решение задач на расчет зарплаты и прибыли
7. Решение ситуационных задач по управлению предприятием
8. Составление рефератов по трудовому праву
9. Решение ситуационных задач по трудовым отношениям

Перечень самостоятельных работ

для профессии 54.01.03 Фотограф (на базе среднего общего образования – срок обучения 10 месяцев)

1. Составление рефератов по рыночной экономике
2. Составление графиков увеличения и уменьшения спроса и предложения по заданным параметрам
3. Составление рефератов по развитию услуг фотографии
4. Составление бизнес-плана предприятия
5. Решение задач на расчет зарплаты и прибыли
6. Решение ситуационных задач по управлению предприятием
7. Составление рефератов по трудовому праву
8. Решение ситуационных задач по трудовым спорам

Самостоятельная работа № 2

Составление графиков увеличения и уменьшения спроса и предложения по заданным параметрам

Цель работы: составить график уменьшения и увеличения спроса и предложения по заданным параметрам

Источники информации:

Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.

Задание

По заданным параметрам составить кривые спроса и предложения:

Шкала спроса на условный товар

Цена товарной единицы в ден. ед.	Величина спроса в неделю, тов.ед.	Точка на графике
5	10	С1
4	20	С2
3	35	С3
2	55	С4
1	80	С5

Шкала предложения на условный товар

Цена товарной единицы в ден. ед.	Предложение	Точка на графике
1,5	20	П1
2,2	40	П2
3,0	54	П3
3,6	66	П4
5,0	82	П5



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ГРАФИКОВ

1. График строят на бумаге, размеченной сеткой.
2. График определяется масштабом. Масштаб выбирают прежде всего с учетом интервалов измерения (по каждой оси он выбирается отдельно).
3. Если планируете некую количественную обработку данных по графику, то экспериментальные точки надо наносить настолько «просторно», чтобы абсолютные погрешности величин можно было изобразить отрезками достаточно заметной длины. Погрешности в этом случае отображают на графиках отрезками, пересекающимися в экспериментальной точке, либо прямоугольниками с центром в экспериментальной точке. Их размеры по каждой из осей должны соответствовать выбранным масштабам. Если погрешность по одной из осей (или по обеим осям) оказывается слишком малой, то предполагается, что она отображается на графике размером самой точки.
4. По горизонтальной оси откладывают значения аргумента, по вертикальной - значения функции. Чтобы различать линии, можно одну проводить сплошной, другую - пунктирной,

третью - штрихпунктирной и т.п. Допустимо выделять линии различным цветом. Вовсе не обязательно, чтобы в точке пересечения осей было начало координат 0:0). По каждой из осей можно отображать только интервалы измерения исследуемых величин.

5. Когда приходится откладывать по оси «длинные», многозначные числа, лучше множитель, указывающий порядок числа, учитывать при записи обозначения.

6. На тех участках графика, где имеются некие особенности, такие как резкое изменение кривизны, максимум, минимум, перегиб и др., следует брать большую густоту экспериментальных точек. Чтобы не пропустить такие особенности, есть смысл строить график сразу во время эксперимента.

7. В ряде случаев удобно пользоваться функциональными масштабами. В этих случаях на осях откладывают не сами измеряемые величины, а функции этих величин.

8. Проводить линию «на глаз» по экспериментальным точкам всегда довольно сложно, наиболее простым случаем, в этом смысле, является проведение прямой. Поэтому посредством удачного выбора функционального масштаба можно привести зависимость к линейной.

9. Графики обязательно нужно подписывать. Подпись должна отражать содержание графика. Следует объяснить в подписи либо основном тексте изображенные на графике линии.

10. Экспериментальные точки, как правило, не соединяются между собой ни отрезками прямой, ни произвольной кривой. Вместо этого строится теоретический график той функции (линейной, квадратичной, экспоненциальной, тригонометрической и т.д.), которая отражает проявляющуюся в данном опыте известную или предполагаемую физическую закономерность, выраженную в виде соответствующей формулы.

11. Некоторые графики строятся по результатам расчетов, причем расчетные значения находятся не только для тех точек, которые были получены в опыте, а с некоторым шагом по всей области измерений для получения плавной кривой. Нанесение на миллиметровку результатов расчетов в виде точек является рабочим моментом - после проведения теоретической кривой эти точки с графика убираются. Если в расчетную формулу входит уже определенный (или заранее известный) экспериментальный параметр, то расчеты проводятся как со средним значением параметра, так и с его максимальным и минимальным (в пределах погрешности) значениями. На графике в этом случае изображается кривая, полученная со средним значением параметра, и полоса, ограниченная двумя расчетными кривыми для максимального и минимального значений параметра.

Формат выполнения: составление графиков.

Форма сдачи отчетности: письменно графики.

Критерии оценки:

Каждый график оценивается следующим образом:

Указания к оцениванию	Баллы
На графиках отмечены деления на оси координат, отмечены все точки на графике, построена кривая спроса или предложения.	3
Построение графиков с небольшими погрешностями: небольшие неточности при построении точек	2
Имеются небольшие неточности при построении точек, отсутствуют деления на осях координат	1
Выполненное задание не соответствует ни одному из вышеперечисленных критериев.	0
Максимальный балл	3

Максимальный балл за работу – 6.

Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
6	отлично
5	хорошо
4	удовлетворительно
Менее 4	неудовлетворительно

Самостоятельная работа № 4 (фотограф - 2г.5мес., фотограф – 2г.10мес.)

Составление классификации предприятий

Цель работы: составить классификацию предприятий.

Источники информации:

1. Конспект по теме

2. Сухов В.Д., Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. . Основы менеджмента. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.

Задание

Заполнить таблицу «Классификация предприятий»

№ п/п	Признаки	Состав предприятий
1	По сфере деятельности	
2	По отраслевой принадлежности	
3	По экономическому назначению	
4	По характеру воздействия на предметы труда	
5	По типу производства	
6	По количеству видов производимой продукции	
7	По уровню специализации	
8	В зависимости от размеров (размер определяется численностью занятых на них работников)	
9	По степени механизации и автоматизации	
10	По степени прерывности производства	

Формат выполнения: составление таблицы.

Форма сдачи отчетности: таблица.

Критерии оценки:

«Отлично» ставится в том случае, если обучающийся: таблицу составил полностью, без недочетов

«Хорошо» ставится в том случае, если обучающийся: допустил не более двух ошибок в заполнении таблиц

«Удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся: в ходе составления таблицы допустил в общей сложности не более трех ошибок

«Неудовлетворительно» ставится в том случае, если: таблица заполнена с ошибками более, чем наполовину.

Самостоятельная работа № 5 (№ 4)

Составление бизнес-плана предприятия

Цель работы: составить бизнес-план предприятия

Источники информации:

1. Конспект по теме

2. Соколова С.В. Основы экономики. Учебное пособие для НПО.- М.: АCADEMIA, 2008. - 128с.

3. Интернет -источники

www.e-reading.club

www.active-consult.ru

Задание

Составить бизнес-план будущего предприятия (фотостудии или фотоателье)

Формат выполнения: составление бизнес-плана

Форма сдачи отчетности: бизнес-план.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ БИЗНЕС-ПЛАНА

Правильный бизнес план является основополагающим документом при начале любой предпринимательской деятельности, так как он позволяет определить идею и пути реализации бизнеса, необходимые вложения и показатели рентабельности.

В экономике и менеджменте нет единого общепринятого шаблона написания бизнес-плана, все они являются единичными и состояются под каждый отдельно взятый старт-ап. Цель бизнес-плана – структурированно отобразить всю информацию о жизненном цикле бизнеса, его составляющих, вывести стоимость проекта, время выхода на точку безубыточности и уровень доходности.

Но, несмотря на индивидуальный процесс написания, есть стандартная структура составления документа, которая содержит следующие основные моменты:

1. Лицевой (титульный) оборот документа, на котором указаны данные учредителей, назван автор проекта, стоимость и суть его;

2. Резюме проекта, подчеркивающее инвестиционную привлекательность;

3. Аналитика рынка;

4. Основная идея проекта и краткое видение реализации;

5. Детальный маркетинговый план;

6. Разработанный производственный план;

7. Полный финансовый план на 3-5 лет;

8. Административно-организационный план;

9. Точный расчет рентабельности проекта;

10. Перечень рисков и гарантий;

11. Список необходимой нормативной документации;

12. Приложения.

1. Титульный лист бизнес плана.

Титульный лист является обложкой и должен нести не эстетическую, а сугубо практическую функцию. На нем необходимо разместить:

Название проекта. Например: «Проект создания и развития коммерческой Интернет-радиостанции «Радиостанция икс».

Организационно-правовая форма проекта;

Название юридического лица, или ФИО автора проекта, контакты. Если таких лиц несколько, сделать перечень с указанием зон ответственности:

Автор проекта: Семенов В.Г., учредитель, автор идеи, тел.: хх-хх-хх

Соавторы: Петров Н.Н. (специалист по финансам), тел.: хх-хх-хх

Сидорова С.А. (специалист по маркетингу), тел.: хх-хх-хх

Стоимость проекта, выраженная в сумме первичного капитала и аннотация проекта. Например: «В представленном документе содержится пошаговый бизнес-план создания и развития в течение трех лет коммерческой Интернет-радиостанции «Радиостанция икс», стоимость проекта \$280 000. Окупаемость проекта 34 месяца».

Место, год создания: Москва, 2013г.

Таким образом, лицевой оборот содержит краткую справку о проекте и его ключевых показателях.

2. Резюме проекта.

Лаконичное отображение сути предложения и всех ключевых данных содержится в резюме бизнес-плана. Цель создания этого раздела – удержание внимания потенциального инвестора. Именно прочтение резюме определяет – будет ли уделено проекту внимание. Для этого необходимо включить в резюме следующую информацию:

Краткое описание идеи бизнеса, данные о ее своевременности на рынке, география влияния, срок реализации и окупаемости проекта и уровень его доходности.

Факторы, обеспечивающие ожидаемый уровень дохода, конкурентоспособность, жизненный цикл продукта.

Пример резюме бизнес-плана вышеозвученной интернет-радиостанции

«Предлагаем к рассмотрению проект создания и развития всероссийской Интернет-радиостанции «Радиостанция икс» (не ограничено административной территорией РФ). Маркетинговые исследования, которые более детально представлены в разделе «Анализ рынка», дают однозначные данные о востребованности среди российской аудитории 19-27 лет формата интерактивного Интернет-вещания, подразумевающего постоянную работу в студии квалифицированных специалистов.

В данный момент времени рынок Интернет-медиа-услуг представлен лишь полностью автоматизированными радиостанциями, 99% вещания которых является музыкальным. Конкурентоспособность и актуальность нашего предложения состоит в наполнении проекта интерактивными передачами, конкурсами, шоу, а также – включение в понятие радиостанции видекартинки, которая позволит вещать все, что происходит в студии – выступление DJ, интервью, мастер-классы и т.д. и элементов социальных платформ, которые позволяют каждому пользователю регистрировать и настраивать свой аккаунт.

Такой проект является инновационным и не имеет аналогов. Ожидаемые количественные показатели аудитории составляют 10% от проникновения Интернета в области. Основной финансовый продукт – коммерческая реклама в эфире радио и на сайте, продвижение арт-проектов, косвенная реклама, заказные спонсорские рубрики.

Затраты на запуск проекта до момента выхода на точку самоокупаемости составляют \$280 000.

Срок реализации проекта 9 месяцев. Ожидаемая точка безубыточности будет достигнута через 24 месяца, ожидаемый доход составляет \$15 000/мес.

Собственный капитал составляет 45%, инвестиционный капитал 50%»

3. Анализ рынка, обзор отрасли и её SWOT-анализ.

Сразу необходимо оговорить применимо к данной главе, что писать бизнес-план следует на основании качественных маркетинговых исследований и анализов, сделанных специалистами, что даст возможность обосновано подходить к прогнозу развития и продаж. Этот раздел бизнес-плана отражает актуальную информацию об отрасли, рынке, потребителе, рисках и пути развития, диктуемых тенденциями.

План главы таков:

Общая информация об отрасли, динамика развития, емкость, выраженная в финансовых показателях, тенденции и перспективы рынка;

Основной состав (конъюнктура рынка), наиболее крупные игроки, их характерные черты и приоритеты в работе; определение конкурентных характеристик собственного продукта;

Создание портрета (портретов, если в оборот принимается несколько сегментов покупателей) потребителя; мотивов, которыми он будет движим при покупке; основных ценностей и якорных моментов, которые можно использовать для привлечения;

Определение наиболее продуктивных рынков сбыта (продвижения) и каналов продаж;

Выявление наиболее вероятных рисков в отрасли и пути их преодоления, перечень альтернативных решений.

Как правило, этот раздел бизнес-плана занимает не менее 10% всего документа (7-10 страниц) сжатой информации, которая является фундаментом для дальнейшего построения расчетов и планирования. Если с подбором данных возникает сложность, то анализ рынка можно отдать на аутсорсинг профессионалам и включить в бизнес-план в качестве экспертной оценки.

Например, анализ рынка для Интернет-радиостанции подразумевает широкомасштабное изучение пристрастий потенциальных слушателей радио. Это делается для того, чтобы привлечь именно ту аудиторию, которая будет интересна потенциальному клиенту – рекламодателю. А для такого изучения слушателя понадобится грамотный подход интервьюера.

Если аналитика рынка производится для товаров массового применения, к примеру, создание пивоваренной линии, то больше внимания уделяется динамике развития рынка и нынешней конкурентной среде, что потребует навыков экономического анализа. Само построение исследования во многом зависит от выбранного продукта, поэтому является специфическим в каждом отдельном случае.

4. Основная идея проекта и описание реализации.

Данный раздел документа представляет собой смысловой центр: тут сосредоточена сама идея бизнеса и краткое изложение ее характеристик и реализации, описание жизненного цикла продукта, частота вторичных покупок, а также возможность создания дополнительных ассортиментных линеек, сегментирования основного предложения и прогноз видоизменения продукта вместе с развитием рынка.

К примеру, после описания идеи создания Интернет-радиостанции, следует раскрыть следующие вопросы: какой формат вещания будет выбран, как и где будет организована студия, какие уникальные черты будут у этого необычного радио, на какой срок рассчитан данный формат и когда он потребует обновления, что и на каких этапах можно будет ввести в сетку вещания для удержания интереса аудитории, как часто планируется выход коммерческой и альтернативной рекламы.

Если эту же главу рассматривать в разрезе пивоваренной линии, то видоизменена она будет лишь в соответствии с продуктом: какое пиво будет выпускаться и чем оно должно привлечь потребителя. Ответом на этот вопрос могут выступать не только качественные характеристики самого пива, а фактором привлечения может быть и легенда торговой марки, например Тинькоф (Россия) или Львовское (Украина). Какие подвиды (ассортимент) пива планируется к выпуску, каков срок жизни будет у каждого из них, который будет центром продаж. Как будет видоизменена ассортиментная линейка по окончанию первого жизненного цикла товара.

Структура бизнес-плана подразумевает, что после ознакомления с анализом рынка и основной идеей, дальнейшее углубление в детали маркетинговой, производственной и административной организации не вызовет у потенциальных инвесторов вопросов почему именно так воплощается задумка. Ответ на этот вопрос должен содержаться в главе «Основная идея» и основываться на фактических рыночных показателях.

5. Маркетинговый и стратегический план.

На данной главе содержание бизнес-плана переходит в плоскость практических алгоритмов. Маркетинговый план включает в себя:

- схему вывода продукта на рынок;
- стратегия развития;
- принципы ценообразования;
- каналы продаж и систему сбыта;
- тактику рекламной поддержки.

Схема вывода продукта на рынок эффективнее всего работает в виде построенного графика Ганта (см. пример ниже по тексту), где по оси ординат проходит список мероприятий, по оси абсцисс – даты, в точках пересечения – суммы на реализацию мероприятий. Такое построение алгоритма поможет визуально охватить объемы и последовательность работ и сразу оценить рациональные финансовые затраты.

Стратегия развития – это основанный на анализе рынка и конкурентов план «захвата» своей доли потребителей. Существует множество стандартных разработок, такие как, к примеру – демпинг, подрыв деятельности конкурентов, выстраивание собственной коммуникации с потребителем. План стратегического развития строится сугубо индивидуально под проект. Выглядит он как долгосрочный (3-5 лет) план полномасштабных мероприятий, направленных на увеличение доходности. Визуально его лучше представлять в виде дерева задач, где основная цель разветвляется на подчиненные мероприятия и задачи.

Ценообразование обычно является следствием экономического расчета и имеет несколько вариаций. Выбирать определенную схему стоит, исходя из фактических затрат на реализацию, ожидаемого дохода и уровня покупательской способности потребителя.

Наибольший интерес у инвесторов всегда вызывает система сбыта.

Например:

система сбыта подразумевает использование двух основных и двух вспомогательных каналов продаж:

42% товара планируется к сбыту через систему дистрибуции и оптовых покупателей (магазины, супермаркеты);

30% товара будет реализовываться через собственную фирменную сеть;

Вспомогательные каналы: 18% товара будет реализована через партнерские сети, акции, 20% товара – посредством онлайн продаж в Интернете-магазине.

При описании тактики рекламы стоит особое внимание уделить масштабным проектам и медиапланированию.

Критерии оценки бизнес-плана:

«отлично» - методика соблюдена полностью, выполнены все разделы бизнес-плана, их содержание соответствует требованиям – полно, аргументированно.

«хорошо» - методика содержит все требуемые разделы, однако содержимое разделов в не полной мере удовлетворяет требованиям методики.

«удовлетворительно» - в бизнес-плане не все разделы.

«неудовлетворительно» - бизнес-план составлен менее чем наполовину.

Самостоятельная работа № 6 (№ 5)

Решение задач на расчет зарплаты и прибыли

Цель работы: решить задачи.

Источники информации:

Конспект лекций

Соколова С.В. Основы экономики: учеб. Пособие для НПО. М.: Издательский центр «Академия», - 2008, - 128с.

Задание

Решить задачи, решение записать в тетрадь

Задача 1.

Рассчитать средний чек фотосалона, если дневная выручка составила 240 550 р., покупки и заказы в фотосалоне осуществило 852 человека за день.

Задача 2.

Средний чек 450 рублей. Требуется рассчитать, каким должен быть средний чек фотосалона, чтобы ежемесячная выручка (за 30 дней) увеличилась на 20%

Задача 3.

В планируемом году предусмотрено получить 3 млн. руб. прибыли от реализации продукции при среднегодовой стоимости оборотных средств 10 000 млн. руб.

Определите увеличение размера прибыли при сокращении длительности оборота оборотных средств на 25 % (считается, что прибыль имеет неизменный удельный вес в стоимости реализованной продукции).

Задача 4.

Определите заработок бригады за месяц. В бригаду входят три человека. Первый рабочий имеет дневную тарифную ставку 66,4 руб., второй – 58,4 руб., третий – 52 руб. Бригаде установлена сменная выработка 3 тыс. кг продукции за смену. В течение месяца бригада выпустила 70 тыс. кг продукции.

Задача 5.

Мастер имеет должностей оклад 35000 руб. в месяц и по условиям премирования – 50% премии ежемесячно. Им отработано в течение месяца 18 дней, из них 3 дня он находился в командировке, кроме того, из 22 рабочих дней месяца 4 дня от болел.

Определите месячный заработок мастера.

Формат выполнения: решение задач.

Форма сдачи отчетности: письменно решенные задачи.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЗАДАЧ

Решить производственную задачу по экономике — это значит найти такую последовательность общих положений экономики (законов, формул, определений, правил), использование которых позволяет получить то, что требуется в задаче,— ее ответ.

Иначе говоря, процесс решения экономической производственной задачи — это последовательность научно обоснованных действий:

- изучение условий и требований задачи;
- запись условий в буквенных выражениях;
- поиск пути решения;
- составление плана решения;
- осуществление решения;
- запись искомых величин в виде формул и вычисление их значений с требуемой точностью;
- проверка правильности решения;
- оценка полученных результатов по здравому смыслу;
- анализ процесса решения задачи и отбор информации, полезной для дальнейшей деятельности.

Чтобы проанализировать содержание задачи существует система контрольных вопросов:

- О каком объекте идет речь в задаче?
- В каких условиях находится объект?
- Какую величину нужно найти?
- Знаете ли Вы определение искомой величины?
- Какие величины даны в условии задачи?
- Знаете ли Вы определения заданных величин?
- Содержит ли условие задачи величины, заданные в неявном виде?

Главный шаг на пути к решению задачи состоит в том, чтобы выработать идею плана.

- Имеется ли между искомой и заданными величинами прямая функциональная связь?
- Имеется ли между искомой и заданными величинами косвенная функциональная связь?
- Не решалась ли мною ранее аналогичная задача?
- Можно ли и в данной задаче применять этот же метод решения?
- Можно ли задачу разбить на несколько более простых задач?
- Можно ли решить задачу в предельных случаях?
- Нельзя ли задачу сформулировать иначе?
- Можно ли придумать более доступную задачу? Общую задачу? Более частную?

Осуществление решения следует проводить в строгой логической последовательности.

1. В самом начале нужно обосновать справедливость (правомочность) принятой Вами математической модели для описания реальной ситуации, приведенной в задаче.

2. Затем запишите формулы (систему уравнений), связывающие искомую величину с заданными. Приводите все преобразования этих формул, выделяя при этом логическую последовательность действий и обосновывая их.

3. Запишите выражение искомой величины через известные в буквенных обозначениях. Иначе говоря, решите задачу в общем виде. Проверьте размерности: если они равны в обеих частях равенства, то это первый признак правильности выведенной Вами формулы.

4. Подставьте в конечную формулу числовые значения входящих в нее величин в том же порядке, что и их символы, и вычислите результат. Помните, что число значащих цифр в конечном результате определяется не возможностями калькулятора, а правилами приближенных вычислений.

5. Оцените полученный результат по здравому смыслу: он должен соответствовать реальности и быть разумным.

Задача считается решенной, если точно установлена функциональная зависимость между неизвестной и известными экономическими величинами; получен правильно округленный верный количественный ответ.

Немаловажное значение имеет оформление решения задачи. Оно должно быть понятно

Перед решением задач целесообразно повторить теоретический материал по заданной теме из конспектов лекций. Просмотреть формулы определения основных экономических показателей деятельности предприятия: себестоимости, прибыли, издержек, рентабельности. Решая производственную задачу, необходимо использовать алгоритмы решения, которые были представлены на уроках теоретического обучения.

Критерии оценки:

Каждая задача оценивается следующим образом:

Указания к оцениванию	Баллы
Правильное решение задачи: указаны формулы, по которым делается расчет, пояснены действия и входящие в формулы величины с единицами измерений.	3
Решение задачи с небольшими погрешностями: имеются незначительные ошибки, есть небольшие неточности при решении формул, отсутствие единиц измерения в ответах и промежуточных действиях.	2
Алгоритм решения задачи выбран верно, допущены арифметические ошибки в	1

расчётах по правильным формулам	
Менее половины правильно подобранных формул к задаче ИЛИ полностью отсутствует решение задачи ИЛИ задача решена не верно	0
Максимальный балл	3

Максимальный балл за все задачи – 15.

Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
14 - 15	отлично
11 - 13	хорошо
8 - 10	удовлетворительно
Менее 8	неудовлетворительно

Самостоятельная работа № 7 (№ 6)

Решение ситуационных задач по управлению предприятием

Цель работы: решить ситуационные задачи.

Источники информации:

1. Конспект лекций

2. В.Д. Сухов, С.В. Сухов, Ю.А. Москвичёв «Основы менеджмента» М., Академия», 2004

Задание

Решить ситуационные задачи, решение записать в тетрадь

Задача 1.

Ситуация «Я глуп». Сотрудница, ранее занимавшаяся закупками, получила другое назначение и очень хорошо справляется с работой. Однако она постоянно задает шефу вопросы, на которые прекрасно может ответить сама. Сознывая это, руководитель каждый раз реагирует на такие вопросы раздраженно, от чего страдают не только отношения с этой сотрудницей, но и климат в коллективе.

Определите верную стратегию выхода из конфликтной ситуации. Помните о том, что вы находитесь в роли руководителя.

Задача 2.

Ситуация «Пни меня». Работник А в целом знает свое дело хорошо и выполняет его достаточно качественно. Но при этом постоянно совершает мелкие ошибки, которых вполне можно избежать. Начальник Б каждый раз вызывает его к себе для объяснений и А получает «пинок», который на время делает его внимательнее. Затем ситуация повторяется.

Определите верную стратегию выхода из конфликтной ситуации. Помните о том, что вы находитесь в роли руководителя.

Задача 3.

Ситуация «Позор». Руководитель постоянно находит в работе подчиненного погрешности и ошибки, и, несмотря на то, что работа на 99% сделана очень хорошо, обвиняет подчиненного в провале всего задания (позиция преследователя). Сотрудник чувствует себя виноватым, начинает извиняться и у него формируется комплекс невозможности выполнить работу по требованиям руководителя (позиция жертвы).

Определите верную стратегию выхода из психологической игры и разрешения конфликтной ситуации. Помните о том, что вы находитесь в роли руководителя.

Формат выполнения: решение задач.

Форма сдачи отчетности: письменно решенные задачи.

Критерии оценки:

Каждая задача оценивается следующим образом:

Баллы	Указания к оцениванию
3	Правильное решение задачи: определена конфликтная ситуация и пути ее разрешения
2	Решение задачи с небольшими погрешностями: есть небольшие неточности в разрешении конфликтной ситуации или указаны не все пути решения проблемы
1	Решение задачи в основном: ответ частично неверен или неполон
0	Отсутствие решения задачи, решение неправильное
3	Максимальный балл

Максимальный балл за три задачи – 9.

Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
9	отлично
8	хорошо
6 - 7	удовлетворительно
Менее 6	неудовлетворительно

Самостоятельная работа № 9 (№ 8)

Решение ситуационных задач по трудовым отношениям (спорам)

Цель работы: решить ситуационные задачи.

Источники информации:

1. Конспект лекций
2. Интернет-ресурсы.
<https://vk.com/lawcanal.ru>
studme.org

Задание

Решите ситуационные задачи. Ответ запишите в тетрадь

Задача 1. На предприятие для заключения трудового договора обратились следующие лица: подросток 16 лет, окончивший 8 классов общеобразовательной школы; офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных Сил РФ; домохозяйка, ранее нигде не работавшая; выпускник высшего учебного заведения. **Какие документы должен представить каждый из вышеуказанных лиц? В течение, какого срока должна быть оформлена трудовая книжка на впервые поступающих на работу, какие сведения в нее вносятся, где она должна храниться?**

Задача 2. Какие документы представляют лица при заключении с ними трудового договора о работе в должности: а) врача городской больницы; б) слесаря-инструментальщика предприятия; в) доцента высшего учебного заведения; г) кассира-инкассатора совместного предприятия?

Задача 3. Начальник отдела кадров предприятия при приеме на работу инженера и мастера хозяйственного участка потребовал следующие документы: 1. Паспорт. 2. Трудовую книжку. 3. Копию документа о высшем или среднем специальном образовании. 4.

Характеристику с последнего места работы. 5. Справку с места жительства. Соответствуют ли требования начальника отдела кадров действующему трудовому законодательству?

Задача 4. Казаков был принят на работу с месячным испытательным сроком. По указанию руководителя он приступил к работе с 12 апреля, хотя в приказе о приеме на работу датой начала работы значилось 15 апреля. 14 мая с Казаковым был расторгнут трудовой договор в связи с тем, что он не выдержал испытания. Правомерны ли действия руководителя? Каков порядок расторжения трудового договора при неудовлетворительном результате испытания? Вправе ли работник по своей инициативе уволиться в период испытательного срока?

Формат выполнения: решение задач.

Форма сдачи отчетности: письменно решенные задачи.

Критерии оценки:

Каждая задача оценивается следующим образом:

Баллы	Указания к оцениванию
3	Правильное решение задачи: указана статья ТК РФ, на основании которой разрешена спорная ситуация.
2	Решение задачи с небольшими погрешностями: есть небольшие неточности, статья ТК РФ указана неверно
1	Решение задачи в основном: ответ частично неверен, нет указания на статью ТК РФ
0	Отсутствие решения задачи, решение основывается на собственных выводах, статьи ТК РФ не применялись ИЛИ задача не решена
3	Максимальный балл

Максимальный балл за все задачи – 12.

Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
11 - 12	отлично
9 - 10	хорошо
6 - 8	удовлетворительно
Менее 6	неудовлетворительно

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Решение ситуационных задач основано, прежде всего, на применении норм Трудового кодекса РФ

Разрешение каждой конкретной ситуационной задачи должно основываться на анализе конкретных правовых норм, сопровождаться ее оценкой, выяснением правомерности действий участников действия. По итогам решения ситуационных задач необходимо тщательно проанализировать допущенные ошибки, рассмотреть вопросы о применении ситуаций на практике.

В некоторых задачах, одновременно приводятся в качестве примера ситуации, рассмотрение (решение) которых связано с анализом норм, в том числе Трудового кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ.

Алгоритм решения ситуационных задач включают в себя:

- изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- толкование правовых норм, подлежащих применению;
- принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При этом выводы должны быть мотивированы со ссылкой на нормативный акт с указанием его полного наименования, раздела, статьи, пункта или параграфа. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом "да" или "нет".

Самостоятельная работа № 1 Составление реферата по рыночной экономике

Цель работы: составить реферат

Источники информации:

Интернет-ресурсы.

finlit.online

ref.by

Задание

Написать реферат на одну из нижеперечисленных тем (по выбору):

- «Международная торговля»,
- «Международный кредит»,
- «Международная миграция капитала»,
- «Международная миграция трудовых ресурсов»,
- «Международная миграция научно-технической связи»,
- «Свободные экономические зоны»,
- «Валюта и валютные отношения»,
- «Экономическая интеграция»,
- «Роль малого бизнеса в экономике России»,
- «Малый бизнес в мире»,
- «История развития малого бизнеса в России»,
- «История развития малого бизнеса в мире»

Формат выполнения: подготовка рефератов.

Контроль выполнения: сдача рефератов в распечатанном виде.

Самостоятельная работа № 3 Составление реферата по развитию услуг фотографии.

Цель работы: составить реферат

Источники информации:

Интернет-ресурсы.

www.rae.ru

<https://www.hse.ru>
www.ossfb.ru
<https://www.superjob.ru>
www.klerk.ru

Задание

Написать реферат на одну из нижеперечисленных тем (по выбору):

«История развития фотографии в сфере обслуживания»,
«Характеристика современного состояния услуг фотографии на рынке»,
«Перспективы развития сферы обслуживания»,
«Перспективы развития услуг фотографии»,
«Применение новых технологий в сфере услуг фотографии»,
«Организационно-правовые формы организаций сферы обслуживания в области фотографии»

Формат выполнения: подготовка рефератов.

Контроль выполнения: сдача рефератов в распечатанном виде.

Самостоятельная работа № 8(№ 7) Составление реферата по трудовому праву

Цель работы: составить реферат

Источники информации:

Интернет-ресурсы.

<https://www.superjob.ru>
www.klerk.ru

Задание

Написать реферат на одну из нижеперечисленных тем:

«Трудовой договор»,
«Формы и порядок оплаты труда»,
«Гарантии и компенсации работникам»,
«Трудовой распорядок и дисциплина труда»,
«Профессиональная подготовка»,
«Охрана труда и особенности регулирования труда отдельных категорий работников»,
«Материальная и юридическая ответственность работников»,
«Защита трудовых прав работников»,
«Трудовые споры»

Формат выполнения: подготовка рефератов.

Контроль выполнения: сдача рефератов в распечатанном виде.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

Этапы работы над рефератом

Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 различных источников).

Составление списка литературы.

Обработка и систематизация информации.

Разработка плана реферата.
Написание реферата.
Публичное выступление с результатами исследования.

При подготовке реферата, воспользуйтесь следующими рекомендациями.

Как работать над рефератом

1. Зная тему своей работы, определите в общих чертах ее содержание, составьте предварительный план.
 2. Определите список литературы, которую следует прочитать. При чтении отмечайте и выписывайте то, что должно быть включено в работу.
 3. Постепенно разрабатывайте все более подробный план, указывая возле пунктов и подпунктов, из какого литературного источника следует взять необходимый материал.
 4. Во вступлении к работе обязательно раскройте значение выбранной темы.
 5. В основной части реферата (доклада) последовательно раскрывайте все предусмотренные планом вопросы, обосновывайте, разъясняйте основные положения, иллюстрируйте их примерами, фактами.
 6. Обязательно отразите в работе свое собственное отношение к раскрываемой проблеме.
 7. Не допускайте повторов и несущественных высказываний.
 8. Грамотно оформите текст, разбивая его на абзацы. В сносках укажите, откуда взяты приведенные в тексте цитаты.
 9. В конце работы должен быть сделан обобщающий вывод и дан список использованной литературы.
- Готовя реферат, помните, что он пишется не только для себя, но будет прочитан и другими. Поэтому многое, что было возможно в конспекте – сокращения, условные обозначения и пр. в реферате должно быть абсолютно понятно.

Примерная структура реферата

Титульный лист.

Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы).

Основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывает отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены графики, таблицы, схемы).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).

Список литературы.

Требования к оформлению реферата

Объем реферата может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложение к работе не входят в ее объем.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу (они оформляются по определенным правилам).

Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки реферата

- Актуальность темы исследования.
- Соответствие содержания теме и цели.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота использования источников.
- Соответствие оформления реферата стандартам.

Критерии оценки реферата

Критерии	Показатели оценки		
	1 балл	2 балла	3 балла
Актуальность	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Цель фиксирует ожидаемые результаты работы, адекватна теме. Последовательность поставленных задач позволяет достичь цели рациональным способом.
Логика работы	Содержание и тема работы согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Материал изложен грамотно, логически последовательно.
Оформление работы	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к рефератам.	Имеются отдельные, несущественные недочеты в оформлении работы.	Текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов.
Литература	Изучено менее десяти источников. Учащийся слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Учащийся ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Учащийся легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Максимально 12 баллов			

Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
11 - 12	отлично
9 - 10	хорошо
7 - 8	удовлетворительно
Менее 7	неудовлетворительно